



"Fiscalizando con Responsabilidad para Transparentar"
Sistema de Gestión de la Calidad

**DECLARACIÓN INICIAL DE SITUACIÓN
PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
MUNICIPALES**

FO-DISPSM-VII-1-b
Revisión: 04/2015
Emisión: Octubre/2010
Revisado por: AENCC

UNIDAD GENERAL DE ASUNTOS JURÍDICOS

DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDADES

**DEPARTAMENTO DE REGISTRO
Y CONTROL DE SITUACIONES PATRIMONIALES**

DECLARACIÓN INICIAL

D.I.- 1

"Este documento forma parte de un expediente considerado como restringido"
Calle Ana María Gallaga No. 847 Col. Centro C.P. 58000 Morelia, Michoacán, México.
Tel. (443) 312 15 52 Ext. 104 y 105 Página web: www.asm.gob.mx
declaraciones@asm.gob.mx

INSTRUCTIVO

MARCO JURÍDICO

LEA CUIDADOSAMENTE ESTE INSTRUCTIVO ANTES DE LLENAR EL FORMATO

La Ley de Responsabilidades y Registro Patrimonial de los Servidores Públicos del Estado de Michoacán y sus Municipios establece en su Artículo 49 fracción I, que los servidores públicos municipales, deberán PRESENTAR declaración **Inicial** de situación patrimonial dentro de los sesenta días naturales seguidos a la toma de posesión del cargo.

Previniendo la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos y Registro Patrimonial del Estado de Michoacán y sus Municipios las sanciones aplicables en caso de incumplimiento de esta obligación.

La información que usted proporciona en este formato es estrictamente confidencial y para uso exclusivo de la Auditoría Superior de Michoacán.

INSTRUCCIONES

Escribir con claridad, letra de molde, utilizando bolígrafo, máquina de escribir o bien, utilizar la opción de la página de internet www.asm.gob.mx para su llenado en pantalla y su posterior impresión en dos tantos. Así también puede ser presentada por medio electrónico.

- No abrevie apellidos, ni aún en los compuestos. · Las mujeres casadas anotarán su nombre de soltera.
- Los cuadros correspondientes a la opción "NINGUNO" se cruzarán con una equis (X) cuando no se perciba ingreso, se tenga bien o inversión, así como gravámenes, adeudos u observaciones que declarar.
- No se deberá tachar, borrar o encimar algún dato asentado previamente en el formato. En caso de error, imprimir otro formato.
- No se deberá(n) invadir la(s) línea(s) correspondiente(s) a otros conceptos diferentes al que se está llenando.
- Tratándose de respuestas numéricas para fechas, se deberá anotar utilizando dos dígitos para el mes y el día, en el caso del año se utilizarán cuatro dígitos. Ejemplo: 1973 10 23
Año Mes Día
- El "TOTAL GLOBAL", en los apartados en que se solicite, lo constituirá la suma de las cifras anotadas en las líneas de "TOTAL" de los conceptos precedentes que corresponden en cada caso.
- En el caso de "INGRESOS MENSUALES NETOS DEL DECLARANTE" deberá anotarse la remuneración MENSUAL laboral, que comprenderá sueldo MENSUAL, la compensación extraordinaria y otras prestaciones (en caso de percibir), además de otros ingresos MENSUALES que se obtengan, no provenientes del servicio público municipal.
- Antes de entregar el formato de declaración, el interesado deberá asegurarse de que los datos asentados sean correctos, claros y completos.
- Cerciórese de haber firmado su declaración antes de entregarla en formato impreso.

Por medio electrónico deberá ingresar al sistema mediante su clave personal electrónica, la cual es intransferible, seleccionar su nombre de usuario y password, dar la opción enviar, después valide su ID, su acuse de recibo con su sello digital de su declaración será enviado a su correo electrónico.

DATOS GENERALES DE IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE

Relativo al Estado civil: Debe anotarse alguna de las siguientes opciones: · Casado(a) · Soltero(a)

Se anotará el nombre completo (sin abreviaturas), nombre de la Institución para la cual labora, domicilio laboral, puesto que desempeña, localidad, municipio y teléfonos oficiales.

INGRESOS MENSUALES NETOS DEL DECLARANTE

"Remuneración mensual laboral": Se anotará el monto total de los ingresos mensuales. Compensación extraordinaria en caso de percibir.

"Otros ingresos": Especificar las fuentes de ingresos mensuales diferentes a la remuneración laboral, anotando los montos unitarios y el concepto en cada caso en los espacios reservados para ello.

INGRESOS MENSUALES NETOS DEL CÓNYUGE (1)

Se anotará el monto de la percepción MENSUAL laboral. En el caso de obtener otros ingresos, deberá especificar brevemente su origen y el monto unitario en cada uno de los espacios, especificando el total de los mismos.

INGRESOS NETOS MENSUALES POR APORTACIONES DE OTROS DEPENDIENTES ECONÓMICOS

Señalar el nombre y parentesco de quien obtiene el ingreso, especificando el monto unitario.

BIENES INMUEBLES Y MUEBLES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE (1) Y/O DEPENDIENTE

Se anotarán los bienes INMUEBLES adquiridos a la fecha de toma de posesión del puesto, indicado su valor a la fecha de adquisición y precisando el subtotal en cada apartado, además de la cantidad total. Para el caso del cónyuge y/o dependientes se deberá especificar la clave que corresponda, y en cualquier caso se declararán los bienes siguientes: · Urbano · Ejidal.

BIENES MUEBLES. Se anotarán en cada uno de los conceptos de bienes muebles adquiridos a la fecha de toma de posesión del puesto, indicando su valor de acuerdo a la fecha de adquisición. VEHÍCULOS (ESPECIFICAR MARCA, TIPO, MODELO, COLOR Y N° DE SERIE). En los demás casos se describirán las características que permitan la plena identificación del bien de que se trate.

INVERSIONES EN CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE, CÓNYUGE (1) Y/O DEPENDIENTES

En estos espacios se deberá indicar las "cuentas bancarias, inversiones en valores de renta fija o variable, inversiones en establecimientos comerciales, industriales u otro" del declarante, cónyuge y/o dependientes (anotar la clave correspondiente).

GRAVÁMENES O ADEUDOS QUE AFECTAN SU PATRIMONIO

En esta sección se anotarán los gravámenes o adeudos del servidor público, incluyendo tarjetas de crédito, entendiendo por tales y para efectos de la declaración, las tarjetas bancarias y servicios con saldo a pagar al tomar posesión del cargo.

CUENTAS POR COBRAR DEL DECLARANTE, CÓNYUGE (1) Y/O DEPENDIENTES

Se anotarán las cuentas pendientes por cobrar al tomar posesión del cargo.

OBSERVACIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES QUE DESEE HACER SOBRE SU DECLARACIÓN

En este apartado el servidor público podrá hacer alguna aclaración o ampliar información sobre lo declarado, en caso contrario, deberá cruzar con una equis (X) el apartado "NINGUNA".

NOTA: Si los espacios para declarar su situación patrimonial le resultan insuficientes, podrá imprimir la foja del rubro correspondiente cuantas veces sea necesario y anexarla a la misma declaración.

(1) Conforme al párrafo tercero del artículo 52 de la Ley de Responsabilidades y Registro Patrimonial de los Servidores Públicos del Estado de Michoacán y sus Municipios se declaran los bienes del cónyuge siempre y cuando se haya contraído matrimonio bajo el régimen de sociedad conyugal.

DOCUMENTACIÓN RECOMENDADA PARA AGILIZAR EL LLENADO DE LAS DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL.

- CLAVE ÚNICA DE REGISTRO DE POBLACIÓN.
- REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.
- ESCRITURAS DE BIENES INMUEBLES.
- FACTURAS DE VEHÍCULOS Y BIENES MUEBLES.
- CONTRATOS Y ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS, DE INVERSIONES Y VALORES.
- CONTRATOS DE TARJETAS DE CRÉDITO.
- COMPROBANTES DE PERCEPCIÓN DE SUELDO COMO SERVIDOR PÚBLICO Y DE OTRO TIPO DE INGRESOS.
- DOCUMENTOS REFERENTES A LOS INGRESOS Y PATRIMONIO DE CÓNYUGE Y DEPENDIENTES ECONÓMICOS.
- DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS GRAVÁMENES Y DEUDAS QUE AFECTAN AL PATRIMONIO (COMPRAS A CRÉDITO, HIPOTECAS, ETC.)

**C. C.P. JOSÉ LUIS LÓPEZ SALGADO,
AUDITOR SUPERIOR DE MICHOACÁN,
PRESENTE.**



BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN INICIAL DE SITUACIÓN PATRIMONIAL CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 1, 2,3,4 FRACCIÓN IV, 8 FRACCIÓN XXIV Y XXV, 12 FRACCIÓN I, 47, 48 FRACCIÓN IV, VI, 49 FRACCIÓN I, 50, 51, 52, 53 Y 54 DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES Y REGISTRO PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO DE MICHOACÁN Y SUS MUNICIPIOS.

I.- DATOS GENERALES DE IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CURP	RFC	HOMOCLAVE	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	SEXO <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
FECHA DE NACIMIENTO	EDAD	LUGAR DE NACIMIENTO	NACIONALIDAD	ESTADO CIVIL	SOCIEDAD CONYUGAL <input type="checkbox"/> SEPARACIÓN DE BIENES <input type="checkbox"/>
					RÉGIMEN DEL MATRIMONIO
DOMICILIO PARTICULAR	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	ENTRE	<input type="text"/>
	CALLE	No.	COLONIA	C.P.	CALLE Y CALLE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
LOCALIDAD	MUNICIPIO	TELÉFONO PARTICULAR	CORREO ELECTRÓNICO	GRADO DE ESTUDIOS	

I.A.- DATOS LABORALES DEL DECLARANTE

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PUESTO ACTUAL DE ADSCRIPCIÓN	CATEGORÍA PLAZA	DEPARTAMENTO	DIRECCIÓN Y/O SECRETARÍA	AYUNTAMIENTO
FECHA QUE TOMO POSESIÓN DEL PUESTO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
AÑO	MES	DÍA	DOMICILIO OFICIAL	
			<input type="text"/>	<input type="text"/>
			CALLE	No. COLONIA C.P.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
LOCALIDAD	MUNICIPIO	TELÉFONOS OFICIALES		

I.B.- DATOS GENERALES DEL CÓNYUGE

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	OCUPACIÓN EL HOGAR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)		SI	NO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	DOMICILIO OFICIAL	<input type="text"/>	<input type="text"/>
INSTITUCIÓN EN LA QUE TRABAJA	PUESTO QUE DESEMPEÑA		CALLE	No.	COLONIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
LOCALIDAD	MUNICIPIO	TELÉFONOS OFICIALES			

II.- INGRESOS MENSUALES NETOS DEL DECLARANTE

SUELDO MENSUAL	<input type="text"/>		
COMPENSACIÓN EXTRAORDINARIA	<input type="text"/>		
OTRAS PRESTACIONES	<input type="text"/>		
REMUNERACIÓN LABORAL TOTAL			SUBTOTAL <input type="text"/>
OTROS INGRESOS			
CONCEPTO		MONTO	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
			SUBTOTAL <input type="text"/>
			TOTAL <input type="text"/>

II-A.- INGRESOS MENSUALES NETOS DEL CÓNYUGE

REMUNERACIÓN MENSUAL LABORAL			SUBTOTAL <input type="text"/>
OTROS INGRESOS			
CONCEPTO		MONTO	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
			SUBTOTAL <input type="text"/>
			TOTAL <input type="text"/>

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TIPO	ADQUISICIÓN	SUP. TERRENO	SUP. CONSTRUCCIÓN	UBICACIÓN	No. DE REGISTRO	TOMO	CLAVE CATASTRAL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
CLAVE	DISTRITO	ESTADO	FECHA DE ADQUISICIÓN	PRECIO			

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TIPO	ADQUISICIÓN	SUP. TERRENO	SUP. CONSTRUCCIÓN	UBICACIÓN	No. DE REGISTRO	TOMO	CLAVE CATASTRAL
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
CLAVE	DISTRITO	ESTADO	FECHA DE ADQUISICIÓN	PRECIO			

TOTAL

(Suma de los totales del declarante + cónyuge y dependiente) TOTAL GLOBAL

IV.- BIENES MUEBLES DEL DECLARANTE

NINGUNA

VEHÍCULO (S) AUTOMOTOR (ES) (MODELO, MARCA, COLOR Y NUMERO DE SERIE)	PRECIO DE ADQUISICIÓN
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
SUBTOTAL	<input style="width: 80%;" type="text"/>

JOYAS	PRECIO DE ADQUISICIÓN
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
SUBTOTAL	<input style="width: 80%;" type="text"/>

OBRAS DE ARTE	PRECIO DE ADQUISICIÓN
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>	<input style="width: 80%;" type="text"/>
SUBTOTAL	<input style="width: 80%;" type="text"/>

OTROS		PRECIO DE ADQUISICIÓN
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input style="width: 80%;" type="text"/>
SUBTOTAL		<input style="width: 80%;" type="text"/>
(Vehículos + joyas + obras de arte + otros del declarante) TOTAL GLOBAL		
IV-A.- BIENES MUEBLES DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS		
CLAVES:	CÓNYUGE (B)	DEPENDIENTES ECONÓMICOS (C)
		NINGUNA <input type="checkbox"/>
VEHÍCULO (S) AUTOMOTOR (ES) (MODELO, MARCA, COLOR Y NUMERO DE SERIE)		CVE. PRECIO DE ADQUISICIÓN
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input type="checkbox"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input type="checkbox"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input type="checkbox"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>
SUBTOTAL		<input style="width: 80%;" type="text"/>
JOYAS		CVE. PRECIO DE ADQUISICIÓN
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input type="checkbox"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input type="checkbox"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>
SUBTOTAL		<input style="width: 80%;" type="text"/>
OBRAS DE ARTE		CVE. PRECIO DE ADQUISICIÓN
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input type="checkbox"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input type="checkbox"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>
SUBTOTAL		<input style="width: 80%;" type="text"/>
OTROS		CVE. PRECIO DE ADQUISICIÓN
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input type="checkbox"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>
<input style="width: 90%;" type="text"/>		<input type="checkbox"/> <input style="width: 80%;" type="text"/>
SUBTOTAL		<input style="width: 80%;" type="text"/>
(Vehículos + joyas + obras de arte + otros del cónyuge y dependientes económicos) TOTAL		
(Suma de los totales del declarantes + cónyuge y dependientes) TOTAL GLOBAL		
		<input style="width: 80%;" type="text"/>

D.I.- 8

V.- INVERSIONES EN CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE

A.- CUENTAS BANCARIAS

NINGUNA

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
No. DE CUENTA	TIPO	INSTITUCIÓN BANCARIA	MONTO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
No. DE CUENTA	TIPO	INSTITUCIÓN BANCARIA	MONTO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
No. DE CUENTA	TIPO	INSTITUCIÓN BANCARIA	MONTO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
No. DE CUENTA	TIPO	INSTITUCIÓN BANCARIA	MONTO	
				SUBTOTAL <input type="text"/>

B.- INVERSIONES EN CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DEL DECLARANTE

NINGUNA

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
DESCRIPCIÓN	INSTITUCIÓN	MONTO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
DESCRIPCIÓN	INSTITUCIÓN	MONTO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
DESCRIPCIÓN	INSTITUCIÓN	MONTO	
			SUBTOTAL <input type="text"/>

C.- INVERSIONES EN ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES O INDUSTRIALES DEL DECLARANTE

NINGUNA

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
DESCRIPCIÓN	RAZÓN SOCIAL	MONTO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
DESCRIPCIÓN	RAZÓN SOCIAL	MONTO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
DESCRIPCIÓN	RAZÓN SOCIAL	MONTO	
			SUBTOTAL <input type="text"/>
(Suma de los totales de cuentas bancarias + inversiones) TOTAL			<input type="text"/>

V-A.- INVERSIONES EN CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

CLAVES: CÓNYPGE (B) DEPENDIENTES ECONÓMICOS (C)

A.- CUENTAS BANCARIAS

NINGUNA

<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CLAVE	No. DE CUENTA	TIPO	INSTITUCIÓN BANCARIA	MONTO	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CLAVE	No. DE CUENTA	TIPO	INSTITUCIÓN BANCARIA	MONTO	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CLAVE	No. DE CUENTA	TIPO	INSTITUCIÓN BANCARIA	MONTO	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CLAVE	No. DE CUENTA	TIPO	INSTITUCIÓN BANCARIA	MONTO	
				SUBTOTAL	<input type="text"/>

B.- INVERSIONES EN CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NINGUNA

<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CLAVE	DESCRIPCIÓN	INSTITUCIÓN	MONTO	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CLAVE	DESCRIPCIÓN	INSTITUCIÓN	MONTO	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CLAVE	DESCRIPCIÓN	INSTITUCIÓN	MONTO	
			SUBTOTAL	<input type="text"/>

C.- INVERSIONES EN ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES O INDUSTRIALES CÓNYPGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NINGUNA

<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CLAVE	DESCRIPCIÓN	RAZÓN SOCIAL	MONTO	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CLAVE	DESCRIPCIÓN	INSTITUCIÓN	MONTO	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CLAVE	DESCRIPCIÓN	RAZÓN SOCIAL	MONTO	
			SUBTOTAL	<input type="text"/>

(Suma de los totales de cuentas bancarias + inversiones) TOTAL
 (Suma de los totales de cuentas bancarias e inversiones + cónyuge y dependientes económicos) TOTAL GLOBAL

VI.- GRAVÁMENES O ADEUDOS QUE AFECTEN EL PATRIMONIO

TIPO	
A) CRÉDITOS HIPOTECARIOS	B) PRESTAMOS
A.1) CASA HABITACIÓN	C) COMPRAS A CRÉDITO
A.2) TERRENO	D) EMBARGOS
A.3) OTRO(S) (ENUNCIAR)	E) OTROS

VI-A.- DEL DECLARANTE

NINGUNA

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO	AÑO	MES	DÍA	PLAZO	INSTITUCIÓN O ACREEDOR	MONTO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO	AÑO	MES	DÍA	PLAZO	INSTITUCIÓN O ACREEDOR	MONTO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO	AÑO	MES	DÍA	PLAZO	INSTITUCIÓN O ACREEDOR	MONTO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO	AÑO	MES	DÍA	PLAZO	INSTITUCIÓN O ACREEDOR	MONTO		
							TOTAL	<input type="text"/>

VI-B.- DEL CONYUGUE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS

NINGUNA

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO	AÑO	MES	DÍA	PLAZO	INSTITUCIÓN O ACREEDOR	MONTO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO	AÑO	MES	DÍA	PLAZO	INSTITUCIÓN O ACREEDOR	MONTO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO	AÑO	MES	DÍA	PLAZO	INSTITUCIÓN O ACREEDOR	MONTO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO	AÑO	MES	DÍA	PLAZO	INSTITUCIÓN O ACREEDOR	MONTO		
							TOTAL	<input type="text"/>
							TOTAL GLOBAL	<input type="text"/>

(Suma de los totales de adeudos del declarante + cónyuge y dependientes económicos) TOTAL GLOBAL

EN CASO DE QUE EN EL APARTADO ANTERIOR SE HAYA SEÑALADO ALGÚN CRÉDITO HIPOTECARIO O EMBARGO, IDENTIFIQUE EL BIEN, SEÑALANDO CARACTERÍSTICAS Y VALOR.

D.I.- 13

“Este documento forma parte de un expediente considerado como restringido”
Calle Ana María Gallaga No. 847 Col. Centro C.P. 58000 Morelia, Michoacán, México.
Tel. (443) 312 15 52 Ext. 104 y 105 Página web: www.asm.gob.mx
declaraciones@asm.gob.mx