



MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES 2016

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F1 Fortalecer el desarrollo económico mediante el impulso a la actividad agroindustrial, comercial, de servicios y turística** Unidad Responsable **Dirección de Desarrollo Rural** Enfoque transversal **Ninguno**

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

1. Desarrollo Económico

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Fortalecer el desarrollo económico mediante el impulso a la actividad agroindustrial, comercial, de servicios y turística, así como la generación de condiciones y oportunidades para la creación de empleos dignos y bien remunerados, con una promoción estratégica de la inversión privada nacional e internacional, que resulte en un crecimiento equitativo entre los sectores de la producción y un mejor nivel de vida para los habitantes de Zamora.

MIR

INDICADORES

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a fortalecer el desarrollo económico mediante el impulso a la actividad agroindustrial, comercial, de servicios y turística, así como la generación de condiciones y oportunidades para la creación de empleos dignos y bien remunerados, con una promoción estratégica de la inversión privada nacional e internacional, que resulte en un crecimiento equitativo entre los sectores de la producción y un mejor nivel de vida para los habitantes de Zamora mediante la implementación de acciones que impulsen la actividad económica del municipio.	Porcentaje de Beneficiarios que están las acciones de desarrollo agroindustrial, comercial, Agropecuaria y turística que impulsa el ayuntamiento.	(Beneficiarios que dicen estar satisfechos con las acciones de desarrollo agroindustrial, comercial, Agropecuaria y turística / total de encuestados) * 100	Anual	Diciembre	Encuestas	Los productores agrícolas participan en las acciones de desarrollo que promueve el ayuntamiento, y los entes gubernamentales estatales y federales continúan operando los programas para el apoyo agroindustrial, comercial, de servicios y turística en la región.
PROPÓSITO 1	Los productores, empresarios y comerciantes generan empleos dignos e incrementan el valor de la producción mediante tecnología, financiamiento, asesoría, organización y vinculación con los mercados.	Procentaje de productividad	(Valor promedio de productos en el periodo / Valor promedio de los productos en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Anual	Diciembre	Encuestas y cuestionarios	Los productores fomentan actividades agrícolas y agroindustriales sustentables y sostenibles, generan empleos e incrementan el valor de la producción mediante tecnología, financiamiento, asesoría, organización y vinculación con mercados.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
COMPONENTES	Apoyo en la gestión en la adquisición a gran volumen de fertilizantes químicos y orgánicos a bajo precio para productores agrícolas calificados	Porcentaje de apoyos con fertilizante químico y organico	$0.5 * (\text{Bultos de Fertilizante Químico entregados} / \text{Bultos de Fertilizante Químico programados}) + 0.5 * (\text{Litros de Fertilizante Orgánico entregados} / \text{Litros de Fertilizante Orgánico programados}) * 100$	Semestral	Diciembre	Listado de beneficiarios	La instancia municipal gestionará la accesibilidad a mejores precios mediante compras a volumen
	Apoyo en la gestión en la adquisición a gran volumen de bultos de semilla a bajo precio para productores agrícolas calificados	Porcentaje de apoyos semillas de granos básicos	$0.5 * (\text{Bultos de semillas de granos entregados (trigo y avena)} / \text{bultos de semilla de granos programados (trigo y avena)}) + 0.5 (\text{Bultos de semilla de granos entregados (maíz y sorgo)} / \text{bultos de semilla de granos programados (maíz y sorgo)}) * 100$	Semestral	Diciembre	Listado de beneficiarios	La instancia municipal gestionará la accesibilidad a mejores precios mediante compras a volumen
	Apoyo en la gestión en la adquisición de herbicida y plaguicidas a bajo precio para productores de las comunidades y de las campañas fitosanitarias beneficiados	Porcentaje de apoyos de volumen de herbicidas y plaguicidas a productores agrícolas de la junta local	$0.5 * (\text{litros de herbicida entregados} / \text{litros de herbicida programados}) + 0.5 (\text{Litros de plaguicida entregados} / \text{litros de plaguicida programados}) * 100$	Semestral	Diciembre	listado de beneficiarios e informes	La instancia municipal gestionará la accesibilidad a mejores precios mediante compras a volumen
	Eventos de foros, ferias y exposiciones agrícolas efectuados	Porcentaje de eventos	$(\text{Eventos efectuados} / \text{Eventos programados}) * 100$	Semestral	Diciembre	Carteles, reportes, invitaciones, sitio web	Los productores y proveedores agrícolas participan en la realización de foros, ferias y exposiciones de productos, maquinaria y tecnología para el campo
	Sesiones del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable efectuadas	Porcentaje de sesiones del Consejo	$(\text{Sesiones llevadas a cabo} / \text{sesiones programadas}) * 100$	Trimestral	Diciembre	Minutas de trabajo, listas de asistencia	Los integrantes del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable asisten a las reuniones que le son convocadas.
	Reuniones de Asistencia e Intercambio de Experiencias con otros Consejos Distritales de Desarrollo Rural Sustentables efectuadas	Porcentaje de reuniones del Consejo Distritales de Desarrollo Rural Sustentables	$(\text{Reuniones efectuadas} / \text{reuniones programadas}) * 100$	Trimestral	Diciembre	Minutas de trabajo, listas de asistencia	Los integrantes del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable asisten a las reuniones distritales que le sean convocadas.
	Proyectos productivos de Infraestructura agrícola gestionados	Porcentaje de proyectos productivos de infraestructura	$(\text{Proyectos productivos de infraestructura agrícola gestionados} / \text{Proyectos productivos de infraestructura agrícola programados}) * 100$	Anual	Diciembre	proyectos y/o folios de captura	Los proyectos productivos de infraestructura agrícola cumplen con los requerimientos y están integrados con la documentación requerida y son registrados
	Difusión de seguros agrícolas ofertados	Porcentaje de seguros de agrícolas ofertados	$(\text{difusión de seguros agrícolas ofertados} / \text{difusión de seguros agrícolas programados}) * 100$	Semestral	Diciembre	lista de asistencia e informe de actividades	Las paraestatales aseguradoras así como las instituciones federales y estatales otorgan los apoyos para productores agrícolas en tiempo y forma en caso de catástrofe o pérdida
	Capacitación técnica a los Productores Agrícolas efectuadas	Porcentaje de asistentes a eventos de capacitación	$(\text{Capacitaciones técnicas a productores agrícolas efectuadas} / \text{capacitaciones técnicas a productores agrícolas programadas}) * 100$	Trimestral	Diciembre	Informes y listas de asistencia.	Los productores agrícolas asisten y participan en las capacitaciones que el municipio promueve
	Asesorías Integrales a Jornaleros agrícolas otorgadas	Porcentaje de asesorías integrales a jornaleros agrícolas	$(\text{Asesorías integrales otorgadas a jornaleros agrícolas} / \text{asesorías a jornaleros agrícolas programadas}) * 100$	Trimestral	Diciembre	Asesorías	Los jornaleos agrícolas muestran interés en las asesorías que brinda la administración municipal.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Gestiones de Tecnificación de Sistemas de Riego efectuadas	Porcentaje de gestiones de tecnificación de sistemas de riego	(Gestiones efectuadas/ Gestiones programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	proyectos y/o folios de captura	Las instancias federales y estatales proporcionan la información relativa a los programas y subsidios para tecnificación de sistemas de riego
	Apoyos a la Infraestructura Agropecuaria e Hidroagrícola otorgados	Porcentaje de Apoyos a la Infraestructura Agropecuaria e Hidroagrícola	(Apoyos otorgado a la Infraestructura Agropecuaria e Hidroagrícola/ Apoyos a la Infraestructura Agropecuaria e Hidroagrícola programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Programas de trabajo, convenios	Los órganos estatales proporcionan y difunden los programas para apoyar la Infraestructura Agropecuaria e Hidroagrícola.
	Proyectos Productivos de Mecanización Agrícola apoyados	Porcentaje de apoyo en proyectos productivos de mecanización agrícola	(Proyectos productivos de mecanización agrícola apoyados / Proyectos productivos de mecanización agrícola programados) * 100	Trimestral	Diciembre	proyectos y/o folios de captura	Los órganos federales y estatales proporcionan y difunden los programas para apoyar a la Mecanización Agrícola
	Difusión para vinculación Institucional de Proyectos de Infraestructura de Caminos Rurales efectuadas	Porcentaje de difusión para vinculación de proyectos de infraestructura de caminos rurales.	(difusiones de vinculación institucional de proyectos de infraestructura de caminos rurales efectuadas / difusiones de vinculación de proyectos de infraestructura de caminos rurales programados) * 100	Trimestral	Diciembre	lista de asistencia e informe de actividades	Las instituciones federales y estatales difunden las reglas de operación de los programas de apoyo para Infraestructura de Caminos Rurales.
	Apoyo para la implementación de Campañas de Roedores y manejo Fitosanitario del Maíz y del Sorgo, de la JLSV Bajío.Cienega de Michoacán, otorgados	Porcentaje de apoyos otorgados	(Apoyos otorgados / apoyos programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los entes gubernamentales estatales y federales mantienen operando los programas de apoyo a los productores agrícolas.
ACTIVIDADES	Gestionar ante las instancias correspondientes bultos de fertilizante químico y orgánico para apoyar a productores.	Porcentaje de gestiones para subsidio de fertilizante químico y orgánico	(Gestiones efectuadas/ Gestiones programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Oficios	La gestión para la adquisición de insumos agrícolas permitirá incrementar el volumen de la producción de los agricultores
	Apoyo a la adquisición de fertilizante químico y orgánico	Porcentaje de solicitantes	(Solicitudes aprobadas / Solicitudes programadas) * 100	Semestral	Diciembre	solicitudes	Los productores agrícolas cumplen con los requerimientos para la entrega de apoyos.
	Gestionar ante las instancias correspondientes, bultos de Semilla de maíz, trigo, avena y sorgo para apoyar a productores.	Porcentaje de gestiones para el subsidio de semillas básicas	(Gestiones efectuadas/ Gestiones programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Oficios	La gestión para la adquisición de semillas de calidad permitirá incrementar el volumen de la producción de los agricultores
	Apoyo a la adquisición de semillas certificada de granos efectuado	Porcentaje de solicitudes por tipo de semilla	(Solicitudes aprobadas / solicitudes programadas) * 100	Semestral	Diciembre	solicitudes	Los productores agrícolas cumplen con los requerimientos para la entrega de apoyos.
	Gestionar ante las instancias correspondientes de herbicidas y plaguicidas para apoyar a productores.	Porcentaje de gestiones efectuadas	(Gestiones efectuadas/ Gestiones programadas) * 100	Semestral	Diciembre	proyectos y/o folios de	Los productores agrícolas cumplen con los requerimientos para su autorización.
	Apoyar a productores de comunidades en la adquisición de herbicidas	Porcentaje de solicitudes de herbicida	(Solicitudes aprobadas / solicitudes programadas) * 100	Semestral	Diciembre	solicitudes	Los productores agrícolas cumplen con los requerimientos para la entrega de apoyos.
	Elaborar programa de foros, ferias y exposiciones de productos, maquinaria y tecnología para el campo	Porcentaje de elaboración del programa	(Programa de eventos realizados / Programa de eventos programados) * 100	evento	Diciembre	Programa de eventos	Los productores y proveedores agrícolas muestran interés y contribuyen en la realización de foros, ferias y exposiciones de productos, maquinaria y tecnología para el campo

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar invitaciones y convocatorias a productores agrícolas y agroindustrias para que participen en foros, ferias y exposiciones	Porcentaje de participación de productores	(productores, expositores asistentes / productores, expositores convocados) * 100	evento	Diciembre	Invitaciones, convocatorias, listas de participación.	Los productores y proveedores agrícolas muestran interés y contribuyen en la realización de foros, ferias y exposiciones de productos, maquinaria y tecnología para el campo
	Elaborar calendario de sesiones del Consejo de Desarrollo Rural Sustentables.	Porcentaje de elaboración de calendario de sesiones	(Calendario elaborado / calendario programado) * 100	Mensual	Diciembre	Calendario de actividades	La Participación de los productores en las sesiones del consejo es permanente.
	Apoyar a la Organización de los Productores del Campo	Porcentaje de apoyos otorgados a organizaciones de productores del campo	(Apoyos otorgados a organizaciones de productores / solicitudes de apoyo recibidas) * 100	Mensual	Diciembre	Solicitudes de apoyo, reportes.	La administración municipal cuenta con la capacidad técnica, de gestión y presupuestaria para poder otorgar apoyos a productores del campo.
	Apoyar a la Constitución de la Unión de Ejidos	Porcentaje de apoyos para la constitución de Ejidos.	(Apoyos para la constitución de Ejidos / solicitudes de apoyos para la constitución de ejidos) * 100	Mensual	Diciembre	Actas de integración	Los ejidatarios participan en la organización de sus ejidos.
	Elaborar convocatorias para reuniones de asistencia e Intercambio de Experiencias con otros Consejos de Desarrollo Rural Sustentables.	Porcentaje de convocatorias	(Convocatorias elaboradas / número de integrantes del consejo) * 100	Mensual	Diciembre	Minutas de trabajo, listas de asistencia	La Participación de los productores en las sesiones del consejo es permanente.
	Revisar proyectos productivos de Infraestructura agrícola	Porcentaje de revisiones de proyectos	(Revisiones de proyectos efectuadas / proyectos recibidos) * 100	Mensual	Diciembre	Proyectos, reportes.	Los productores agrícolas cumplen con los requerimientos de documentación e información.
	Gestionar apoyos de proyectos productivos de Infraestructura agrícola	Porcentaje de gestiones de apoyos de proyectos productivos de infraestructura agrícola	(Gestiones efectuadas/ Gestiones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los programas de apoyo a productores agrícolas se mantienen operando
	Recabar información gráfica, propaganda de programas federales y estatales de apoyo al campo y empresarios.	Porcentaje de información gráfica, propaganda de programas federales y estatales de apoyo al campo y	(Propaganda recabada / propaganda programada) * 100	Mensual	Diciembre	Folleto, carteles, trípticos	Los entes estatales y federales proporcionan la propaganda de los programas que operan.
	Promociones de Apoyos Federales y Estatales al Campo efectuadas	Porcentaje de promoción de apoyos federales y estatales	(Promoción de programas agrícolas de apoyo federales y estatales / Programas agrícolas que operan los entes federales y estatales) * 100	Mensual	Diciembre	Programas	Los entes gubernamentales publican la información relacionada con los programas que operan.
	Gestionar seguros para productores agrícolas	Porcentaje de gestión de seguros para productores agrícolas	(Gestiones efectuadas/ Gestiones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales publican la información relacionada con los programas que operan.
	Elaborar padrón de beneficiarios de seguros agrícolas.	Porcentaje de elaboración del padrón de beneficiarios de seguros agrícolas.	(Padrón elaborado / padrón programado) * 100	Mensual	Diciembre	Padrones	Los productores agrícolas proporcionan sus datos y documentación requerida.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Gestionar el apoyo de especialistas técnicos agrícolas para capacitar a productores.	Porcentaje de apoyos con especialistas técnicos agrícolas	(Especialistas que apoyan con asesoría técnica / apoyos de especialistas programados) * 100	Mensual	Diciembre	Listado de beneficiarios	Los especialistas tienen disponibilidad para brindar asesoría a los productores.
	Atender solicitudes de apoyo con asesoría técnica a jornaleros.	Porcentaje de atención de solicitudes de asesorías a	(Asesorías integrales otorgadas a jornaleros / solicitudes de asesorías a jornaleros) * 100	Mensual	Diciembre	Solicitudes, listados de	Los jornaleros muestran interés en las asesorías que brinda la administración municipal.
	Gestionar la Tecnificación de Sistemas de Riego efectuadas	Porcentaje de integración de listado de organismos que ofrecen apoyo a la tecnificación de sistemas de	(Listados elaborados / listados programados) * 100	Mensual	Diciembre	Listados	Las instancias estatales y federales proporcionan la información relativa a los programas y subsidios para tecnificación de sistemas de riego
	Gestionar la participación de organismos que ofrecen apoyos en la tecnificación de sistemas de riego	Porcentaje de gestión para canalizar apoyos a la Infraestructura Agropecuaria e Hidroagrícola.	(Gestiones efectuadas/ Gestiones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los órganos estatales y federales proporcionan y difunden los programas para apoyar a la Infraestructura Agropecuaria e Hidroagrícola.
	Gestiones ante las instancias correspondientes para canalizar apoyos a la Infraestructura Agropecuaria e Hidroagrícola.	Porcentaje de gestión para la mecanización agrícola, agropecuaria e hidroagrícola.	(Gestiones efectuadas/ Gestiones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los entes estatales y federales proporcionan y difunden los programas para apoyar a la Mecanización Agrícola, Agropecuaria e Hidroagrícola.
	Gestiones ante las instancias correspondientes para canalizar apoyos de proyectos productivos de Mecanización Agrícola, Agropecuaria e Hidroagrícola.	Porcentaje de revisión de proyectos de Infraestructura de Caminos Rurales	(Revisiones de proyectos efectuadas / proyectos recibidos) * 100	Mensual	Diciembre	Expedientes	Los productores agrícolas cumplen con la entrega de información y documentación, así como de sus proyectos.
	Gestionar la mejora de infraestructura de Caminos Rurales .	Porcentaje de solicitudes de proyectos de Infraestructura de Caminos Rurales	(Revisiones de solicitudes de proyectos de mejora recibidos / solicitudes de proyectos de mejora programados) * 100	Semestral	Diciembre	solicitudes	Los productores agrícolas cumplen con la entrega de solicitudes y documentos, así como de sus proyectos de mejora
	Formalizar convenios de colaboración con JLSV bajo-Cienega de Michoacán	Porcentaje de formalización de convenios	(Convenios formalizados / convenios programados) * 100	Mensual	Diciembre	Convenios de colaboración	Se cuenta con estrecha relación y colaboración de JLSV bajo- Cienega de Michoacán
PROPÓSITO	El Municipio cuenta con infraestructura mejorada para la producción y sacrificio de ganado.	Porcentaje de infraestructura mejorada para la producción y sacrificio de ganado	(Infraestructura mejorada / proyección de infraestructura que requiere ser mejorada) * 100	Anual	Diciembre	Reportes que emite la dirección de	Los programas de mejoramiento de infraestructura se presentan para la consideración y en su caso aprobación por el
COMPONENTES	Proyectos Productivos de Infraestructura Ganadera gestionados	Porcentaje de gestión de proyectos de infraestructura ganadera	(Proyectos gestionados / proyectos programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Proyectos, informes	Los proyectos de infraestructura ganadera son aprobados por la tesorería y la presidencia.
	Proyectos Productivos de Mecanización Ganadera Apoyados	Porcentaje de apoyo de proyectos de mecanización	(Proyectos de mecanización gestionados / proyectos de mecanización programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Proyectos, reportes.	Los proyectos de mecanización ganadera son aprobados por la tesorería y la presidencia.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
ACTIVIDADES	Revisar proyectos productivos de infraestructura ganadera recibidos	Porcentaje de revision de proyectos productivos de infraestructura	(Proyestos productivos de infraestructura ganadera revisados / Proyestos productivos de infraestructura ganadera programados) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	Los productores entregan proyectos productivos.
	Tramitar ante las instancias correspondientes proyectos productivos de infraestructura ganadera completos.	Porcentaje de tramite de proyectos productivos de infraestructura ganadera	(Proyestos productivos de infraestructura ganadera tramitados / Proyestos productivos de infraestructura ganadera recibidos) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Las instancias federales y estatales operadoras de los programas ganaderos mantienen la ventanilla abierta para recibir proyectos.
	Revisar proyectos productivos de Mecanización Ganadera recibidos	Porcentaje de revisión de proyectos de mecanización ganadera.	(Proyectos productivos de mecanización ganadera revisados / proyectos productivos de mecanización ganadera programados) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	Los productores entregan proyectos productivos de mecanización ganadera.
	Tramitar ante las instancias correspondientes proyectos productivos de Mecanización Ganadera completos.	Porcentaje de tramite de proyectos productivos de mecanización ganadera	(Proyectos productivos de mecanización ganadera tramitados / proyectos productivos de mecanización ganadera recibidos) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Las instancias federales y estatales operadoras de los programas ganaderos mantienen la ventanilla abierta para recibir proyectos.
PROPÓSITO	La Administración Municipal Impulsa la actividad industrial y comercial para el desarrollo económico sustentable del municipio y la generación de empleos.	Porcentaje de comercios e industrias impulsadas	(Comercios e industrias impulsadas por la Administración Municipal / Comercios e industrias programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	Los comercios e industrias del municipio colabora con los programas de impulso promovidos por la administración municipal.
COMPONENTES	Comercios de giro blanco registrados	Porcentaje de registro de comercios de giro blanco	(Comercios de giro blanco registrados / comercios de giro blanco en el municipio) * 100	Trimestral	Diciembre	Registros	Los comercios del municipio cumplen con su obligación de registro y pago de derechos y obligaciones.
	Comercios de giro rojo registrado	Porcentaje de registro de comercios de giro rojo	(Comercios de giro rojo registrados / comercios de giro rojo en el municipio) * 100	Trimestral	Diciembre	Registros	Los comercios del municipio cumplen con su obligación de registro y pago de derechos y obligaciones.
	Apoyos de protección a consumidores de bienes y servicios otorgados.	Porcentaje de atención a consumidores	(Solicitudes atendidas de CONDUCEF, COESAMM y PROFECO atendidas / solicitudes atendidas de CONDUCEF, COESAMM y PROFECO recibidas) * 100	Trimestral	Diciembre	Solicitudes, oficios	Las personas acuden a los módulos de CONDUCEF, COESAMM y PROFECO a presentar sus quejas por inconsistencias en bienes y servicios otorgados.
	Asesorías para el acceso a créditos y su inclusión formal en los esquemas de financiamiento otorgadas.	Porcentaje de asesorías otorgadas	(Asesorías otorgadas / solicitudes de asesoría) * 100	Trimestral	Diciembre	Solicitudes, listas	Las personas acuden a solicitar asesorías para el acceso a créditos y su inclusión formal en los esquemas de financiamiento
	Capacitaciones en el diseño y desarrollo de estrategias de producción, reducción de costos y desarrollo de estrategias financieras otorgadas.	Porcentaje de capacitaciones en diseño y desarrollo de estrategias de producción	(Capacitaciones en diseño y desarrollo de estrategias de producción efectuadas / capacitaciones en diseño y desarrollo de estrategias de producción programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia.	Las personas acuden a las capacitaciones que proporciona la administración municipal sobre en diseño y desarrollo de estrategias de producción
ACTIVIDADES	Actualizar el padrón de comercios de giro blanco	Porcentaje de actualización del padrón de comercios de giro blanco	(Actualizaciones al padrón de giro blanco efectuadas / actualizaciones al padrón de giro blanco programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Padrones	Los comerciantes formales e informales proporcionan la información de sus comercios.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Actualizar el padrón de comercios de giro rojo	Porcentaje de actualización del padrón de comercios de giro rojo	(Actualizaciones al padrón de giro rojo efectuadas / actualizaciones al padrón de giro rojo programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Padrones	Los comerciantes formales e informales proporcionan la información de sus comercios.
	Apoyar a la protección a consumidores de bienes y servicios otorgados.	Porcentaje de otorgamiento de atención a módulos de CONDUCEF, COESAMM Y PROFECO	(Solicitudes atendidas de CONDUCEF, COESAMM y PROFECO recibidas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	Las personas acuden a los módulos de CONDUCEF, COESAMM y PROFECO a presentar sus quejas por inconcistencias en bienes y servicios otorgados.
	Asesorar para el acceso a créditos y su inclusión formal en los esquemas de financiamiento otorgadas.	Porcentaje de asesorías otorgadas	(Asesorías otorgadas / solicitudes de asesoría) * 100	Trimestral	Diciembre	Solicitudes, listas	Las personas acuden a solicitar asesorías para el acceso a créditos y su inclusión formal en los esquemas de financiamiento
	Gestionar capacitaciones en el diseño y desarrollo de estrategias de producción, reducción de costos y desarrollo de estrategias financieras	Porcentaje de gestión de capacitaciones en diseño y desarrollo de estrategias de producción, reducción de costos y desarrollo de estrategias financieras	(Gestiones de capacitaciones efectuadas / gestiones de programadas) * 100	Mensual	Diciembre	lista de asistencia, informe de actividades	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Elaborar convocatoria de capacitaciones en el diseño y desarrollo de estrategias de producción, reducción de costos y desarrollo de estrategias financieras	Porcentaje de elaboración de convocatorias en capacitaciones en el diseño y desarrollo de estrategias de producción, reducción de costos y desarrollo de estrategias financieras	(Convocatorias elaboradas / número de integrantes del consejo) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
PROPÓSITO	La administración municipal eleva la competitividad de las industrias, comercios y prestadores de servicios del municipio para la generación de empleo y el fortalecimiento de la economía familiar.	Porcentaje de acciones efectuadas para elevar la competitividad	(Acciones para elevar la competitividad efectuadas / acciones para elevar la competitividad programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	Los comercios e industrias participan en las acciones que promueve el municipio para elevar la competitividad generar empleos y fortalecer la economía familiar.
COMPONENTES	Créditos para promover el financiamiento a mujeres con tasas, plazos y términos preferenciales otorgados.	Porcentaje de créditos gestionados a mujeres	(Créditos gestionados a mujeres / créditos programados para mujeres) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	los tres niveles de gobierno mantienen operando los programas de apoyo crediticios para financiar proyectos de mujeres emprendedoras
	Capacitaciones para jóvenes emprendedores sobre programas que permitan su primer acceso al crédito formal efectuadas.	Porcentaje de capacitaciones a jóvenes emprendedores	(Capacitaciones de emprendimiento a jóvenes efectuadas / capacitaciones de emprendimiento a jóvenes programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia.	Los jóvenes participan en acciones de capacitación de emprendimiento empresarial

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Gestion de eventos de capacitacion empresarial para mujeres emprendedoras del municipio otorgados.	Porcentaje de capacitacion a mujeres emprendedoras	(Capacitacion a mujeres emprendedoras otorgadas / capacitacion a mujeres emprendedoras programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes, listados de beneficiarios	los tres niveles de gobierno mantienen operando los programas de apoyo crédito para financiar proyectos de mujeres emprendedoras
	Capacitaciones de artesanos para promover el financiamiento a la actividad artesanal y desarrollar las habilidades empresariales efectuadas.	Porcentaje de capacitaciones a artesanos	(Capacitaciones a artesanos efectuadas (capacitaciones a artesanos programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes, listados de beneficiarios	Los artesanos de la región participan en las capacitaciones que promueve la administración municipal.
	Gestiones de programas para el financiamiento a microempresas efectuadas.	Porcentaje de gestiones de programas para el financiamiento empresarial	(Gestiones efectuadas/ Gestiones programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	los tres niveles de gobierno mantienen operando los programas de apoyo crédito para financiar proyectos de micro y pequeña empresa
	Acciones de financiamiento para medianas y pequeñas empresas que ya estén en operación y que deseen crecer, efectuadas.	Porcentaje de gestiones de financiamiento para pequeñas y medianas empresas	(Gestiones de financiamiento efectuadas / gestiones de financiamiento programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	los tres niveles de gobierno y las financieras mantienen operando créditos para pequeñas y medianas empresas
	Capacitaciones para Impulsar la productividad de las medianas y pequeñas empresas del municipio, efectuadas.	Porcentaje de capacitaciones para impulsar pequeñas y medianas empresas	(Capacitaciones para Impulsar la productividad de las medianas y pequeñas empresas efectuadas / Capacitaciones para Impulsar la productividad de las medianas y pequeñas empresas programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia.	La administración municipal cuenta con personal profesional con experiencia para capacitar en temas para Impulsar la productividad de las medianas y pequeñas empresas
	Asesorías para la vinculación de la banca comercial con los industriales y comerciantes del municipio otorgadas.	Porcentaje de asesorías de vinculación e la banca comercial con los industriales y comerciantes	(Asesorías de vinculación de la banca comercial con los industriales y comerciantes otorgadas / asesorías de vinculación e la banca comercial con los industriales y comerciantes programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los empresarios acuden a solicitar asesorías de vinculación de la banca comercial con los industriales y comerciantes
	Acciones para Fortalecer, fomentar e incentivar la actividad de los organismos intermedios efectuadas (Camaras).	Porcentaje de para Fortalecer, fomentar e incentivar la actividad de los organismos intermedios.	(Gestiones para Fortalecer, fomentar e incentivar la actividad de los organismos intermedios efectuadas / Gestiones para Fortalecer, fomentar e incentivar la actividad de los organismos intermedios programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los organismos intermedios (Las Camaras) participan en los programas para fortalecer a las empresas promovidos por la administración municipal.
	Asesorías para creación de empresas integradoras en el municipio otorgadas.	Porcentaje de asesorías para creación de empresas integradoras	(Asesorías para creación de empresas integradoras otorgadas / Asesorías para creación de empresas integradoras programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los empresarios acuden a solicitar asesorías para creación de empresas integradoras
	Promociones para el consumo de bienes y servicios producidos en el municipio efectuadas.	Porcentaje de promociones para el consumo de bienes y servicios producidos en el municipio	(Promociones para el consumo de bienes y servicios producidos en el municipio efectuadas / Promociones para el consumo de bienes y servicios producidos en el municipio efectuadas programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los empresarios del municipio proporcionan información y contribuyen para fortalecer el consumo de bienes y servicios en el municipio. (Festivales, Ferias y Expos)
	Gestion la reactivación del parque regional agroindustrial efectuada.	Porcentaje de gestiones para la reactivación del parque regional agroindustrial	(Gestion la reactivación del parque regional agroindustrial efectuada / Gestion la reactivación del parque regional agroindustrial programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	El proyecto de reactivación del parque regional agroindustrial fue aprobado por la tesorería y la presidencia.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Gestión para la construcción de Centro de Convenciones y Exposiciones de Zamora efectuadas.	Porcentaje de gestiona para a construcción de Centro de Convenciones y Exposiciones de Zamora	(Gestión para la construcción de Centro de Convenciones y Exposiciones de Zamora efectuadas / Gestión para la construcción de Centro de Convenciones y Exposiciones de Zamora programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	El proyecto de construcción de Centro de Convenciones y Exposiciones de Zamora fue aprobado por la tesorería y la presidencia.
ACTIVIDADES	Elaborar programa de créditos para promover el financiamiento a mujeres con tasas, plazos y términos preferenciales.	Porcentaje de ejecucion del programa para promover financiamientos a mujeres	(Programa de créditos para mujeres activados / programa de creditos para mujeres programados) * 100	Mensual	Diciembre	Integracion de expedientes	La administración municipal cuenta con personal profesional con experiencia para integrar expedientes y acceder a programa de créditos para promover el financiamiento a mujeres con tasas, plazos y términos preferenciales.
	Elaborar programa de capacitaciones para jóvenes emprendedores sobre programas que permitan su primer acceso al crédito formal.	Porcentaje de realizacion de eventos de capacitación para jovenes emprendedores.	(Programa de capacitación elaborado / programa de capacitación programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de capacitación	La administración municipal cuenta con personal profesional con experiencia para elaborar programa de capacitaciones para jóvenes emprendedores sobre programas que permitan su primer acceso al crédito formal.
	Verificar requisitos para el acceso a los apoyos empresariales para mujeres emprendedoras del municipio.	Porcentaje de integracion de expedientes	Integracion de expedientes para apoyos empresariales efectuadas /Integracion de expedientes para apoyos empresariales programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	Las mujeres emprendedoras presentan la documentación requerida en tiempo y forma
	Elaborar programa de capacitación de artesanos para promover el financiamiento a la actividad artesanal y desarrollar las habilidades empresariales.	Porcentaje de eventos de capacitación programados para artesanos	(Capacitaciones de artesanos efectuadas / capacitaciones de artesanos programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Constancias, listas de asistencia.	La administración municipal cuenta con personal profesional y con experiencia para brindar capacitación de artesanos para promover el financiamiento a la actividad artesanal y desarrollar las habilidades empresariales.
	Elaborar compendio de programas que otorguen financiamiento a microempresas.	Porcentaje de elaboración de compendio	(Compendio elaborado / compendio programado) * 100	Mensual	Diciembre	Compendio de programas que otorguen financiamiento a	Los tres niveles de gobierno mantienen operando programas que otorguen financiamiento a microempresas.
	Elaborar listado de medianas y pequeñas empresas que ya estén en operación que requieran financiamiento.	Porcentaje de elaboración de listado de medianas y pequeñas empresas	(Listado de medianas y pequeñas empresas elaborado / Listado de medianas y pequeñas empresas programado) * 100	Mensual	Diciembre	Listado de medianas y pequeñas empresas.	Las pequeñas y medianas empresas proporcionan su datos a la administración municipal.
	Elaborar programa de eventos de capacitación para Impulsar la productividad de las medianas y pequeñas empresas del municipio	Porcentaje de elaboración de programa de capacitación para Impulsar la productividad	(Programa de eventos de capacitación realizado / eventos de capacitación programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de eventos de capacitación	La administración municipal cuenta con personal profesional y con experiencia para diseñar programas de capacitación para Impulsar la productividad de las medianas y pequeñas empresas del municipio.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar listado de instituciones de credito que otorguen financiamiento a las empresas y comerciantes del municipio.	Porcentaje de elaboración del listado de instituciones de credito	(Listado elaborado / listado programado) * 100	Mensual	Diciembre	instituciones de credito que otorgan financiamientos	instituciones de credito de la región otorgan financiamientos empresariales y/o comerciales
	Formalizar convenios de colaboración con organismos intermedios.	Porcentaje de convenios formalizados	(Convenios formalizados / convenios programados) * 100	Mensual	Diciembre	Convenios de colaboración	Los organos intermedios participan en las convocatorias y con convenios de colaboración que promueve la administración municipal.
	Elaborar convocatorias para asesorías para creación de empresas integradoras en el municipio	Porcentaje de asesorias para la creación de empresas integradoras	(Asesorias otorgadas/ Asesorias programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Elaborar listado de empresas que participarán en la promoción del consumo de bienes y servicios producidos en el municipio	Porcentaje de elaboración de listado de empresas que participarán en la promoción del consumo de bienes y servicios producidos en el municipio	(Listados elaborados / listados programados) * 100	Mensual	Diciembre	listado de empresas que participarán en la promoción del consumo de bienes y servicios producidos en el municipio	Las empresas del municipio proporcionan los datos de información requeridos por la administración municipal.
	Elaborar proyecto de reactivación del parque regional agroindustrial	Porcentaje de avance del proyecto de eactivación del parque regional agroindustrial	(Proyecto elaborado /proyecto programado) * 100	Mensual	Diciembre	Proyecto de reactivación del parque regional agroindustrial	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Elaborar proyecto de construcción de Centro de Convenciones y Exposiciones de Zamora efectuadas.	Porcentaje de avance en la elaboración del proyecto de construcción de Centro de Convenciones y Exposiciones de Zamora	(Proyecto elaborado /proyecto programado) * 100	Mensual	Diciembre	Proyecto de construcción de Centro de Convenciones y Exposiciones de Zamora	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
PROPÓSITO	La administración municipal implementa políticas públicas de atracción de inversiones nacionales y extranjeras que sean determinantes en el crecimiento y fortalecimiento de la economía del municipio y la generación de empleos.	Porcentaje implementación de políticas públicas de atracción de inversiones	(Acciones y Políticas públicas implementadas / Diseño de políticas públicas) * 100	Mensual	Diciembre	PDM	El municipio cuenta con suficientes empresas en el municipio

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
COMPONENTES	Tiempo para tramites para la instalación de empresas en el municipio mejorado	Porcentaje de mejoramiento del tiempo para trámites para la instalación de empresas	(Promedio de tiempo que se tarda en un tramite para la instalación de una empresa en el periodo / Promedio de tiempo que se tarda en un tramite para la instalación de una empresa en el mismo periodo del año inmediato anterior) *	Mensual	Diciembre	Registros	Los empresarios cumplen con la entrega de documentación y pago de contribuciones en tiempo y forma.
	Correcciones de procedimientos administrativos que dilaten los trámites de autorización de instalación y operación de empresas en el municipio efectuadas.	Porcentaje de correcciones de procedimientos administrativos	(Procedimientos de trámites de autorización de instalación y operación de empresas corregidos / total de procedimientos de trámites de autorización de instalación y operación de empresas) * 100	Mensual	Diciembre	Procedimientos, reportes	Se cuenta con procedimientos para trámites de autorización de instalación y operación de empresas
	Promociones del municipio en distintos foros tanto nacionales como internacionales, ofreciendo las ventajas competitivas de instalar negocios en la ciudad efectuadas.	Porcentaje de promociones ofreciendo las ventajas competitivas de instalar negocios en la ciudad	(Promociones efectuadas / promociones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	La administración municipal cuenta con el apoyo de entes federales y estatales con ventajas competitivas de instalar negocios en la ciudad
	Estimulos para la instalación y consolidación de las empresas en el municipio otorgados.	Porcentaje de estímulos para la instalación y consolidación de las empresas	(Estímulos para la instalación y consolidación de las empresas otorgados / estímulos para la instalación y consolidación de las empresas programados) * 100	Mensual	Diciembre	Listados de beneficiarios	La administración municipal cuenta con capacidad presupuestaria para otorgar estímulos para la instalación y consolidación de las
ACTIVIDADES	Elaborar bitacora para medir el tiempo que se tarda en efectuar trámites para la instalación de empresas en el municipio.	Porcentaje de elaboración de bitacora para medir el tiempo que se tarda en efectuar trámites para la instalación de empresas	(Bitacora elaborada / bitacora programada) * 100	Mensual	Diciembre	Bitacora	Los empresarios cumplen con la entrega de documentación y pago de contribuciones en tiempo y forma.
	Elaborar lista de procedimientos administrativos que dilaten los trámites de autorización de instalación y operación de empresas en el municipio.	Porcentaje de elaboración de lista de procedimientos administrativos que dilaten los trámites	(Lista de procedimientos administrativos elaborada / lista de procedimientos administrativos programada) * 100	Mensual	Diciembre	Lista de procedimientos	Se cuenta con procedimientos para trámites de autorización de instalación y operación de empresas
	Identificar foros tanto nacionales como internacionales.	Porcentaje de identificación de foros tanto nacionales como internacionales	(Foros identificados / foros programados) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias	Son implementados foros nacionales como internacionales en el país.
	Identificar estímulos para la instalación y consolidación de las empresas en el municipio otorgados.	Porcentaje de identificación de estímulos para la instalación y consolidación de las empresas	(Estímulos identificados / estímulos programados) * 100	Mensual	Diciembre	Listado de estímulos	Los entes gubernamentales proporcionan estímulos para la instalación y consolidación de las empresas en el municipio
PROPÓSITO	Impulsar el turismo como una vocación regional que nos permita la generación de empleos y desarrollo económico sustentable.	Porcentaje de acciones para el impulso del turismo	(Acciones de impulso al turismo efectuadas / acciones de impulso al turismo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para impulsar el turismo en la región.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
COMPONENTES	Eventos y festivales de promoción turística efectuados	Porcentaje de eventos y festivales	(Eventos y festivales de promoción turística efectuados / Eventos y festivales de promoción turística programados) * 100	Anual	Diciembre	Reportes, trípticos, carteles	Los artesanos y empresarios de la región participan en los eventos y festivales que promueve la administración municipal
	Apoyo en la organización de convenciones, congresos, encuentros en el orden medico tanto nacionales como internacionales realizados.	Porcentaje de apoyos a convenciones, congresos, encuentros en el orden medico	(Apoyos a convenciones, congresos, encuentros en el orden medico efectuadas / apoyos a convenciones, congresos, encuentros en el orden medico programados) * 100	Semestral	Diciembre	Reportes	El sector salud, contribuye en la realización de convenciones, congresos, encuentros en el orden medico
	Guías de turistas especializados formados.	Porcentaje de formación de guías turísticos	(Guias turísticos formados / guías turísticos programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	Los habitantes del municipio muestran interés en recibir instrucción turística.
	Capacitaciones del capital humano que labora en el sector hotelero y restaurantero efectuadas.	Porcentaje de capacitaciones del sector hotelero y restaurantero	(Personas capacitadas del sector hotelero y restaurantero / personas programadas para capacitar del sector hotelero y restaurantero) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	Los empresas restauranteras y hoteleras participan en las capacitaciones dirigidas a su capital humano
ACTIVIDADES	Elaborar calendario de eventos y festivales de promoción turística	Porcentaje de elaboración de calendario de eventos y festivales	(Calendario elaborado / calendario programado) * 100	Anual	Diciembre	Calendario de actividades	Las empresas, artesanos participan en los eventos y festivales de promoción turística.
	Gestionar a departamentos municipales y centros culturales apoyo para la realización de convenciones, congresos, encuentros en el orden medico tanto nacionales como internacionales.	Porcentaje de gestión para la realización de convenciones, congresos, encuentros en el orden medico	(Gestiones efectuadas/ Gestiones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	El sector salud, contribuye en la realización de convenciones, congresos, encuentros en el orden medico
	Elaborar programa de capacitación para guías de turistas especializados	Porcentaje de elaboración programa de capacitación para guías de turistas especializados	(Programa elaborado / programa programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Programa de capacitación para guías de turistas	Los habitantes del municipio muestran interés en recibir instrucción turística.
	Elaborar programa de capacitación del capital humano que labora en el sector hotelero y restaurantero	Porcentaje de elaboración programa de capacitación del capital humano que labora en el sector hotelero y restaurantero	(Programa elaborado / programa programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Programa de capacitación del capital humano que labora en el sector hotelero y	Los empresas restauranteras y hoteleras participan en las capacitaciones dirigidas a su capital humano)
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para llevar a cabo las actividades	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) * 1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal, estructura	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F2** Programa para prevenir conductas delictivas y conservar el orden público
Unidad Responsable **Dirección de Seguridad Pública y Tránsito Municipal**
Enfoque transversal **Ninguno**

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

2. Orden, prevención y seguridad

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Realizar las acciones que, en el marco de competencia como autoridad municipal, contribuyan a la tranquilidad de las familias así como el fortalecimiento de la confianza ciudadana en materia de la seguridad pública y protección civil; privilegiando el enfoque preventivo y la participación ciudadana, respetando siempre el estado de derecho, la integridad y los derechos humanos.

MIR

INDICADORES

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a prevenir conductas delictivas y conservar el orden público en el ámbito de competencia de la policía municipal mediante el fortalecimiento e implementación de operativos, la profesionalización, el mejoramiento de infraestructura y equipamiento, así como con la implementación de acciones de regulación del tránsito vehicular.	Porcentaje de acciones de prevención de conductas delictivas	(Acciones de prevención de conductas delictivas efectuadas / acciones de prevención de conductas delictivas programadas) * 100	Anual	Diciembre	Programas de prevención	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
PROPÓSITO	La administración municipal fortalece las capacidades operativas y mejora la imagen de la policía.	Porcentaje de acciones de fortalecimiento de capacidades operativas	(Acciones de fortalecimiento de capacidades operativas efectuadas / Acciones de fortalecimiento de capacidades operativas programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Reportes, partes informativos, bitácoras.	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
		Porcentaje de personas que consideran que se ha mejorado la imagen de la policía.	(Personas que consideran que se ha mejorado la imagen de la policía / personas entrevistadas) * 100	Semestral	Diciembre	Encuestas	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
COMPONENTES	Uniformes para elementos de seguridad pública entregados	Porcentaje de entrega de uniformes	(Uniformes entregados / Uniformes programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Listas de personal, resguardos	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Elementos de seguridad pública contratados.	Porcentaje de contratación de elementos	(Elementos contratados / puestos de policía vacantes) * 100	Trimestral	Diciembre	Contratos	Las personas se interesan en la labor policial
	Área especializada en prevención del delito habilitada	Porcentaje de habilitación del área de prevención	(Área de prevención habilitadas / área de prevención programada) * 100	Trimestral	Diciembre	Estructura orgánica	La presidencia autoriza la habilitación del área de prevención del delito.
	Capacitaciones en materia de proximidad social efectuadas	Porcentaje de capacitaciones de proximidad social	(Cursos de proximidad social efectuados / cursos de proximidad social programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia.	Las instituciones de gobierno imparten los cursos de capacitación en proximidad social en tiempo y forma.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
ACTIVIDADES	Adquisición de uniformes para elementos de seguridad pública.	Porcentaje de adquisición de uniformes	(Uniformes adquiridos / uniformes programados) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Reclutar aspirantes al puesto de policía	Porcentaje de reclutamiento de personal	(Elementos reclutados / elementos programados) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias, listados	Las personas se interesan en la labor policial
	Seleccionar aspirantes al puesto de policía	Porcentaje de personal seleccionado	(Elementos que cumplen con el perfil del puesto/ elementos reclutados) * 100	Mensual	Diciembre	Listas de personal reclutado y	Las personas se interesan en la labor policial
	Tramitar Ingreso de aspirantes al puesto de policía.	Porcentaje de personal ingresado	(Elementos que causan alta en la corporación / total de vacantes al puesto de policía) * 100	Mensual	Diciembre	Contratos	Las personas se interesan en la labor policial
	Gestionar la Habilitación del área especializada en prevención del delito.	Porcentaje de gestión de habilitación del área de prevención	(Gestiones efectuadas / gestiones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	La presidencia autoriza la habilitación del área de prevención del delito.
	Actualizar estructura orgánica de la dirección para incluir el área especializada en prevención del delito	Porcentaje de actualización de la estructura orgánica	(Actualizaciones a la estructura orgánica efectuadas / actualizaciones a la estructura orgánica programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Estructura orgánica	La presidencia autoriza la habilitación del área de prevención del delito.
	Gestionar ante la Secretaría de Gobernación, capacitación en proximidad social para elementos	Porcentaje de gestiones de capacitación de proximidad social	(Gestiones efectuadas / gestiones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	La secretaría de Gobernación a través de sus órganos proporciona capacitación.
PROPÓSITO	La dirección de seguridad pública y transito municipal implementa operativos que previenen las conductas delictivas en los habitantes del municipio	Porcentaje de acciones que previenen las conductas delictivas en los habitantes del municipio	(Acciones implementadas / acciones programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Reportes, partes informativos, bitácoras.	La dirección de seguridad pública y transito municipal cuenta con capacidad instalada de equipo y personal.
COMPONENTES	Operativos para garantizar la protección de personas y sus bienes efectuados.	Porcentaje de operativos	(Operativos implementados / operativos programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes, partes informativos, bitácoras	La dirección de seguridad pública y transito municipal cuenta con capacidad instalada de equipo y personal.
	Cursos de capacitación para fomentar la cultura del cumplimiento de los reglamentos de tránsito.	Porcentaje de cursos impartidos	(Cursos impartidos / cursos programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia.	La población muestra interés y participa en acciones de educación vial que promueve la administración municipal
	Tiempo de respuesta, operación y despliegue de los cuerpos de la policía mejorado.	Porcentaje de tiempo de respuesta, operación y despliegue del cuerpo de policía.	(Promedio de tiempo de respuesta, operación y despliegue en el periodo / promedio de tiempo de respuesta, operación y despliegue en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Bitácoras	La ciudad se mantiene libre de manifestaciones o desfiles
	Programas de prevención de la violencia y las adicciones implementados.	Porcentaje de implementación de programas de prevención	(Programas de prevención operando / programas de prevención programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Programas de prevención	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
ACTIVIDADES	Elaborar programa de operativos	Porcentaje de elaboración de programa de operativos	(Programa de operativos elaborado / programa de operativos programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de operativos	La dirección de seguridad pública y transito municipal cuenta con capacidad instalada de equipo y personal.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar programa de capacitación fomentar la cultura del cumplimiento de los reglamentos de tránsito.	Porcentaje de elaboración del programa de capacitación	(Programa de capacitación elaborado / programa de capacitación programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de capacitación	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Elaborar y entregar convocatorias de participación para cursos para fomentar la cultura del cumplimiento de los reglamentos de tránsito.	Porcentaje de elaboración y entrega de convocatorias de cursos para fomentar la cultura del cumplimiento de los reglamentos de tránsito.	(Convocatorias distribuidas / convocatorias elaboradas) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias	La dirección de seguridad pública y tránsito municipal cuenta con personal capacitado para impartir cursos de educación vial.
	Revisar los procedimiento de atención de llamadas.	Porcentaje de revisión de procedimientos de atención de llamadas y despliegue de unidades	(Revisiones de procedimientos de atención de llamadas y despliegue de unidades efectuados / Revisiones de procedimientos de atención de llamadas y despliegue de unidades programados) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	La dirección de seguridad pública y tránsito municipal cuenta con procedimientos de atención de llamadas y despliegue de unidades
	Adecuar procedimientos de atención de llamadas y despliegue operativo.	Porcentaje de adecuación de procedimientos e llamadas y despliegue operativo.	(adecuación de procedimientos e llamadas y despliegue operativo efectuadas / adecuación de procedimientos e llamadas y despliegue operativo programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	La dirección de seguridad pública y tránsito municipal cuenta con procedimientos de atención de llamadas y despliegue de unidades
	Elaborar programas de prevención de la violencia y las adicciones.	Porcentaje de elaboración de programa de prevención	(Programa de prevención elaborados / programas de prevención programados) * 100	Mensual	Diciembre	Programas de prevención	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Formalizar convenios de coordinación con el Centro de Integración Juvenil y escuelas.	Porcentaje de convenios formalizados	(Convenios de colaboración formalizados / convenios de colaboración programados) * 100	Mensual	Diciembre	Convenios de colaboración	Las escuelas y el centro de integración juvenil participan en las acciones de prevención que promueve la administración municipal.
	Elaborar y entregar convocatorias de participación con los programas de prevención de la violencia y las adicciones.	Porcentaje de elaboración de convocatorias de participación en programas de prevención	(Convocatorias elaboradas / convocatorias programadas * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
PROPÓSITO	Los policía se profesionalizan para la prevención del delito.	Porcentaje de elementos migrados al Servicio profesional de Carrera	(Policías que migraron al Servicio Profesional de Carrera / total de elementos en la corporación) * 100	Semestral	Diciembre	Nomina	Los policías cumplen con los requisitos de permanencia.
COMPONENTES	Capacitaciones de elementos para la permanencia efectuadas.	Porcentaje de elementos capacitados para la permanencia.	(Elementos capacitados para la permanencia / total de elementos que requieren capacitación para la permanencia)	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales
	Certificaciones en Control de Confianza de los elementos que integran la policía efectuadas.	Porcentaje de elementos que aprobaron las evaluaciones de control de confianza.	(Elementos que aprobaron las evaluaciones de control de confianza/ total de elementos por evaluar en control de confianza) * 100	Trimestral	Diciembre	Certificado	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Capacitaciones de personal de la policía en materia de derechos humanos efectuadas.	Porcentaje de elementos capacitados en temas de derechos humanos.	(Elementos capacitados en temas de derechos humanos / Total de elementos en la corporación) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de	La Comisión Nacional y Estatal de Derechos Humanos, colabora con la corporación para la
ACTIVIDADES	Elaborar relación de elementos que requieren capacitación de permanencia.	Porcentaje de elaboración de relación de personal que requiere ser capacitado para la permanencia.	(Relación elaborada / relación programada) * 100	Mensual	Diciembre	Relación de personal que requiere ser capacitado	Se cuenta con datos históricos de capacitaciones con que cuenta el persona de seguridad pública.
	Gestionar capacitaciones con las Academias e Institutos estatales.	Porcentaje de gestión de capacitación	(Gestiones de capacitación efectuadas / gestiones de capacitación programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Las academias e institutos cuentan con disponibilidad de docentes y cursos para programar capacitaciones.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Enviar elementos a capacitaciones de permanencia	Porcentaje de elementos capacitados en temas de permanencia	(Elementos capacitados en temas de permanencia / elementos programados para capacitar en temas de permanencia) i* 100	Mensual	Diciembre	Constancias, listas de asistencia.	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Elaborar relación de elementos que requieren ser evaluados por nuevo ingreso o vencimiento de vigencia de certificados de evaluación.	Porcentaje de elaboración de relación de elementos que requieren ser evaluados en control de confianza.	(Elaboración de relación de elementos que requieren ser evaluados en control de confianza / Relación de elementos que requieren ser evaluados en control de confianza	Mensual	Diciembre	Relación de elementos que requieren ser	Se cuenta con datos fidedignos de resultados de evaluaciones de control de confianza.
	Gestionar evaluaciones ante el Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública y el Centro de Certificación, Acreditación y Evaluación en Control de Confianza.	Porcentaje de gestión de programación de evaluaciones en control de confianza	(Gestión de programación de evaluaciones en control de confianza efectuadas / gestión de programación de evaluaciones en control de confianza programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	El Centro estatal de Certificación, Acreditación y Evaluación en Control de Confianza, firma con el Ayuntamiento, convenios de colaboración.
	Enviar elementos a evaluaciones en Control de Confianza	Porcentaje de elementos enviados a evaluación de control de confianza	(Elementos enviados a evaluación de control de confianza / Elementos programados para evaluar en control de confianza) * 100	Mensual	Diciembre	Listas, Oficios de comisión.	El Centro estatal de Certificación, Acreditación y Evaluación en Control de Confianza, programa evaluaciones para personal.
	Elaborar relación de elementos que requieren capacitación de Derechos Humanos.	Porcentaje de elaboración de relación de elementos que requieren capacitación de Derechos Humanos.	(Relación de elementos que requieren capacitación de Derechos Humanos elaborada / Relación de elementos que requieren capacitación de Derechos Humanos programada) * 100	Mensual	Diciembre	Relación de elementos que requieren capacitación	La Comisión Nacional y Estatal de Derechos Humanos, colabora con la corporación para la replica de temas de derechos humanos.
	Gestionar capacitaciones en Derechos Humanos ante la Comisión Estatal de los Derechos Humanos.	Porcentaje de gestiones de capacitación en derechos humanos	(Gestiones de capacitación efectuadas / gestiones de capacitación programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	La Comisión Nacional y Estatal de Derechos Humanos, colabora con la corporación para la
	Enviar elementos a capacitaciones en Derechos Humanos.	Porcentaje de elementos capacitados en derechos humanos	(Elementos capacitados en derechos humanos / elementos programados para recibir capacitación en derechos humanos) * 100	Mensual	Diciembre	Constancias, listas de asistencia.	La Comisión Nacional y Estatal de Derechos Humanos, colabora con la corporación para la replica de temas de derechos humanos.
PROPÓSITO	Aumentar la infraestructura y equipamiento de la policía	Porcentaje de incremento de infraestructura	(Obras de Infraestructura efectuadas en el periodo / obras de infraestructura efectuadas en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Semestral	Diciembre	Proyectos de obras.	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
		Porcentaje de incremento de equipamiento	(Equipamiento adquirido en el periodo / equipamiento adquirido en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Semestral	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, nólizas	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
COMPONENTES	Parque vehicular de la Policía incrementado.	Porcentaje de incremento del parque vehicular	(Parque vehicular adquirido en el periodo / parque vehicular adquirido en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, nólizas	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Equipamiento personal (uniformes, armamento, municiones, etc.) adquirido.	Porcentaje de incremento del equipamiento personal	(Equipamiento personal adquirido en el periodo / equipamiento personal adquirido en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, nólizas	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Mantenimiento al Equipamiento e infraestructura de la Dirección de Seguridad Pública para una mejor atención de la ciudadanía efectuados.	Porcentaje de mantenimientos de equipamiento e infraestructura.	(Mantenimientos de equipamiento e infraestructura efectuados / Mantenimientos de equipamiento e infraestructura programados) * 00	Trimestral	Diciembre	Programa de mantenimiento s, reportes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Primera etapa del Centro comunitario al poniente de la ciudad construido.	Porcentaje de construcción de la primera etapa del centro comunitario.	(Metros cuadrados construidos / metros cuadrado programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Proyecto de obra	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
ACTIVIDADES	Elaborar programa de adquisición de parque vehicular.	Porcentaje de elaboración del programa de adquisiciones de parque vehicular.	(Programa de adquisición de parque vehicular elaborado / Programa de adquisición de parque vehicular programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de adquisición de parque vehicular	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Elaborar Programa de adquisición de equipamiento	Porcentaje de elaboración del programa de adquisición de equipamiento	(Programa de adquisición de equipamiento elaborado / Programa de adquisición de equipamiento programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de adquisición de equipamiento.	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Elaborar programa de obra del centro comunitario	Porcentaje de elaboración de programa de obra del centro comunitario.	(Programa de centro comunitario elaborado / programa de centro comunitario programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de obra del centro	La administración municipal recibe en tiempo y forma los subsidios estatales o federales destinados a seguridad pública.
	Formalizar convenios de colaboración con instancias estatales y federales.	Porcentaje de formalización de convenios de colaboración	(Convenios de colaboración formalizado / comunidades en el municipio) * 100	Mensual	Diciembre	Convenios de colaboración	Los entes gubernamentales estatales y federales contribuyen para la formalización de convenio de colaboración y mantienen operando los programas de seguridad pública y prevención del delito.
PROPÓSITO	En el municipio logra disminuir los accidentes viales a través de acciones que regulan el tránsito vehicular.	Índice de disminución de accidentes viales	(Porcentaje de accidentes viales reportados en el periodo / porcentaje de accidentes viales reportados en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Semestral	Diciembre	Datos estadísticos de la Dirección de Seguridad	La ciudadanía colabora acatando las disposiciones viales y los criterios de prevención de accidentes viales.
COMPONENTES	Reglamentos municipales en materia de tránsito y vialidad actualizados.	Porcentaje de actualización de reglamentos de tránsito.	(Reglamentos actualizados / reglamentos dictaminados que requieren actualización) * 100	Trimestral	Diciembre	Reglamentos de tránsito	Las autoridades municipales cumplen con la dictaminación y en su caso la probación de reglamentos de tránsito.
	Balizamiento de vialidades efectuados.	Porcentaje de calles del primer cuadro balizadas	(Calles del primer cuadro balizadas / calles del primer cuadro que requieren ser balizadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes de balizamiento	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria.
	Operativos para desalentar el uso del vehículos en estado de ebriedad efectuados.	Porcentaje de implementación de operativos para desalentar el uso del vehículos en estado de ebriedad.	(Operativos implementados / operativos programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La ciudadanía colabora acatando las disposiciones viales y los criterios de prevención de accidentes viales.
	Campañas de prevención y cultura vial efectuadas.	Porcentaje de implementación de programas de prevención y cultura vial.	(Campañas efectuadas / campañas programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Trípticos	La ciudadanía muestra interés en las campañas informativas de educación vial que promueve la administración municipal
ACTIVIDADES	Revisar y Dictaminar reglamentos en materia de tránsito y vialidad.	Porcentaje de reglamentos dictaminados	(Reglamentos de tránsito dictaminados / reglamentos de tránsito existentes) * 100	Mensual	Diciembre	Reglamentos de tránsito	Las autoridades municipales contribuyen para la dictaminación de reglamentos de tránsito
	Proponer ante el Cabildo la creación, modificación y/o actualización de reglamentos de tránsito y vialidad.	Porcentaje de propuestas de creación, modificación de reglamentos de tránsito.	(Propuestas de creación o modificación de reglamentos de tránsito / dictámenes de reglamentos u solicitud de nueva creación de reglamentos de tránsito) * 100	Mensual	Diciembre	Propuestas, oficios	Las autoridades municipales contribuyen para la dictaminación de reglamentos de tránsito

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Verificar las vialidades para detectar las necesidades de balizamiento.	Porcentaje de verificación de vialidades para balizamiento.	(Vialidades del primer cuadro verificadas / vialidades del primer cuadro) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	La administración municipal cuenta con personal calificado para llevar a cabo la verificación de vialidades con el objetivo de determinar cuales requieren balizamiento.
	Gestionar ante la Dirección de Obras Públicas, el balizamiento de vialidades.	Porcentaje de gestión de balizamiento	(Gestiones de balizamiento efectuadas / gestiones de balizamiento programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Se tiene identificado el proceso y las áreas involucradas para llevara a cabo la labor de balizamiento.
	Elaborar programa de operativos para desalentar el uso del automóvil en estado de ebriedad .	Porcentaje de elaboración de programa de operativos	(programa de operativos elaborado / programa de operativos programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de operativos	La administración municipal cuenta con personal calificado para la elaboración del programa.
	Elaborar programa de prevención y cultura vial efectuadas.	Porcentaje de elaboración de programa de prevención y cultura vial	(Programa de prevención y cultura vial elaborado / programa de prevención y cultura vial programado) * 100	Mensual	Diciembre	programa de prevención y cultura vial	La administración municipal cuenta con personal calificado para la elaboración del programa.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para llevar a cabo las actividades	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F3** Programa para fortalecer a la Unidad de Protección Civil Unidad Responsable **Coordinación de Protección Civil** Enfoque transversal **Ninguno**

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

2. Orden, prevención y seguridad

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Realizar las acciones que, en el marco de competencia como autoridad municipal, contribuyan a la tranquilidad de las familias así como el fortalecimiento de la confianza ciudadana en materia de la seguridad pública y protección civil; privilegiando el enfoque preventivo y la participación ciudadana, respetando siempre el estado de derecho, la integridad y los derechos humanos.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a fortalecer a la Unidad de Protección Civil para que responda adecuadamente a las emergencias que se presenten mediante el ordenamiento administrativo y la mejora en la atención de servicios de emergencia.	Porcentaje de acciones para fortalecer la unidad de protección civil	(Acciones de fortalecimiento de la unidad de protección civil efectuadas / acciones de fortalecimiento de la unidad de protección civil programadas) * 100	Anual	Diciembre	Informes	La administración municipal mantiene constante el apoyo a la unidad de protección civil.
PROPÓSITO	El Municipio cuenta con un Sistema de Protección Civil eficaz.	Porcentaje de elaboración del sistema de protección civil	(Sistema de protección civil elaborado / sistema de protección civil programado) * 100	Semestral	Diciembre	Sistema de protección civil	Se cuenta con personal capacitado para el diseño de un sistema de protección civil.
COMPONENTES	Consejo de Protección Civil Municipal Instalado	Porcentaje de instalación del consejo de protección civil	(Consejo de protección civil instalado / Consejo de protección civil programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Acta de instalación de protección civil	La ciudadanía muestra interés y participa en la integración del consejo de protección civil.
	Reglamentos municipales en materia de protección civil actualizados.	Porcentaje de reglamentos de protección civil actualizados	(Reglamentos de protección civil actualizados / reglamentos de protección civil dictaminados que requieren ser actualizados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reglamentos actualizados	La autoridades municipales colaboran para la revisión, dictaminarían de reglamentos de protección civil.
	Acciones de difusión de la cultura de Protección Civil efectuadas.	Porcentaje de difusión de acciones de protección civil	(Acciones de difusión de cultura de protección civil efectuadas / Acciones de difusión de cultura de protección civil programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Trípticos, informes	La administración municipal implementa acciones de cultura de protección civil.
	Equipamiento del Sistema de Protección Civil mejorado	Porcentaje de mejoramiento del equipamiento de protección civil	(Equipamiento adquirido en el periodo / equipamiento adquirido en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas.	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y aprueba los programas de adquisiciones de equipamiento de protección civil.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
ACTIVIDADES	Elaborar convocatoria para integrar el Consejo de Protección Civil Municipal.	Porcentaje de elaboración de convocatorias	(Convocatorias elaboradas / convocatorias programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatoria	La administración municipal promueve la instalación del consejo municipal de protección civil.
	Revisar y dictaminar el reglamento de Protección Civil Municipal.	Porcentaje de dictaminarían de reglamentos de protección civil	(Reglamentos de protección civil dictaminados / reglamentos de protección civil) * 100	Mensual	Diciembre	Dictámenes	La administración municipal promueve la actualización de reglamentos de protección civil.
	Proponer ante el Cabildo la creación, modificación y/o actualización de reglamentos de Protección Civil Municipal.	Porcentaje de reglamentos propuestos ante cabildo para su autorización	(Reglamentos propuestos ante cabildo para su autorización / Reglamentos dictaminados) * 100	Mensual	Diciembre	Propuestas de creación, modificación y/o actualización	La administración municipal promueve la actualización de reglamentos de protección civil.
	Implementar capacitaciones en temas de protección civil a centros educativos, comunidades y ciudadanía	Porcentaje de capacitaciones en temas de protección civil implementadas.	(Capacitaciones en temas de protección civil implementadas / capacitaciones en temas de protección civil programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	La ciudadanía y las instituciones educativas colaboran en la impartición de capacitaciones en temas de protección civil.
	Consolidar convenios de colaboración con instituciones del sector privado	Porcentaje de convenios de colaboración consolidados	(Convenios de colaboración consolidados / convenios de colaboración programados) * 100	Mensual	Diciembre	Convenios de colaboración	Las empresas e instituciones colaboran con las acciones de protección civil que promueve la administración municipal.
	Elaborar programa de adquisición de Equipo de Protección Civil y Bomberos.	Porcentaje de elaboración del programa de adquisición de equipo de protección civil.	(Programa de adquisiciones elaborado / programa de adquisiciones programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de adquisiciones de Equipo de Protección	Se cuenta con toda la información presupuestaria, de la asignación de recurso a protección civil.
PROPÓSITO	El municipio cuenta con planes de contingencia y cobertura de servicios de emergencia	Porcentaje de elaboración de plan de contingencia y cobertura de servicios de emergencias.	(plan de contingencia y cobertura de servicios de emergencias elaborado / plan de contingencia y cobertura de servicios de emergencias programado) * 100	Semestral	Diciembre	Pan de contingencia y cobertura de servicios de emergencias.	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y apoyo de las autoridades estatales para el diseño del plan de contingencia y cobertura de servicios de emergencias.
	Industrias y comercios regularizadas en materia de prevención de riesgos y accidentes de trabajo.	Porcentaje de regularización de Industrias y comercios en materia de prevención de riesgos y accidentes de trabajo.	(Industrias y comercios regularizadas en materia de prevención de riesgos y accidentes de trabajo / Industrias y comercios en el municipio) * 100	Trimestral	Diciembre	Actas	Las Industrias y comercios contribuyen para su regulación en materia de prevención de riesgos y accidentes de trabajo.
	Tiempo de respuesta ante las emergencias mejorado	Porcentaje de mejora en tiempo de respuesta ante las emergencias	(Promedio de tiempo de respuesta ante las emergencias en el periodo / Promedio de tiempo de respuesta ante las emergencias en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Bitácoras	La ciudad se mantiene libre de mítines y congestiónamiento vehicular.
	Actualizar padrón de comercios e industrias del municipio.	Porcentaje de actualización del padrón de comercios en industrias.	(Actualizaciones al padrón de comercios en industrias efectuadas / actualizaciones al padrón de comercios en industrias programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	Los comerciantes y empresarios proporcionan la información referente a sus actividades.
	Capacitar al personal de Protección Civil, en la materia.	Porcentaje de capacitaciones de personal en materia de protección civil	(Elementos capacitados / elementos programados) * 100	Mensual	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	La administración municipal cuenta con apoyo de empresas para capacitar al personal.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Actualizar la Sectorización de la ciudad.	Porcentaje de actualización de la sectorización	(Estructura orgánica actualizada / estructura orgánica programada) * 100	Mensual	Diciembre	Estructura orgánica	La presidencia municipal autoriza la actualización de la estructura orgánica de protección civil.
	Reorganización estructural y operativa de Protección Civil.	Porcentaje de reorganización estructural y operativa de protección civil.	(Acciones de reorganización estructural y operativa de protección civil efectuadas / Acciones de reorganización estructural y operativa de protección civil programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Estructura orgánica, procedimientos	La presidencia municipal autoriza la actualización de la estructura orgánica y operativa de protección civil.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa **F4** Programa para abatir el rezago educativo Unidad **Dirección de educación, cultura y turismo** Enfoque transversal **Ninguno**
presupuestario Responsable

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

3. Oportunidades y Calidad de vida para todos

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Elevar la calidad de vida de los habitantes del municipio de Zamora propiciando que todos cuenten con igualdad de condiciones de su entorno y una mejor perspectiva de desarrollo, a través de acciones y obras que fomenten el desarrollo humano, la educación, la cultura y el deporte; así como la infraestructura, servicios y programas que permitan equilibrar las condiciones de vida de la población más vulnerable y frenar la exclusión social.

MIR

INDICADORES

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a abatir el rezago educativo e incrementar, conservar y mantener la infraestructura básica educativa mediante el fortalecimiento a la educación, construcción, ampliación y mantenimiento de la infraestructura básica educativa.	Porcentaje de mejoramiento de la infraestructura básica escolar.	(Acciones de mejoramiento de infraestructura básica escolar efectuadas / Acciones de mejoramiento de infraestructura básica escolar programadas) * 100	Anual	Diciembre	Informes	Las instituciones educativa contribuyen al mejoramiento de su infraestructura, mediante el apoyo de las acciones que la administración municipal promueve.
PROPÓSITO	La administración Municipal apoya para el fortalecimiento de la educación y la disminución del rezago educativo en el municipio a través de la acreditación de grados académicos.	Porcentaje de acciones de fortalecimiento de la educación.	(Acciones de fortalecimiento a la educación efectuadas / Acciones de fortalecimiento a la educación programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	Las instituciones educativa contribuyen al mejoramiento al fortalecimiento educativo mediante el apoyo de las acciones que la administración municipal promueve.
COMPONENTES	Becas para estudiantes de escasos recursos del municipio entregadas.	Porcentaje de becas entregadas	(Becas entregadas / becas programadas) * 100	Bimestral	Diciembre	Listas de beneficiarios	Los jóvenes beneficiarios cumplen con los requisitos para recibir la beca
	Convenios de colaboración para fortalecer la operación de los programas para abatir el analfabetismo y rezago educativo en coordinación con el INEA formalizados.	Porcentaje de convenios de colaboración formalizados	(Convenios de colaboración formalizados / convenios de colaboración programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Convenios de colaboración	El Instituto Nacional de Educación para Adultos formaliza convenio de colaboración con la administración municipal.
	Convenios de coordinación con instituciones de educación media y superior para incrementar la oferta educativa y disminuir la deserción escolar formalizados.	Porcentaje de formalización de convenios de colaboración con instituciones de educación media y superior	(Convenios de colaboración formalizados / convenios de colaboración programados) * 100	Anual	Diciembre	Convenios de colaboración	Las instituciones de educación media y superior firman convenio de colaboración y promocionan ofertas educativas.
ACTIVIDADES	Elaborar padrón de beneficiarios de becas para estudiantes de escasos recursos.	Porcentaje de elaboración de padrón de beneficiarios de becas	(Padrón de beneficiarios elaborado / padrón de beneficiarios programado) * 100	Anual	Diciembre	Padrón de beneficiarios	Los beneficiarios proporcionan sus datos y documentación comprobatoria en tiempo y forma
	Elaborar lineamientos para la entrega de becas a estudiantes de escasos recursos.	Porcentaje de elaboración de lineamientos para la entrega de becas	(Lineamientos elaborados / lineamientos programados) * 100	Anual	Diciembre	Lineamientos para entrega de becas	Los beneficiarios de becas cumplen con los requisitos para la entrega de becas

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Gestionar ante el INEA, la firma de convenio de colaboración para la operación de los programas para abatir el analfabetismo y rezago educativo	Porcentaje de gestión para la firma de convenio de colaboración	(Gestiones para la firma de convenios de colaboración / instituciones educativas programadas para la firma de convenios de colaboración) * 100	Anual	Diciembre	Oficios	Las instituciones educativas colaboran con las acciones para abatir el rezago educativo que impulsa la administración municipal.
	Gestionar ante las instituciones de educación media y superior firma de convenio para incrementar la oferta educativa y disminuir la deserción escolar.	Porcentaje de gestión de convenios de colaboración con instituciones de educación media y superior	(Gestiones para la firma de convenios de colaboración / instituciones educativas programadas para la firma de convenios de colaboración) * 100	Anual	Diciembre	Oficios	Las instituciones educativas media y superior colaboran con las acciones para abatir el rezago educativo que impulsa la administración municipal.
PROPÓSITO	La administración municipal efectúa acciones para la reducción del rezago educativo en el municipio a través de la construcción, ampliación y mantenimiento de la infraestructura básica educativa.	Porcentaje de acciones para la reducción de rezago educativo	(Acciones para el rezago educativo efectuadas / acciones para el rezago educativo programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	Los entes gubernamentales estatales y federales mantienen operando programas para la reducción del rezago educativo.
COMPONENTES	Obras de infraestructura en escuelas de nueva creación efectuadas	Porcentaje de obras en escuelas efectuadas	(Metros cuadrados construidos en escuelas / metros cuadrados programados) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de obra	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y los programas de obra son aprobados.
	Mantenimientos de infraestructura educativa efectuados.	Porcentaje de mantenimientos en infraestructura	(Metros cuadrados de infraestructura que recibe mantenimiento / Metros cuadrados de infraestructura programados para dar mantenimiento) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de mantenimiento , reportes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria.
ACTIVIDADES	Elaborar proyecto de construcción de obras de infraestructura escolar	Porcentaje de elaboración de proyecto de obra de infraestructura escolar	(Proyecto de obra de infraestructura escolar elaborado / proyecto de infraestructura escolar programado) * 100	Mensual	Diciembre	Proyecto de obra	La administración municipal cuenta con personal profesional capacitado para el desarrollo de proyectos de obra de infraestructura escolar.
	Licitación la obra de construcción de infraestructura escolar.	Porcentaje de licitaciones de obra de infraestructura escolar	(Licitaciones efectuadas / licitaciones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Licitaciones, convocatorias	Las constructoras participan en las licitaciones que promueve la administración municipal.
	Adquisición de materiales para el mantenimiento de infraestructura escolar	Porcentaje de adquisición de materiales para el mantenimiento de infraestructura escolar	(Materiales para el mantenimiento de infraestructura escolar adquiridos / materiales para el mantenimiento de infraestructura escolar programados) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra,	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria.
	Acciones de colocación de materiales para el mantenimiento de infraestructura escolar.	Porcentaje de colocación de materiales para el mantenimiento de infraestructura escolar.	(Materiales para el mantenimiento de infraestructura escolar colocados / materiales para el mantenimiento de infraestructura escolar programados) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	El área de compras efectuó las adquisiciones de materiales para el mantenimiento de infraestructura escolar en tiempo y forma.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario	F5	Programa para fortalecer los servicios de salud que proporciona el municipio	Unidad Responsable	DIF	Enfoque transversal	Ninguno
-------------------------	----	--	--------------------	-----	---------------------	---------

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

3. Oportunidades y Calidad de vida para todos

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Elevar la calidad de vida de los habitantes del municipio de Zamora propiciando que todos cuenten con igualdad de condiciones de su entorno y una mejor perspectiva de desarrollo, a través de acciones y obras que fomenten el desarrollo humano, la educación, la cultura y el deporte; así como la infraestructura, servicios y programas que permitan equilibrar las condiciones de vida de la población más vulnerable y frenar la exclusión social.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir Fortalecer los servicios de salud que proporciona el municipio, en coordinación con los servicios de salud a nivel federal y estatal mediante el impulso de instancias de salud pública y el acercamiento de los servicios de atención médica, medicinas y tratamientos a la población en condiciones de vulnerabilidad.	Porcentaje de acciones para fortalecer los servicios de salud	(Acciones para fortalecer los servicios de salud efectuadas / Acciones para fortalecer los servicios de salud programadas) * 100	Anual	Diciembre	Informes	La administración municipal mantiene operando programas de salud para familias en condiciones de vulnerabilidad.
PROPÓSITO	La administración municipal Implementa acciones necesarias para conocer el estado que guarda la salud pública en el municipio.	Porcentaje de acciones necesarias para conocer el estado que guarda la salud pública	(Acciones necesarias para conocer el estado que guarda la salud pública efectuadas / acciones necesarias para conocer el estado que guarda la salud pública programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	La instituciones de salud proporciona los datos de indicadores de salud publica en el municipio.
COMPONENTES	Consejo Municipal de Salud Instalado	Porcentaje de instalación del consejo de salud	(Consejo de salud instalado / consejo de salud programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Acta de Instalación	Los habitantes del municipio muestran interés en participar para la integración del consejo de salud.
	Diagnóstico de salud pública en el municipio elaborado.	Porcentaje de elaboración de diagnóstico de salud	(Diagnóstico de salud pública en el municipio elaborado / Diagnóstico de salud pública en el municipio programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Diagnóstico de salud pública	La instituciones de salud proporciona los datos de indicadores de salud publica en el municipio.
ACTIVIDADES	Elaborar convocatoria para la integración del consejo Municipal de Salud.	Porcentaje de elaboración de convocatoria para la integración del consejo Municipal de Salud	(Convocatoria para la integración del consejo Municipal de Salud elaborada / convocatoria para la integración del consejo Municipal de Salud programada) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatoria para la integración del consejo	Los habitantes del municipio muestran interés en participar para la integración del consejo de salud.
	Elaborar relación de Instituciones de salud ubicadas en el municipio.	Porcentaje de elaboración de relación de Instituciones de salud ubicadas en el municipio.	(Relación de Instituciones de salud ubicadas en el municipio elaborada / relación de Instituciones de salud ubicadas en el municipio programada) * 100	Mensual	Diciembre	Relación de Instituciones de salud ubicadas en el	Las Instituciones de salud ubicadas en el municipio proporcionan la información referente a los servicios que ofrecen y de identificación.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Gestionar la elaboración de diagnóstico de salud pública en el municipio	Porcentaje de gestiones efectuadas	(Gestiones para la elaboración del diagnóstico efectuadas / gestiones para la elaboración del diagnóstico programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
PROPÓSITO	La administración municipal Impulsa la coordinación con las distintas instancias de salud pública para acercar atención y servicios médicos a la población del municipio.	Porcentaje de acciones para Impulsa la coordinación con las distintas instancias de salud pública	(Acciones para Impulsa la coordinación con las distintas instancias de salud pública efectuadas / acciones para Impulsa la coordinación con las distintas instancias de salud pública programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	Las instancias de salud pública para acercar atención y servicios médicos contribuyen con las acciones de salud que promueve la administración municipal.
COMPONENTES	Campañas de prevención y detección oportuna de enfermedades en coordinación con otras instituciones efectuadas.	Porcentaje de campañas de prevención y detección oportuna de enfermedades	(Campañas de prevención y detección oportuna de enfermedades efectuadas / Campañas de prevención y detección oportuna de enfermedades programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	La instituciones de saludo contribuyen en las campañas de salud impulsadas por la administración municipal.
	Jornadas de salud en el municipio efectuadas.	Porcentaje de jornadas de salud	(Jornadas de salud en el municipio efectuadas /Jornadas de salud en el municipio programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	Los habitantes del municipio muestran interés y participan en jornadas de salud,
ACTIVIDADES	Elaborar programa de operación de campañas de prevención y detección oportuna de enfermedades en coordinación con otras instituciones efectuadas.	Porcentaje de elaboración de programa de operación de campañas	(Programa de operación de campañas elaborado / programa de operación de campañas programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de operación de campañas	Las instancias de salud contribuyen para la realización de campañas de salud.
	Elaborar programa de Jornadas de salud.	Porcentaje de elaboración de programa de jornadas de salud	(Programa de jornadas de salud elaborado / programa de jornadas de salud programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
PROPÓSITO	La administración municipal acerca los servicios de atención médica, medicinas y tratamientos a la población en condiciones de vulnerabilidad.	Porcentaje de personas que acceden a servicios de salud	(Personas que acceden a servicios de salud / total de población) * 100	Semestral	Diciembre	Personas que acceden a servicios de salud INEGI	Las instancias de salud pública de salud contribuyen con las acciones de salud que promueve la administración municipal.
COMPONENTES	Consultas médicas otorgadas.	Porcentaje de consultas medicas	(Consultas medicas otorgadas / solicitudes de atención de consultas medicas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	La población acude a las instancias municipales de salud a solicitar atención en consulta medica.
	Medicamentos de cuadro básico a bajo costo entregados.	Porcentaje de medicamentos de cuadro básico a bajo costo	(Medicamentos de cuadro básico a bajo costo entregados / Medicamentos de cuadro básico a bajo costo adquiridos) *	Trimestral	Diciembre	Listas de beneficiarios	La población acude a las instancias municipales de salud a solicitar atención en consulta medica.
	Pacientes canalizados a hospitales de primer y segundo nivel de atención dentro y fuera del Estado con apoyo de la Secretaría de Salud e instituciones privadas.	Porcentaje de pacientes canalizados a hospitales de primer y segundo nivel de atención dentro y fuera del Estado	(Pacientes canalizados a hospitales de primer y segundo nivel de atención dentro y fuera del Estado / pacientes que requieren ser canalizados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Las instancias gubernamentales de salud reciben a pacientes que requieren atención especializada.
	Apoyos a pacientes que requieren hemodiálisis efectuados.	Porcentaje de apoyos a pacientes que requieren hemodiálisis	(Apoyos a pacientes que requieren hemodiálisis efectuados / solicitudes de apoyo de pacientes que requieren hemodiálisis) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	La población acude a las instancias municipales de salud a solicitar atención en consulta medica.
	Terapias psicológicas otorgadas.	Porcentaje de Terapias psicológicas	(Terapias psicológicas otorgadas / solicitudes de terapias psicológicas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	La población acude a las instancias municipales de salud a solicitar atención en consulta medica.
	Apoyos a personas con capacidades diferentes otorgados.	Porcentaje de apoyos a personas con capacidades diferentes	(Apoyos a personas con capacidades diferentes efectuados / solicitudes de apoyo de personas con capacidades diferentes) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	La población acude a las instancias municipales de salud a solicitar atención en consulta medica.
	Unidad Básica de Rehabilitación operando con capacidad instalada.	Porcentaje de operación de Unidad Básica de Rehabilitación	(Días de operación de la Unidad Básica de Rehabilitación / días del año) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	La población acude a las instancias municipales de salud a solicitar atención en consulta medica.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Sillas de ruedas para personas con capacidades diferentes otorgadas.	Porcentaje de sillas de ruedas para personas con capacidades	(Sillas de ruedas para personas con capacidades entregadas / Sillas de ruedas para personas con capacidades	Trimestral	Diciembre	Listas de beneficiarios	Los entes gubernamentales estatal y federal mantienen los apoyos con sillas de ruedas para
	Aparatos auditivos a personas con capacidades diferentes entregados.	Porcentaje de aparatos auditivos a personas con capacidades diferentes	(Aparatos auditivos a personas con capacidades diferentes entregados / Aparatos auditivos a personas con capacidades diferentes programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Listas de beneficiarios	Los entes gubernamentales estatal y federal mantienen los apoyos con aparatos auditivos a personas con capacidades diferentes
	Capacitaciones al personal médico que presta sus servicios en los Centros de Desarrollo Comunitario efectuadas.	Porcentaje de capacitaciones a personal médico	(Capacitaciones al personal médico que presta sus servicios en los Centros de Desarrollo Comunitario efectuadas / Capacitaciones al personal médico que presta sus servicios en los Centros de Desarrollo Comunitario programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	La administración municipal establece convenios de colaboración con instancias medicas estatales y federales, así como con universidades para impartición de cursos al personal medico que labora en el ayuntamiento.
ACTIVIDADES	Elaborar padrón de beneficiarios de consultas médicas otorgadas.	Porcentaje de elaboración de padrón de beneficiarios.	(Padrón de beneficiarios elaborado (padrón de beneficiarios programado) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de beneficiarios.	Las personas beneficiadas con consulta medica proporcionan sus datos.
	Elaborar padrón de beneficiarios de medicamentos del cuadro básico.	Porcentaje de elaboración de padrón de beneficiarios.	(Padrón de beneficiarios elaborado (padrón de beneficiarios programado) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de beneficiarios.	Las personas beneficiadas con medicamentos del cuadro básico proporcionan sus datos.
	Elaborar bitácora de pacientes canalizados a hospitales	Porcentaje de bitácora de pacientes canalizados a hospitales	(Bitácora de pacientes canalizados a hospitales elaborada / bitácora de pacientes canalizados a hospitales programada) * 100	Mensual	Diciembre	Bitácora	Las instancias gubernamentales de salud reciben a pacientes que requieren atención especializada.
	Elaborar relación de pacientes que reciben apoyo con hemodiálisis.	Porcentaje de elaboración de relación de apoyos con hemodiálisis	(Relación de pacientes que reciben apoyo con hemodiálisis elaborada /Relación de pacientes que reciben apoyo con hemodiálisis programada) * 100	Mensual	Diciembre	Relación	Las habites del municipio acuden a solicitar apoyo con servicios de hemodiálisis.
	Elaborar relación de personas que reciben terapias psicológicas.	Porcentaje de elaboración de relación de personas que reciben terapias psicológicas	(Relación de personas que reciben terapias psicologías elaborada/ Relación de personas que reciben terapias	Mensual	Diciembre	Relación	Las habites del municipio acuden a solicitar apoyo con servicios de terapias psicológicas
	Elaborar padrón de personas con capacidades diferentes que son apoyados.	Porcentaje de elaboración de padrón personas con capacidades diferentes apoyadas	Padrón de personas con capacidades diferentes que son apoyados elaborado / padrón de personas con capacidades diferentes que son apoyados programado) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de beneficiarios.	Las personas con capacidades diferentes que son apoyados con servicios que proporciona la administración municipal.
	Elaborar programa de mantenimiento de la Unidad Básica de Rehabilitación.	Porcentaje de elaboración de programa de mantenimiento de la Unidad Básica de Rehabilitación.	(Programa de mantenimiento de la Unidad Básica de Rehabilitación elaborado / programa de mantenimiento de la Unidad Básica de Rehabilitación programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de mantenimiento de la Unidad Básica de Rehabilitación	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Elaborar padrón de beneficiarios de silla de ruedas.	Porcentaje de elaboración del padrón de beneficiarios de silla de ruedas.	(Padrón de beneficiarios de silla de ruedas elaborado / padrón de beneficiarios de silla de ruedas programado) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de beneficiarios de silla de	Los beneficiarios con sillas de ruedas proporcionan sus datos para control y registro.
	Gestionar la adquisición de sillas de ruedas	Porcentaje de gestión de sillas de ruedas	(Gestiones para la adquisición de sillas de ruedas efectuadas / gestiones para la adquisición de sillas de ruedas programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los entes de los tres ordenes de gobierno mantienen operando programas de otorgamiento de sillas de ruedas.
	Elaborar padrón de beneficiarios de aparatos auditivos.	Porcentaje de elaboración del padrón de beneficiarios de aparatos auditivos.	(Padrón de beneficiarios de aparatos auditivos elaborado / padrón de beneficiarios de aparatos auditivos programado) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de beneficiarios de aparatos	Los beneficiarios con aparatos auditivos proporcionan sus datos para control y registro.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Gestionar la adquisición de aparatos auditivos.	Porcentaje de gestión de aparatos auditivos	(Gestiones para la adquisición de aparatos auditivos efectuadas / gestiones para la adquisición de aparatos auditivos programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los entes de los tres ordenes de gobierno mantienen operando programas de otorgamiento de aparatos auditivos.
	Aplicar evaluaciones de conocimientos a personal médico que presta sus servicios en los Centros de Desarrollo Comunitario	Porcentaje de evaluación de personal médico de la administración Municipal	(Evaluaciones de conocimientos a personal médico que presta sus servicios en los Centros de Desarrollo Comunitario aplicadas / personal médico que presta sus servicios en los Centros de Desarrollo Comunitario) * 100	Mensual	Diciembre	Resultados	La administración municipal cuenta con personal profesional con experiencia para aplicar evaluación de personal médico y/o cuenta con el apoyo de instancias medicas estatales o federales e universidades.
	Gestionar capacitaciones para personal medico	Porcentaje de gestión de capacitaciones para personal medico	(Gestiones capacitaciones para personal medico efectuadas / gestiones capacitaciones para personal medico programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los entes de los tres ordenes de gobierno mantienen operando programas de capacitaciones para personal medico.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para llevar a cabo las actividades	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F6** Programa para reducción de las condiciones de pobreza Unidad Responsable Dirección de Desarrollo Social Enfoque transversal Ninguno

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

3. Oportunidades y Calidad de vida para todos

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Elevar la calidad de vida de los habitantes del municipio de Zamora propiciando que todos cuenten con igualdad de condiciones de su entorno y una mejor perspectiva de desarrollo, a través de acciones y obras que fomenten el desarrollo humano, la educación, la cultura y el deporte; así como la infraestructura, servicios y programas que permitan equilibrar las condiciones de vida de la población más vulnerable y frenar la exclusión social.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir Reducción de las condiciones de pobreza, a través de acciones asistenciales, programas de seguridad alimentaria, de desarrollo humano y mejoramiento de vivienda mediante el fortalecimiento de programas estatales y federales de desarrollo humano y el equipamiento de viviendas, proporcionar seguridad alimentaria a los grupos vulnerables, Atención integral a los niños y jóvenes en riesgo, y la realización de acciones de asistencia social y protección de los derechos de la población.	Índice de reducción del rezago social en el municipio	1- (Personas que se encuentran en situación de rezago social en el periodo / personas que se encontraban en situación de rezago social en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Anual	Diciembre		La Administración Municipal matiene acuerdos y convenios firmados con los dos ordenes de gobierno para implementar acciones que contribuyan a disminuir el rezago social
PROPÓSITO	La administración municipal fortalece los programas estatales y federales de desarrollo humano y el equipamiento de viviendas ubicadas en zonas de atención prioritaria.	Porcentaje de programas de desarrollo social operando	(Programas de desarrollo social operando en el periodo / Programas de desarrollo social operando en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Semestral	Diciembre	Programas de desarrollo social	La Administración Municipal firma acuerdos y convenios con los dos órdenes de gobierno para implementar programas que disminuyan el rezago social
COMPONENTES	Programas de desarrollo humano, como PROSPERA difundidos	Porcentaje de difusión de programas de desarrollo	(Programas de desarrollo social difundidos / Programas de desarrollo social operando en el municipio) * 100	Trimestral	Diciembre	Trípticos, dípticos, carteles	Los entes gubernamentales de los tres ordenes mantienen operando los programas de desarrollo social en el municipio.
	Zonas de atención prioritaria que contempla el CONEVAL para la operación del Fondo de Aportaciones de Infraestructura Social incrementadas	Porcentaje de incremento de Zonas de Atención prioritaria	(AGEB reclasificadas a ZAP/AGEB programadas a reclasificar)*100	Trimestral	Diciembre	Datos del CONEVAL	El coneval aprueba la modificaciones propuestas para incrementar ZAP.
	Estufas ecológicas a viviendas en zonas que presentan condiciones de pobreza extrema entregadas	Porcentaje de entrega de estufas ecológicas	(Estufas ecológicas entregadas / estufas ecológicas programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Lista de beneficiaros	La administración municipal firma convenio para programa de estufas ecológicas

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Apoyos en viviendas para la construcción de pisos firmes, techos firmes, baños o habitaciones otorgados.	Porcentaje de apoyos de pisos firmes, techos firmes, baños o habitaciones	(Apoyos de vivienda entregados / apoyos de vivienda programados) * 100	Semestral	Diciembre	Lista de beneficiarios	La administración municipal firma convenio para programa de pisos, muros y techos firmes.
	Apoyos con cemento a para la construcción, ampliación y rehabilitación de viviendas en zonas de pobreza extrema otorgados	Porcentaje de apoyos con cemento a para la construcción, ampliación y rehabilitación de viviendas	(Apoyos de cemento entregados / apoyos de cemento programados) * 100	Semestral	Diciembre	Lista de beneficiarios	La administración municipal firma convenio para apoyo para la construcción
	Apoyo para la construcción de cuartos dormitorios en zonas que presentan condiciones de pobreza extrema.	Porcentaje de apoyos para la construcción de cuartos dormitorios	(Apoyos para la construcción de cuartos dormitorios entregados / apoyos para la construcción de cuartos dormitorios programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Lista de beneficiarios	Las personas beneficiarias proporcionan sus datos e información y documentación requerida para le entrega de estufas.
ACTIVIDADES	Recabar información de programas de desarrollo social que se operan en el municipio	Porcentaje de recolección de información de programas de desarrollo social que se operan en el municipio	(Información de programas de desarrollo social que se operan en el municipio / Programas que se operan en el municipio) * 100	Semestral	Diciembre	Lineamientos de programas	La administración municipal firma convenios para apoyo a la ampliación de vivienda
	Elaborar diagnostico para determinar nuevas zonas de atención prioritaria	Porcentaje de elaboración de diagnóstico	(Diagnóstico elaborado / diagnóstico programado) * 100	Mensual	Diciembre	Diagnóstico	La administración Municipal cuenta con personal profesional capacitado para elaborar diagnósticos.
	Elaborar padrón de beneficiarios de estufas ecológicas	Porcentaje de elaboración de padrón de beneficiarios de estufas ecológicas	(Padrón de beneficiarios de estufas ecológicas elaborado / padrón de beneficiarios de estufas ecológicas programado) * 100	Semestral	Diciembre	Padrón de beneficiarios de estufas	Las personas beneficiarias proporcionan sus datos e información y documentación requerida para le entrega de estufas.
	Gestionar recursos para el otorgamiento de apoyos para la construcción de pisos firmes, techos firmes, baños o habitaciones	Porcentaje de gestión de recursos	(Gestiones de recursos efectuadas / gestiones de recursos programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales de los tres ordenes de gobierno mantienen operando los programa de desarrollo social.
	Elaborar padrón de beneficiarios del programa de desarrollo social	Porcentaje de elaboración de padrón de beneficiarios de programas sociales	(Padrones de beneficiarios del programa de desarrollo social elaborados / programas de desarrollo social que se operan en el municipio) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de beneficiarios del programa de desarrollo	Las personas beneficiarias proporcionan sus datos e información y documentación requerida para le entrega de estufas.
	Licitación las obras para la construcción de pisos firmes, techos firmes, baños o habitaciones en viviendas beneficiadas	Porcentaje de obras licitadas	(Obras licitadas / obras programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Licitaciones	Los constructores participan en los procesos de licitación de obra.
	Elaborar padrón de beneficiarios de entrega de cemento	Porcentaje de elaboración de padrón de beneficiarios de entrega de cemento	(Padrones de beneficiarios de entrega de cemento elaborados / Padrones de beneficiarios de entrega de cemento programado) * 100	Semestral	Diciembre	Padrón de beneficiarios de entrega de	Las personas beneficiarias proporcionan sus datos e información y documentación requerida para le entrega de cemento
	Elaborar padrón de beneficiarios de apoyo para la construcción de cuartos dormitorios	Porcentaje de elaboración de padrón de beneficiarios apoyo para la construcción de cuartos dormitorios	(Padrones de beneficiarios apoyo para la construcción de cuartos dormitorios elaborados / Padrones de beneficiarios apoyo para la construcción de cuartos dormitorios programado) * 100	Semestral	Diciembre	Padrón de beneficiarios de apoyo para la construcción	Las personas beneficiarias proporcionan sus datos e información y documentación requerida para le entrega apoyo para la construcción de cuartos dormitorios
PROPÓSITO	La administración municipal proporciona seguridad alimentaria a los grupos vulnerables, como son niños y jóvenes en edad escolar, adultos mayores, personas con capacidades diferentes y personas en situación de pobreza extrema.	Porcentaje de acciones de seguridad alimentaria	(Acciones de seguridad alimentaria implementadas / acciones de seguridad alimentaria programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Reportes	La administración municipal recibe los subsidios y apoyos estatales y federales en tiempo y forma

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
COMPONENTES	Cobertura de los programas de desayunos calientes y fríos en las escuelas situadas en zonas de vulnerabilidad incrementados	Porcentaje de incremento de cobertura de programas de desayunos calientes y fríos en las escuelas	(Programas de desayunos calientes y fríos en las escuelas operando en el periodo / programas de desayunos calientes y fríos en las escuelas operando en el mismo periodo del año inmediato anterior)* 100	Trimestral	Diciembre	Programas de desayunos calientes y fríos	Los entes gubernamentales de los tres ordenes de gobierno mantienen operando los programa de desayunos calientes y fríos
	Programas de suministro de despensas para personas que presentan condiciones de vulnerabilidad operando.	Porcentaje de operación de programa de suministro de despensas	(Programa de suministro de despensas operando / Programa de suministro de despensas programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Programa de suministro de despensas	Los entes gubernamentales de los tres ordenes de gobierno mantienen operando los programa de suministro de despensas
	Padrón de beneficiarios de los programas alimentarios federales y estatales incrementado	Porcentaje de incremento del padrón de beneficiarios	(Personas beneficiarias en el periodo / personas beneficiarias en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Padrón de beneficiarios	Los entes gubernamentales de los tres ordenes de gobierno mantienen operando los programa alimentarios.
ACTIVIDADES	Gestionar el incremento de desayunos calientes y fríos	Porcentaje de gestión de incremento de desayunos calientes y fríos	(Gestiones para el incremento de desayunos calientes y fríos efectuadas / Gestiones para el incremento de desayunos calientes y fríos programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales de los tres ordenes de gobierno mantienen operando los programa de desayunos calientes y fríos
	Gestionar el incremento de suministro de despensas	Porcentaje de gestión de incremento de suministro de despensas	(Gestiones para el incremento de suministro de despensas efectuadas / Gestiones para el incremento de suministro de despensas programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales de los tres ordenes de gobierno mantienen operando los programa de suministro de despensas
	Gestionar el incremento de programas alimentarios	Porcentaje de gestión de incremento de programas alimentarios	(Gestiones para el incremento de programas alimentarios efectuadas / Gestiones para el incremento de programas alimentarios programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales de los tres ordenes de gobierno mantienen operando los programa de programas alimentarios
PROPÓSITO	La administración municipal ofrece espacios de desarrollo comunitario, donde la población vulnerable tenga a su alcance las herramientas necesaria para adecuada toma de decisiones	Porcentaje de espacios de desarrollo comunicativo operando	(Espacios de desarrollo comunitario operando / espacios de desarrollo comunitario existentes) *100	Trimestral	Diciembre	Reportes	La administración municipal recibe en tiempo y forma los fondos de subsidios y apoyos de programas
COMPONENTES	Centros de desarrollo comunitarios operando	Porcentaje de operación de Centros de desarrollo comunitarios	(Centros de desarrollo comunitarios operando / Centros de desarrollo comunitarios existentes) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Centros de capacitación y desarrollo operando	Porcentaje de operación de Centros de capacitación y desarrollo	(Centros de capacitación y desarrollo operando / Centros de capacitación y desarrollo existentes) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Módulos PREP operando	Porcentaje de operación de Módulos PREP	(Módulos PREP operando / Módulos PREP existentes) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Elaborar programa operativo anual Centros de desarrollo comunitarios	Porcentaje de elaboración de programa operativo anual	(Programa operativo anual elaborado / programa operativo anual programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa operativo anual	Se conoce el techo presupuestario asignado, y se proyectan las acciones anual.
	Elaborar programa operativo anual Centros de capacitación y desarrollo	Porcentaje de elaboración de programa operativo anual	(Programa operativo anual elaborado / programa operativo anual programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa operativo anual	Se conoce el techo presupuestario asignado, y se proyectan las acciones anual.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar programa operativo anual Módulos PREP	Porcentaje de elaboración de programa operativo anual	(Programa operativo anual elaborado / programa operativo anual programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa operativo anual	Se conoce el techo presupuestario asignado, y se proyectan las acciones anual.
PROPÓSITO	Los niños y jóvenes en riesgo, reciben atención integral mediante acciones que protegen sus derechos y desarrollan sus capacidades y habilidades para su debida inclusión en la sociedad.	Porcentaje de niños y adolescente que reciben atención	(Niños y adolescentes que reciben atención integral / niños y jóvenes que son captados y se encuentran en situación de riesgo) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	Las instancias gubernamentales mantienen operando los programas de asistencia social para brindar apoyo a niños y jóvenes en riesgo.
COMPONENTES	Talleres para niños y jóvenes en riesgo efectuados	Porcentaje de talleres implementados	(Talleres para niños y jóvenes en riesgo efectuados / Talleres para niños y jóvenes en riesgo programados) * 100	Mensual	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	La administración Municipal cuenta con personal profesional capacitado para proporcionar talleres
	Becas a niños y jóvenes en riesgo, con programas municipales, estatales o federales y programa 3x1 migrante entregadas.	Porcentaje de becas entregadas	(Becas entregadas / becas programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Lista de beneficiarios	La administración municipal recibe apoyo de las instancias estatales y federales con los subsidios para becas así como del programa 3x1 migrante.
	Niños y jóvenes en riesgos que presenten alguna capacidad diferente apoyados.	Porcentaje de apoyo de niños y jóvenes en riesgo	(Niños y jóvenes en riesgo apoyados / niños y jóvenes en riesgo captados) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	Se cuenta con la apoyo de instituciones de asistencia a niños y jóvenes en riesgo.
	Trabajo infantil, particularmente en niños y jóvenes en riesgo disminuido.	Porcentaje de disminución del trabajo infantil	(Niños y jóvenes en riesgo que son retirados de las calles por que efectúan trabajo infantil / Niños y jóvenes que efectúan trabajo infantil en las calles) *100	Mensual	Diciembre	Reportes	La administración municipal accede a programas de asistencia de niños y jóvenes en riesgo.
	Programa de atención a niños y jóvenes en riesgo operando	Porcentaje de operación programa de niños y jóvenes en riesgo	(Días que se mantiene operando el programa / días del año) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Instituto de la Protección del Menor Instalado y operando	Porcentaje de instalación del Instituto de la Protección del Menor	(Instituto de la Protección del Menor Instalado y operando / Instituto de la Protección del Menor	Mensual	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Elaborar calendario de impartición de Talleres para niños y jóvenes en riesgo	Porcentaje de elaboración de calendario de impartición de Talleres para niños y jóvenes en riesgo	(Calendario de impartición de Talleres para niños y jóvenes en riesgo elaborado / calendario de impartición de Talleres para niños y jóvenes en riesgo programado) *	Mensual	Diciembre	Calendario de impartición de Talleres para	Se cuenta con personal profesional capacitado para impartir talleres a niños y jóvenes en riesgo.
	Elaborar padrón de beneficiarios de becas a niños y jóvenes en riesgo, con programas municipales, estatales o federales y programa 3x1 migrante entregadas.	Porcentaje de elaboración de padrón de beneficiarios	(Padrón de beneficiarios elaborado / Padrón de beneficiario programado) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de beneficiarios	Se cuenta con datos de los beneficiarios y sus familias
	Captar a niños y jóvenes en riesgos que presenten alguna capacidad diferente apoyados.	Porcentaje de captación de niños y jóvenes en riesgo	(Niños y jóvenes en riesgo que son captados / niños y jóvenes en riesgo programados) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	Los niños y jóvenes en riesgo que son abordados muestran interés en los apoyos que proporciona la administración municipal.
	Captar a niños y jóvenes en riesgo que realizan trabajo infantil	Porcentaje de captación de niños y jóvenes en riesgo que realizan trabajo o infantil	(Niños y jóvenes en riesgo que son captados / niños y jóvenes en riesgo programados) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	Los niños y jóvenes en riesgo que son abordados muestran interés en los apoyos que proporciona la administración municipal.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar padrón de beneficiarios de programa de atención a niños y jóvenes en riesgo	Porcentaje de elaboración de padrón de beneficiarios	(Padrón de beneficiarios elaborado / Padrón de beneficiario programado) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de beneficiarios	Se cuenta con datos de los beneficiarios y sus familias
	Gestionar la instalación de un Instituto de la Protección del Menor	Porcentaje de gestión para la instalación de un Instituto de la Protección del Menor	(Gestiones para la instalación de un Instituto de la Protección del Menor efectuadas / Gestiones para la instalación de un Instituto de la Protección del Menor programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales mantienen operando programas de protección al menor.
PROPÓSITO	La administración municipal realiza acciones de asistencia social y protección de los derechos, mediante el trabajo social que les permita a los grupos vulnerables superar contingencias que por motivo de conflictos familiares, enfermedades y defunciones se pudieran presentar.	Porcentaje de acciones de asistencia social y protección de los derechos	(Acciones de asistencia social y protección de los derechos efectuadas / acciones de asistencia social y protección de los derechos programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	Los habitantes asisten a las instancias municipales a denunciar situaciones de violencia y/o contingencia y reciben los apoyos y asistencias que proporcionan.
COMPONENTES	Visitas domiciliarias de reconocimiento, seguimiento y evaluación de las contingencias efectuadas.	Porcentaje de Visitas domiciliarias de reconocimiento, seguimiento y evaluación de las contingencias	(Visitas domiciliarias de reconocimiento, seguimiento y evaluación de las contingencias efectuadas / Visitas domiciliarias de reconocimiento, seguimiento y evaluación de las contingencias programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los habitantes del municipio contribuyen con información y permiten que sean asistidos.
	Ayudas asistenciales a personas en situación de contingencia.	Porcentaje de ayudas a personas en contingencia	(Ayudas asistenciales a personas en situación de contingencia efectuadas / Ayudas asistenciales a personas en situación de contingencia programadas) *	Trimestral	Diciembre	Reportes	Los habitantes del municipio contribuyen con información y permiten que sean asistidos.
	Asesorías de psicología, jurídico, nutrición y trabajo social implementadas a mujeres en condiciones de vulnerabilidad	Porcentaje de Asesorías de psicología, jurídico, nutrición y trabajo social otorgadas a mujeres.	(Asesorías de psicología, jurídico, nutrición y trabajo social otorgadas a mujeres /Asesorías de psicología, jurídico, nutrición y trabajo social a mujeres programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Las mujeres que habitan en el municipio permiten que las instancias municipales les brinden apoyo.
ACTIVIDADES	Elaborar calendario de visitas domiciliaria de reconocimiento, seguimiento y evaluación de las contingencias efectuadas.	Porcentaje de elaboración de calendario de visitas domiciliaria	(Calendario de visitas domiciliaria elaborado / calendario de visitas domiciliaria programado) * 100	Mensual	Diciembre	Calendario de visitas domiciliaria	Se cuenta con personal profesional capacitado para impartir talleres a niños y jóvenes en riesgo.
	Otorgar asesoría a personas en situación de contingencia.	Porcentaje de asesorías otorgadas a personas en situación de contingencia.	(Personas en situación de contingencia que reciben asesoría / Personas que solicitan asesoría) * 100	Mensual	Diciembre	Lista de personas	Los habitantes del municipio contribuyen con información y permiten que sean asistidos.
	Elaborar listado de asesorías de psicología, jurídico, nutrición y trabajo social implementadas a mujeres en condiciones de vulnerabilidad	Porcentaje de laborar listado de asesorías de psicología, jurídico, nutrición y trabajo social	(Listado de asesorías de psicología, jurídico, nutrición y trabajo social elaborado / listado de asesorías de psicología, jurídico, nutrición y trabajo social	Mensual	Diciembre	Lista de personas atendidas	Los habitantes del municipio contribuyen con información y permiten que sean asistidos.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para llevar a cabo las actividades	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F7** Programa para atender al adulto mayor Unidad Responsable **DIF** Enfoque transversal **Ninguno**

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

3. Oportunidades y Calidad de vida para todos

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Elevar la calidad de vida de los habitantes del municipio de Zamora propiciando que todos cuenten con igualdad de condiciones de su entorno y una mejor perspectiva de desarrollo, a través de acciones y obras que fomenten el desarrollo humano, la educación, la cultura y el deporte; así como la infraestructura, servicios y programas que permitan equilibrar las condiciones de vida de la población más vulnerable y frenar la exclusión social.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Atender al adulto mayor a través de esquemas sus condiciones de vida mediante la habilitación de estancias y el fortalecimiento del ingresos del adulto mayor.	Porcentaje de adultos mayores atendidos	(Adultos mayores atendidos / adultos mayores que solicitan atención) * 100	Anual	Diciembre	Reportes	la administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para incrementar la cobertura de los programas
PROPÓSITO	La administración municipal habilita la estancias del adulto mayor, donde puede desarrollar actividades lúdicas, de esparcimiento, hábitos saludables y espacios de convivencia.	Porcentaje de habilitación de estancia del adulto mayor	(Estancia del adulto mayor habilitada / estancia del adulto mayor programada para habilitar) * 100	Semestral	Diciembre	Reportes	la administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para incrementar la cobertura de los programas
COMPONENTES	Estancia del Adulto Mayor equipada	Porcentaje de equipamiento de estancia	(Equipamiento adquirido / equipamiento programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, recibos	Fue autorizada por las autoridades municipales la creación de la Estancia del Adulto Mayor
	Cobertura de los programas y beneficios del Instituto Nacional de la Personas Adultas Mayores aumentada	Porcentaje de incremento de cobertura de programas	(Programas operando en el periodo / programas operando en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Programas	la administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para incrementar la cobertura de los programas

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Programas de activación física para los adultos mayores operando	Porcentaje de operación de programa de activación física	(Programas operando / programas programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Programas	Los adultos mayores participan en los programas de activación física
ACTIVIDADES	Gestionar la autorización para crear la Estancia del Adulto Mayor	Porcentaje de gestión de autorización	(Gestiones efectuadas / gestiones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Las autoridades municipales autorizan la instalación de la estancia del adulto mayor y su equipamiento.
	Elaborar padrón de beneficiarios del Instituto Nacional de la Personas Adultas Mayores	Porcentaje de elaboración de padrón	(Padrón elaborado / padrón programado) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de beneficiarios del Instituto	Los beneficiarios proporcionan sus datos e información requerida
	Elaborar listado de adultos mayores que participan en programas de activación física	Porcentaje de elaboración de lista de beneficiarios.	(Listado elaborado / listado programado) * 100	Mensual	Diciembre	listado de adultos mayores que	Los beneficiarios proporcionan sus datos e información requerida
PROPÓSITO	Ingreso del adulto mayor, a través de la promoción y difusión de programas de apoyo económico aumentado	Porcentaje de personas que dicen haber mejorado sus ingresos	(Adultos mayores que dicen haber incrementado sus ingresos / adultos mayores entrevistados) * 100	Semestral	Diciembre	Encuestas	Las personas entrevistadas proporcionan información referente a sus ingresos
COMPONENTES	Programas asistenciales y de fortalecimiento del ingreso de los adultos mayores incrementados	Porcentaje de incremento de programas de asistencia de adultos mayores	(Programas asistenciales y de fortalecimiento del ingreso de los adultos mayores en el periodo / programas asistenciales y de fortalecimiento del ingreso de los adultos mayores en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Programas asistenciales y de fortalecimiento del ingreso de	Los beneficiarios de programas asistenciales y de fortalecimiento del ingreso de los adultos mayores proporcionan sus datos y participan en los programas
	Programas de ocupación de adultos mayores en el sector productivo local operando	Porcentaje de operación de programa de adultos mayores en el sector productivo local	(Programas de ocupación de adultos mayores en el sector productivo local operando / Programas de ocupación de adultos mayores en el sector productivo local programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Programas de ocupación de adultos mayores en el sector	Los beneficiarios del programas de ocupación de adultos mayores en el sector productivo local proporcionan sus datos y participan en los programas
ACTIVIDADES	Elaborar lista de beneficiarios de programas asistenciales y de fortalecimiento del ingreso de los adultos mayores	Porcentaje de elaboración de lista de beneficiarios.	(Lista de beneficiarios de programas asistenciales y de fortalecimiento del ingreso de los adultos mayores elaborada / lista de beneficiarios de programas asistenciales y de fortalecimiento del ingreso de los adultos mayores programada) * 100	Mensual	Diciembre	Lista de beneficiarios de programas asistenciales y de	Los beneficiarios de programas asistenciales y de fortalecimiento del ingreso de los adultos mayores proporcionan sus datos y participan en los programas
	Elaborar lista de beneficiarios programas de ocupación de adultos mayores en el sector productivo local	Porcentaje de elaboración de lista de beneficiarios.	(Lista de beneficiarios del programas de ocupación de adultos mayores en el sector productivo local elaborada / lista de beneficiarios del programas de ocupación de adultos mayores en el sector productivo local programada) * 100	Mensual	Diciembre	Lista de beneficiarios del programas de ocupación de adultos mayores en el	Los beneficiarios del programas de ocupación de adultos mayores en el sector productivo local proporcionan sus datos y participan en los programas
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) * 1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F8** Programa para Implementar políticas públicas para la equidad de género Unidad Responsable Dirección del Instituto Municipal de la Mujer Enfoque transversal Ninguno

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

3. Oportunidades y Calidad de vida para todos

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Elevar la calidad de vida de los habitantes del municipio de Zamora propiciando que todos cuenten con igualdad de condiciones de su entorno y una mejor perspectiva de desarrollo, a través de acciones y obras que fomenten el desarrollo humano, la educación, la cultura y el deporte; así como la infraestructura, servicios y programas que permitan equilibrar las condiciones de vida de la población más vulnerable y frenar la exclusión social.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Implementar políticas públicas para la equidad de género, mejorar las condiciones de vida, disminuir la violencia y la discriminación en las mujeres del municipio mediante el Impulso de la equidad de género y disminución de la violencia y promover el empoderamiento de las mujeres	Índice de discriminación de las mujeres	(Porcentaje de mujeres que manifiestan ser discriminadas / encuestas) * 100	Anual	Diciembre	Encuestas	En el municipio las mujeres discriminadas todas la actividades cotidianas y laborales acuden a asesorías y apoyo a las instancias de asistencia municipales.
PROPÓSITO	La administración municipal Impulsa la equidad de género y disminución de la violencia intrafamiliar.	Porcentaje de actividades para impulsar la equidad de genero	(Acciones para impulsar la equidad de genero efectuadas / actividades para impulsar la equidad de genero programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Reportes	La administración municipal Impulsa los programas para equidad de género y disminución de la violencia intrafamiliar.
COMPONENTES	Acciones de prevención de la violencia intrafamiliar efectuadas	Porcentaje de acciones de prevención de la violencia intrafamiliar	(Acciones de prevención de la violencia intrafamiliar efectuadas / Acciones de prevención de la violencia intrafamiliar programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	La administración municipal Impulsa los programas para equidad de género y disminución de la violencia intrafamiliar.
	Víctimas de la violencia intrafamiliar atendidas	Porcentaje de victimas de la violencia intrafamiliar atendidas	(Víctimas de la violencia intrafamiliar atendidas / Víctimas de la violencia intrafamiliar atendidas reportadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	La administración municipal Impulsa los programas para equidad de género y disminución de la violencia intrafamiliar.
	Acciones que promuevan la equidad de género y el respeto a las mujeres efectuadas	Porcentaje de acciones que promuevan la equidad de género y el respeto a las mujeres	(Acciones que promuevan la equidad de género y el respeto a las mujeres efectuadas / Acciones que promuevan la equidad de género y el respeto a las mujeres programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Los habitantes del municipio contribuyen en las acciones que la administración municipal impulsa para la equidad de genero.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Atenciones psicológica a personas en condiciones de vulnerabilidad efectuadas	Porcentaje de psicológica a personas en condiciones de vulnerabilidad	(Atenciones psicológica a personas en condiciones de vulnerabilidad efectuadas / Atenciones psicológica a personas en condiciones de vulnerabilidad programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Los habitantes del municipio contribuyen en las acciones que la administración municipal impulsa para la equidad de género.
	Apoyo a las organizaciones no gubernamentales de atención a las víctimas de violencia doméstica efectuadas	Porcentaje de apoyos a organizaciones	(Apoyo a las organizaciones no gubernamentales de atención a las víctimas de violencia doméstica efectuadas / Apoyo a las organizaciones no gubernamentales de atención a las víctimas de violencia doméstica programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Las organizaciones no gubernamentales contribuyen en las acciones de tención a las víctimas de violencia doméstica.
ACTIVIDADES	Promover programas de prevención de la violencia	Porcentaje de promoción de programas	(programas promocionados / total de programas) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	Los entes gubernamentales estatales y federales mantienen operando programas de prevención de la violencia
	Listado de víctimas de la violencia intrafamiliar atendidas	Porcentaje de elaboración del listado de víctimas de violencia intrafamiliar	(Listado de víctimas de la violencia intrafamiliar atendidas elaborado / Listado de víctimas de la violencia intrafamiliar atendidas programado) * 100	Mensual	Diciembre	Listado de víctimas de la violencia intrafamiliar	Las de víctimas de la violencia intrafamiliar atendidas proporcionan sus datos.N20
	Elaborar calendario de acciones que promuevan la equidad de género y el respeto a las mujeres efectuadas	Porcentaje de elaboración de calendario de acciones	(acciones que promuevan la equidad de género y el respeto a las mujeres efectuadas / acciones que promuevan la equidad de género y el respeto a las mujeres programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	Los entes gubernamentales estatales y federales mantienen operando programas de equidad de genero
	Elaborar listado de atenciones psicológica a personas en condiciones de vulnerabilidad efectuadas	Porcentaje de elaboración de listado de atenciones psicológicas	(Listado de atenciones psicológicas elaborado / listado de atenciones psicológicas programado) * 100	Mensual	Diciembre	Listado de atenciones psicológicas	Las personas en situación de vulnerabilidad asisten a solicitar atenciones psicológicas
	Elaborar listado de organizaciones no gubernamentales de atención a las víctimas de violencia doméstica	Porcentaje de avance de elaboración de listado de organizaciones no gubernamentales de atención a las víctimas de violencia doméstica	(listado de organizaciones no gubernamentales de atención a las víctimas de violencia doméstica elaborado / listado de organizaciones no gubernamentales de atención a las víctimas de violencia doméstica programada) * 100	Mensual	Diciembre	listado de organizaciones no gubernamentales de atención	Las organizaciones no gubernamentales de atención a las víctimas de violencia doméstica contribuyen con las acciones que promueve la administración municipal.
PROPÓSITO	La administración municipal promueve el empoderamiento de las mujeres para su desarrollo integral.	Porcentaje de capacitaciones de empoderamiento	(capacitaciones de empoderamiento efectuadas / Capacitaciones de empoderamiento programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	Los habitantes del municipio asisten a capacitaciones de empoderamiento promovidas por la administración municipal.
COMPONENTES	Créditos a las mujeres otorgados	Porcentaje de créditos otorgados	(Créditos otorgados / créditos programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes, listas de beneficiarios	Las mujeres posibles beneficiarios proporcionan los datos y documentación en tiempo y forma.
	Talleres de oficios y autoempleo efectuados	Porcentaje de talleres de y autoempleo	(Talleres de oficios y autoempleo efectuados / Talleres de oficios y autoempleo programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	Los habitantes del municipio asisten a capacitaciones de talleres de oficios y autoempleo.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Cursos y talleres de desarrollo humano y personal efectuados	Porcentaje de cursos y talleres de desarrollo humano y personal	(Cursos y talleres de desarrollo humano y personal efectuados / Cursos y talleres de desarrollo humano y personal programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	Los habitantes del municipio asisten a capacitaciones y talleres de desarrollo humano y personal
	Programa de descuentos y beneficios para las mujeres implementados	Porcentaje de implementación de programa de descuentos y beneficios para las mujeres	(Programa de descuentos y beneficios para las mujeres implementado / programa de descuentos y beneficios para las mujeres programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Programa de descuentos y beneficios	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para implementar el programa.
ACTIVIDADES	Gestionar créditos a las mujeres	Porcentaje de gestión de créditos para mujeres	(Gestiones créditos a las mujeres efectuadas / gestiones créditos a las mujeres programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales mantienen operando programas de créditos a las mujeres
	Elaborar calendario de talleres de oficios y autoempleo	Porcentaje de elaboración de calendario de talleres de oficios y autoempleo	(Calendario de talleres de oficios y autoempleo elaborado / calendario de talleres de oficios y autoempleo programado) * 100	Mensual	Diciembre	Calendario de talleres de oficios y	Los habitantes del municipio muestran interés y participan en los talleres de oficios y autoempleo
	Elaborar calendario de cursos y talleres de desarrollo humano y personal	Porcentaje de elaboración de calendario de cursos y talleres de desarrollo humano y personal	(Calendario de cursos y talleres de desarrollo humano y personal elaborado / calendario de cursos y talleres de desarrollo humano y personal programado) * 100	Mensual	Diciembre	Calendario de cursos y talleres de	Los habitantes del municipio muestran interés y participan en los e cursos y talleres de desarrollo humano y personal
	Elaborar padrón de beneficiarios de programa de descuentos y beneficios para las mujeres	Porcentaje de elaboración del padrón de beneficiarios de programa de descuentos y beneficios para las mujeres	(Padrón de beneficiarios de programa de descuentos y beneficios para las mujeres elaborado / padrón de beneficiarios de programa de descuentos y beneficios para las mujeres programado) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de beneficiarios de programa de descuentos	La administración municipal mantiene operando los programas de beneficios de descuentos y beneficios para las mujeres
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) * 1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) * 1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F9** Programa para fomentar el deporte y la cultura física
 Unidad Responsable Dirección de Juventud y deportes Enfoque transversal Ninguno

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

3. Oportunidades y Calidad de vida para todos

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Elevar la calidad de vida de los habitantes del municipio de Zamora propiciando que todos cuenten con igualdad de condiciones de su entorno y una mejor perspectiva de desarrollo, a través de acciones y obras que fomenten el desarrollo humano, la educación, la cultura y el deporte; así como la infraestructura, servicios y programas que permitan equilibrar las condiciones de vida de la población más vulnerable y frenar la exclusión social.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Fomentar el deporte y la cultura física así como mejorar la infraestructura deportiva del municipio mediante la realización, promoción y fortalecimiento de eventos deportivos y el mejoramiento de la infraestructura deportiva	Porcentaje de acciones para el fomento del deporte y la cultura física	(Acciones para el fomento del deporte y la cultura física efectuadas / acciones para el fomento del deporte y la cultura física programadas) * 100	Anual	Diciembre	Reportes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los subsidios para el fomento del deporte y la cultura física
PROPÓSITO	La administración Municipal realiza, promoció y fortalece los eventos deportivos.	Porcentaje de eventos deportivos	(Eventos deportivos efectuados / eventos deportivo programados) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los subsidios para el fomento del deporte y la cultura física
COMPONENTES	Acciones de activación física entre los habitantes del municipio efectuadas	Porcentaje de acciones de actividad física	(Acciones de activación física entre los habitantes del municipio efectuadas / Acciones de activación física entre los habitantes del municipio programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los habitantes del municipio participan en las actividades deportivas que promueve el municipio.
	Ligas deportivas en el municipio apoyadas	Porcentaje de apoyo a ligas deportivas del municipio	(Ligas deportivas en el municipio apoyadas / Ligas deportivas en el municipio programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Las ligas deportivas del municipio participan activamente en actividades deportivas promovidas por el municipio.
	Atletas destacados y de alto rendimiento apoyados	Porcentaje de atletas apoyados	(Atletas destacados y de alto rendimiento apoyados / Atletas destacados y de alto rendimiento programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Listas de beneficiarios	Los atletas de alto rendimiento del municipio participan en acciones deportivas que promueve el municipio.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Eventos masivos multidisciplinarios de activación física organizados.	Porcentaje de organización de eventos masivos multidisciplinarios de activación física.	(Eventos masivos multidisciplinarios de activación física organizados / Eventos masivos multidisciplinarios de activación física programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para organizar Eventos masivos multidisciplinarios de activación física.
	Olimpiada municipal organizada	Porcentaje de realización de olimpiada municipal	(Olimpiada municipal organizada / Olimpiada municipal programada) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para organizar la olimpiada municipal .
	Eventos deportivos de corte municipal, regional, estatal y nacional organizados	Porcentaje de organización de eventos deportivos	(Eventos deportivos de corte municipal, regional, estatal y nacional organizados / Eventos deportivos de corte municipal, regional, estatal y nacional programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para organizar Eventos deportivos de corte municipal, regional, estatal y nacional
	Acciones de capacitación y desarrollo de instructores certificados, en coordinación con las dependencias federales y estatales efectuadas.	Porcentaje de instructores certificados	(Instructores formados / instructores programados)	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	La administración municipal cuenta con personal con perfil de puesto para ser capacitados como instructores certificados
	Acciones para promover la cultura del deporte	Porcentaje de acciones de promoción de la cultura del deporte	(Acciones para promover la cultura del deporte y la adecuada alimentación implementadas / Acciones para promover la cultura del deporte y la adecuada alimentación programadas)	Trimestral	Diciembre	Informes	Los a habitantes del municipio muestran interés y participan activamente en acciones de cultura del deporte que promueve la administración municipal.
	Programa de beneficios y descuentos a deportistas locales implementado	Porcentaje de implementación de programa de beneficios y descuentos	(Programa de beneficios y descuentos a deportistas locales implementado / Programa de beneficios y descuentos a deportistas locales programados) *100	Trimestral	Diciembre	Programa de beneficios y descuentos	Los entes gubernamentales de los tres ordenes de gobierno mantienen operando los programas de beneficios y descuentos a deportistas.
ACTIVIDADES	Elaborar programa de activación física	Porcentaje de elaboración de programa de activación física	(Programa de activación física elaborado / Programa de activación física programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa d activación física	Se cuenta con personal profesional calificado para elaborar el programa de activación física
	Elaborar listado de Ligas deportivas en el municipio	Porcentaje de elaboración de lista de ligas deportivas	(Lista de ligas deportivas elaborada / Lista de ligas deportivas programada) * 100	Mensual	Diciembre	lista de ligas deportivas	Las ligas existentes en el municipio proporcionan sus datos
	Elaborar padrón de atletas destacados y de alto rendimiento	Porcentaje de elaboración de padrón de atletas	(Padrón de atletas destacados y del alto rendimiento elaborada / Padrón de atletas destacados y del alto rendimiento programada) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón de atletas destacados y	Los atletas de destacados y de alto rendimiento proporcionan sus datos.
	Elaborar programa de eventos masivos multidisciplinarios de activación física	Porcentaje de elaboración de programa de eventos masivos	(Programa de eventos masivos multidisciplinarios de activación física elaborado / Programa de eventos masivos multidisciplinarios de activación física programados) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de eventos masivos	Las organizaciones deportivas participan en los eventos masivos deportivos impulsados por la administración municipal

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar convocatoria para la olimpiada municipal organizada	Porcentaje de elaboración de convocatoria	(Convocatoria para olimpiada municipal elaborada / Convocatoria para olimpiada municipal programada) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatoria para olimpiada municipal	Las diferentes instituciones deportivas y educativas participan en la olimpiada municipal
	Elaborar programa de eventos deportivos de corte municipal, regional, estatal y nacional	Porcentaje de elaboración de programa de eventos deportivos	(Programa de eventos deportivos de corte municipal, regional, estatal y nacional elaborado / programa de eventos deportivos de corte municipal, regional, estatal y nacional programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de eventos deportivos de corte	Las diferentes instancias deportivas municipal, estatal y nacional, participan en eventos promovidos por la administración municipal.
	Gestionar ante las dependencias estatales y federales capacitación y certificados de instructores.	Porcentaje de certificación de instructores	(Instructores certificados / instructores programados) * 100	Mensual	Diciembre	Certificaciones	Se cuenta con personal profesional que cumple con el perfil para certificarse
	Elaborar programa para promover, incentivar y fortalecer la cultura del deporte	Porcentaje de elaboración de programa para incentivar y fortalecer la cultura del deporte	(programa para incentivar y fortalecer la cultura del deporte elaborado / programa para incentivar y fortalecer la cultura del deporte programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa para incentivar y fortalecer la cultura del deporte	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para la operación de programas que promuevan el deporte
	Gestionar ante las instancias estatales y federales beneficios y descuentos para deportistas locales	Porcentaje de gestión de beneficios y descuentos	(Gestión de beneficios y descuentos efectuadas / gestiones de beneficios y descuentos programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Las instancias estatales y federales proporcionan beneficios y descuentos para deportistas locales.
PROPÓSITO	Mejoramiento de la infraestructura deportiva mediante la construcción, mantenimiento y rehabilitación de espacios deportivos.	Porcentaje de mejoramiento de infraestructura deportiva	(Infraestructura mejorada / infraestructura programada para mejorar) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe los subsidios y fondos para el mejoramiento de infraestructura en tiempo y forma
COMPONENTES	Mantenimientos a las instalaciones deportivas efectuados.	Porcentaje de mantenimientos efectuados	(Mantenimientos efectuados / mantenimiento programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	El área de compras proporciona los insumos, mercales y herramientas en tiempo y forma
	Espacios deportivos dedicados a la práctica del deporte en zonas de atención prioritaria rehabilitados	Porcentaje de espacios rehabilitados	(Espacios deportivos dedicados a la práctica del deporte en zonas de atención prioritaria rehabilitados / Espacios deportivos dedicados a la práctica del deporte en zonas de atención prioritaria programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	El área de compras proporciona los insumos, mercales y herramientas en tiempo y forma
	Infraestructura deportiva en el municipio que recibe mantenimiento	Porcentaje de mantenimiento de infraestructura	(Espacios deportivos que reciben mantenimiento / Espacios deportivos programados para mantenimiento) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	El área de compras proporciona los insumos, mercales y herramientas en tiempo y forma
ACTIVIDADES	Elaborar programa anual de mantenimiento	Porcentaje de elaboración de programa de mantenimiento	(Programa anual de mantenimiento elaborado / programa anual de mantenimiento programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa anual de	Se cuenta con la participación de la ciudadanía para efectuar las labores de mantenimiento en
	Adquirir equipo adecuado para el mantenimiento de la unidad deportiva.	Porcentaje de adquisición de equipo adecuado	(Equipo adecuado para el mantenimiento adquirido / Equipo adecuado para el mantenimiento programado) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	Los equipos adquiridos cumplen con las especificaciones técnicas de funcionamiento y durabilidad.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Adquirir Insumos para el mantenimiento de la unidad deportiva.	Porcentaje de insumos adquiridos	(Insumos para el mantenimiento adquiridos / Insumos para el mantenimiento programados) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	El área de compras provee de insumos necesarios para el mantenimiento en tiempo y forma
	espacios deportivos dedicados a la práctica del deporte en zonas de atención prioritaria rescatados	Porcentaje de rescate de espacios públicos	(Espacios públicos rescatados / espacios públicos programados para rescatar) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe los fondos y subsidios dirigidos a rescate de espacios públicos.
	Infraestructura deportiva en el municipio que recibe mantenimiento	Porcentaje de infraestructura que recibe mantenimiento	(Infraestructura que recibe mantenimiento / Infraestructura programada para dar mantenimiento) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	El área de compras provee de insumos y herramientas necesarios para el mantenimiento en tiempo y forma
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F10** Programa para promocionar el arte y la cultura en el municipio Unidad Responsable Dirección de Educación, Cultura y Turismo Enfoque transversal Ninguno

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

3. Oportunidades y Calidad de vida para todos

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Elevar la calidad de vida de los habitantes del municipio de Zamora propiciando que todos cuenten con igualdad de condiciones de su entorno y una mejor perspectiva de desarrollo, a través de acciones y obras que fomenten el desarrollo humano, la educación, la cultura y el deporte; así como la infraestructura, servicios y programas que permitan equilibrar las condiciones de vida de la población más vulnerable y frenar la exclusión social.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Promocionar el arte y la cultura en el municipio así como la identidad local y nacional mediante la realización de eventos de promoción de la cultura, el cumplimiento de la agenda cívica y la promoción de la lectura para desarrollar habilidades y capacidades en los habitantes del municipio.	Porcentaje de promoción de el arte y cultura n el municipio	(acciones de promoción del arte y cultura en el municipio efectuadas / acciones de promoción del arte y cultura en el municipio programadas) * 100	Anual	Diciembre	Informes	Los habitantes del municipio muestran interés y participan en acciones de promoción del arte y la cultura que promueve la administración municipal.
PROPÓSITO	La administración municipal realiza eventos de promoción de la cultura en la cabecera y en las localidades del municipio.	Porcentaje de de eventos de promovidos efectuados	(Eventos de promoción de la cultura efectuados / Eventos de promoción de la cultura programados) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	Los habitantes del municipio muestran interés y participan en acciones de promoción del arte y la cultura que promueve la administración municipal.
COMPONENTES	Apoyos a eventos de promoción de la cultura purépecha y de festividades organizados	Porcentaje de eventos purépechas y de festividades apoyados	(Apoyos de eventos de promoción de la cultura purépecha y de festividades organizados / apoyos de evantos de promoción de la cultura purépecha y de festividades programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los habitantes del municipio muestran interés y participan en Eventos de promoción de la cultura purépecha y de festividades que promueve la administración municipal.
	Festival del Chongo Zamorano	Porcentaje de organización del festival del chongo	(Festival del chongo organizado / (Festival del chongo programados) * 100	Anual	Diciembre	Informes	Los habitantes del municipio muestran interés y participan en Festival del Chongo Zamorano y fiesta del globo que promueve la administración municipal.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Caravanas Culturales efectuadas	Porcentaje de organización de caravanas culturales	(Caravanas culturales efectuadas / Caravanas culturales solicitadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los habitantes del municipio muestran interés y participan en Caravanas Culturales que promueve la administración municipal.
	Espacios dedicados a la cultura rescatados.	Porcentaje de rescate de espacios públicos dedicados a la cultura	(Espacios públicos dedicados a la cultura rescatados / Espacios públicos dedicados a la cultura programados para rescatar) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe fondos o subsidios dedicados al rescate de espacios públicos dedicados a la cultura
ACTIVIDADES	Apoyar para la realización de eventos de promoción de la cultura purépecha y de festividades	Porcentaje de apoyos otorgados	(Apoyos otorgados / Apoyos programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Programa	La administración municipal cuenta con personal especialista para el desarrollo de programas culturales.
	Elaborar programas de Festival del Chongo Zamorano	Porcentaje de elaboración de programa	(Programa elaborado / Programa programado) * 100	Anual	Diciembre	Programa	La administración municipal cuenta con personal especialista para el desarrollo de programas culturales.
	Elaborar programa para apoyo de caravanas culturales	Porcentaje de elaboración de programa	(Programa elaborado / Programa programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Programa	La administración municipal cuenta con personal especialista para el desarrollo de programas culturales.
	Identificar espacios dedicados a la cultura que requieren ser rescatados.	Porcentaje de identificación de espacios que requieren ser rescatados	(Espacios dedicados a la cultura identificados que requieren ser rescatados / total de espacios públicos dedicados a la cultura) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe fondos o subsidios dedicados al rescate de espacios públicos dedicados a la cultura
PROPÓSITO	La administración municipal cumple con la agenda cívica, para fortalecer el sentido de identidad nacional.	Porcentaje de cumplimiento de la agenda cívica	(Eventos cubiertos / eventos programados) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	En el municipio no se presentan contingencias de ningún tipo
COMPONENTES	Aniversario de la fundación de Zamora efectuado	Porcentaje realización de evento de fundación de Zamora	(Evento de fundación de Zamora efectuado/ Evento de fundación de Zamora programado) * 100	Anual	Diciembre	Informes	En el municipio no se presentan contingencias de ningún tipo
	Elaborar agenda cívica.	Porcentaje de elaboración de agenda cívica	(Agenda cívica elaborada / agenda cívica programada) * 100	Anual	Diciembre	Agenda cívica	Se cuenta con la información de eventos y fechas importantes
	Eventos con planeacion y logistica apoyados	porcentaje de eventos apoyados	(Eventos cubiertos/ solicitudes de apoyo)*100	Anual	Diciembre	Solicitudes	Las areas realizan su programacion de eventos y lo notifiquen

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
ACTIVIDADES	Gestionar apoyo logístico para realizar el evento de Aniversario de la fundación de Zamora	Porcentaje de gestión de logística	(Gestiones de logística efectuadas / Gestiones de logística programadas) * 100	Anual	Diciembre	oficios	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Elaborar calendario de eventos cívicos	Porcentaje de elaboración de calendario de eventos cívicos	(Calendario de eventos cívicos elaborado / Calendario de eventos cívicos programado) * 100	Anual	Diciembre	Calendario de eventos cívicos	Se cuenta con la información de eventos y fechas importantes
	recabar ficha tecnica requeria para eventos programados	Porcentaje de fichas tecnicas recibidas	(Fichas tecnicas recibidas/ eventos programados)*100	Mensual	Diciembre	Fichas Técnicas	Las areas proporcionan los datos requeridos para la planeacion y logistica del evento
	gestionar insumos y mobiliario requeridos	Porcentaje de solicitudes de materiales de insumos atendidas por compras.	(Total de solicitudes atendidas por compras/ solicitudes emitidas)*100	Mensual	Diciembre	Solicitudes	que nos hagan llegar sus solicitudes para asi poder analizar si se necesita gestionar insumos para la realizacion del evento
	cotizar bienes requeridos	Porcentaje de presupuestos realizadas	(Presupuestos realizados/presupuestos solicitados)*100	Mensual	Diciembre	Solicitudes	Las reas entregan sus solicitudes de requerimientos en tiempo
PROPÓSITO	La administración municipal implementa acciones de promoción de la lectura para desarrollar habilidades y capacidades en los habitantes del municipio.	Porcentaje de acciones de promoción de la lectura	(Acciones de promoción de la lectura efectuadas / Acciones de promoción de la lectura programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	Se cuenta con la participación de organismos no gubernamentales que colaboran con las acciones de promoción de la lectura que promueve la administración municipal
COMPONENTES	Bibliotecas municipales mejoradas	Porcentaje de mejora de las bibliotecas públicas	(Acciones de mejora efectuadas / acciones de mejora programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe fondos o subsidios dedicados al mejoramiento de bibliotecas públicas
	Acciones para Incentivar la lectura, particularmente en zonas con indicadores de rezago educativo alto.	Porcentaje de acciones para incentivar la lectura	(Acciones para incentivar la lectura efectuadas / acciones para incentivar la lectura programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Las personas muestran interés y participan en eventos que el municipio promueve para incentivar la lectura, así como se cuenta con participación de instituciones educativas.
	Apoyos en Ferias itinerantes del libro otorgados	Porcentaje de ferias apoyadas	(Apoyos a ferias del libro organizadas / apoyos a ferias del libro solicitadas) * 100	Anual	Diciembre	Informes	Se cuenta con la participación de empresas privadas y de instituciones educativas para la realización de ferias del libro
ACTIVIDADES	Gestiones para el mejoramiento de Bibliotecas municipales	Porcentaje de gestión de mejora de bibliotecas	(Gestiones de mejoramiento de bibliotecas efectuadas / gestiones de mejoramiento de bibliotecas programadas) * 100	Mensual	Diciembre	oficios	Los entes gubernamentales mantiene operando programas de mejoramiento de bibliotecas públicas.
	Efectuar acciones der propaganda para Incentivar la lectura, particularmente en zonas con indicadores de rezago educativo alto.	Porcentaje de propaganda elaborada	(Acciones de propaganda para incentivar la lectura efectuada /Acciones de programando para incentivar la lectura programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Trípticos, carteles	Se cuenta con suficiencia presupuestaria para la realización de propaganda para incentivar la lectura

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Apoyar proyectos de Ferias itinerantes del libro	Porcentaje de apoyo de proyectos	(Apoyos a proyectos de ferias itinerantes del libro otorgados /apoyos a proyectos de ferias itinerantes del libro solicitados) * 100	Anual	Diciembre	Programa	Se cuenta con la participación de empresas privadas y de instituciones educativas para la realización de ferias del libro
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F11** Programa para optimizar la estructura orgánica del Gobierno Municipal, patrimonio y capital humano Unidad Responsable **Coordinación de Recursos Humanos** Enfoque transversal **Ninguno**

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

4. Gobierno transparente, incluyente y honesto

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Implementar estrategias que garanticen el orden y eficiencia de la gestión pública municipal, el uso adecuado y transparente de los recursos, así como la creación de instancias ciudadanas que permitan incluir las aportaciones de la sociedad civil en la planeación y evaluación de acciones y políticas públicas, garantizando que la información que se genere en la labor administrativa esté a disposición de los ciudadanos para su fiscalización.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Optimizar la estructura orgánica del Gobierno Municipal, patrimonio y capital humano para eficientar el servicio a la ciudadanía mediante acciones de reestructuración y uso de nuevas tecnologías.	Porcentaje de áreas que cuentan con estructura orgánica actualizada y aprobada por el presidente.	(Áreas que cuentan con estructura orgánica actualizada y aprobada/áreas que integra la Administración Municipal)*100	Anual	Diciembre	Estructura orgánica	Los sindicatos de trabajadores colaboran con la administración municipal para efectuar las adecuaciones estructurales y laborales.
PROPÓSITO	La administración Municipal mantiene la estructura orgánica debidamente estructurada para garantizar orden y eficiencia.	Porcentaje de reestructuraciones efectuadas.	(Reestructuraciones a la estructura orgánica efectuadas/ reestructuraciones a la estructura orgánica programadas)*100	Semestral	Diciembre	Estructura orgánica	Los sindicatos de trabajadores colaboran con la administración municipal para efectuar las adecuaciones estructurales y laborales.
COMPONENTES	Reorganización de estructura orgánica de la Administración Pública Municipal efectuada	Porcentaje de reorganización de estructura orgánica	(Acciones de reorganización de estructura orgánica efectuadas / Acciones de reorganización de estructura orgánica efectuadas programada) * 100	Trimestral	Diciembre	Estructura orgánica	Son autorizadas por la autoridades municipales del propuestas de reestructuración organizacional
	Áreas y cargos innecesarios e inoperantes en el Ayuntamiento suprimidos	Porcentaje de depuración de áreas y puestos	(Áreas y personal con duplicidad de funciones suprimidos / Áreas y personal con duplicidad de funciones identificados) * 100	Trimestral	Diciembre	Bajas, estructura orgánica	Se efectúan evaluaciones del desempeño a las áreas y personal de la administración municipal.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
ACTIVIDADES	Verificar la estructura orgánica de las áreas de la Administración Pública Municipal	Porcentaje de verificaciones de la estructura orgánica	(Verificaciones a la estructura orgánica efectuadas / Verificaciones a la estructura orgánica programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	La áreas que conforman la administración municipal colaboran con las verificaciones a sus estructuras orgánicas
	Dictaminar las áreas y cargos innecesarios en el ayuntamiento	Porcentajes de dictámenes de áreas y cargos	(Dictámenes de áreas y cargos elaborados / áreas y cargos identificados con funciones duplicadas) * 100	Mensual	Diciembre	Dictámenes	Se cuenta con personal profesional con experiencia en dictaminar áreas y cargos con funciones duplicadas.
PROPÓSITO	La administración municipal actualiza el inventario del patrimonio municipal.	Porcentaje de actualización de inventarios	(Inventarios actualizados / áreas que integran la administración municipal) * 100	Mensual	Diciembre	Inventarios	La áreas que integran la administración municipal colaboran con el personal dedicado a la actualización de inventarios.
COMPONENTES	Padrón de las áreas de donación municipales actualizado	Porcentaje de actualización de padrón de áreas de donación	(Padrón de áreas de donación actualizado / padrón de áreas de donación) * 100	Trimestral	Diciembre	Padrón de áreas de donación	Se cuenta con la información de las áreas de donación del municipio
	Sistema para la actualización continua y transparente de patrimonio municipal optimizado	Porcentaje de optimización del sistema	(Actualizaciones al sistema de control patrimonial efectuadas / Actualizaciones al sistema de control patrimonial programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Sistema de control patrimonial	Se cuenta con la información actualizada patrimonial
ACTIVIDADES	Integrar expedientes de áreas de donación municipal	Porcentaje de integración de expedientes.	(Expedientes de áreas de donación integrados / áreas de donación) * 100	Mensual	Diciembre	Expedientes de áreas de donación	Se cuenta con la documentación necesaria para integrar los expedientes.
	Gastionar capacitación del personal para el manejo del sistema para la actualización continua y transparente de patrimonio municipal	Porcentaje de gestión de capacitaciones en manejo del sistema de control patrimonial efectuadas	(Gestiones de capacitación para el manejo del sistema de control patrimonial efectuadas / gestiones de capacitación para el manejo del sistema de control patrimonial programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	La administración municipal cuenta con personal con el perfil del puesto para replica de capacitación en manejo de sistema de control patrimonial.
PROPÓSITO	La administración municipal fomenta la capacitación y el desarrollo del recurso humano del Ayuntamiento	Porcentaje de capacitaciones efectuadas	(Capacitaciones efectuadas / capacitaciones programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	La administración municipal cuenta con personal con el perfil del puesto para replica de capacitación en manejo de sistema de control patrimonial.
COMPONENTES	Capacitaciones para desarrollar al recurso humano del Ayuntamiento en temas de Sistema de Gestión del Recurso Humano.	Porcentaje de personal capacitado	(Personal capacitado / personal programado para capacitar) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	La administración municipal cuenta con personal con el perfil del puesto para replica de capacitaciones
	Manuales de operación de la Administración Municipal elaborados	Porcentaje de elaboración del manual de operación	(Manual de operación elaborado / manual de operación programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Manual de operación	La administración municipal cuenta con personal profesional con experiencia para la elaboración del manual de operación
ACTIVIDADES	Elaborar programa de capacitación	Porcentaje de elaboración de programa de capacitación	(Programa de capacitación elaborado / programa de capacitación programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de capacitación	La administración municipal cuenta con personal profesional para impartir capacitaciones

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar descriptivos de puestos	Porcentaje de elaboración del descriptivo de puestos	(Descriptivo de puestos elaborado / descriptivo de puestos programado) * 100	Mensual	Diciembre	Descriptivo de puestos	La administración municipal cuenta con personal profesional con experiencia para la elaboración del manual de operación
PROPÓSITO	La administración municipal promueve la incorporación de nuevas tecnologías para mejorar la actividad de la Administración Pública Municipal y la atención a la ciudadanía.	Porcentaje de de incorporación de nuevas tecnologías	(Nuevas tecnologías incorporadas / tecnologías programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	La administración cuenta con suficiencia presupuestaria para la adquisición de nuevas tecnologías
COMPONENTES	Sistema de información en el Ayuntamiento Actualizado	Porcentaje de actualización de sistema de información	(Sistema de información actualizado / sistemas de información) * 100	Trimestral	Diciembre	Sistema de información	Los servicios de internet se mantienen operando
	Sistemas de información gerenciales, para la adecuada toma de decisiones en el Ayuntamiento diseñado	Porcentaje de diseño de sistemas de información gerenciales	(Sistemas de información gerenciales diseñados / Sistemas de información gerenciales programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Sistemas de información gerenciales	Los servicios de internet se mantienen operando
	Procesos de atención a la ciudadanía apoyados en las Tecnologías de la Información diseñados	Porcentaje de diseño de procesos de atención	(Procesos de atención con tecnología de información diseñados / procesos de atención con tecnología de información programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Procesos de atención con tecnología de información	Los servicios de internet se mantienen operando
ACTIVIDADES	Dictaminar el sistema de información	Porcentaje de dictamen del sistema de información	(Dictamen del sistema de información efectuado / Dictamen del sistema de información programado) *100	Mensual	Diciembre	Dictamen del sistema de información	La administración municipal cuenta con personal profesional calificado para dictaminar el sistema
	Gestionar recursos para el diseño del Sistema de información gerencial	Porcentaje de gestión de recursos	(Gestiones de recursos para el diseño del Sistema de información gerencial efectuadas / Gestiones de recursos para el diseño del Sistema de información gerencial programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Elaborar listado de tramites que otorga la administración municipal	Porcentaje de elaboración de listado de tramites	(Listado de tramites que otorga la administración municipal elaborado / Listado de tramites que otorga la administración municipal programado) * 100	Mensual	Diciembre	Listado de tramites que otorga la administración	La áreas que integran la administración municipal proporcionan los datos de tramites y sus procedimientos
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F12 Programa para atender eficaz, eficiente y oportunamente a los ciudadanos** Unidad Responsable **Contraloría Municipal** Enfoque transversal **Ninguno**

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

4. Gobierno transparente, incluyente y honesto

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Implementar estrategias que garanticen el orden y eficiencia de la gestión pública municipal, el uso adecuado y transparente de los recursos, así como la creación de instancias ciudadanas que permitan incluir las aportaciones de la sociedad civil en la planeación y evaluación de acciones y políticas públicas, garantizando que la información que se genere en la labor administrativa esté a disposición de los ciudadanos para su fiscalización.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Atender eficaz, eficiente y oportunamente a los ciudadanos mediante la inclusión de esquemas de atención y participación ciudadana.	Porcentaje de personas que dicen estar satisfechas con la atención de la queja o denuncia	(Personas que dicen estar satisfechas con la atención/personas encuestadas)*100	Anual	Diciembre	Encuestas	Los ciudadanos participan en acciones impulsadas por el ayuntamiento derivadas de políticas publicas.
PROPÓSITO	La administración Municipal Innova y fortalece los esquemas de atención y participación ciudadana.	Porcentaje de participación ciudadana en programas impulsados por el ayuntamiento.	(Comites de contraloría integrados / programas de desarrollo social operando) * 100	Anual	Diciembre	Actas, listas, reportes	Los ciudadanos participan en acciones impulsadas por el ayuntamiento derivadas de políticas publicas.
COMPONENTES	Observatorio ciudadano que sirva como una contraloría social integrados.	Porcentaje de observatorios integrados.	(Observatorios integrados/observatorios programados)*100	Trimestral	Diciembre	Acta de integración, lista de integrantes	La ciudadanía muestra interés y participa en las acciones de contraloría social
	Programas de cercanía del gobierno con la ciudadanía, con presencia de funcionarios en colonias y comunidades implementados	Porcentaje de implementación de programas de cercanía del gobierno con la ciudadanía	(Programas de cercanía del gobierno con la ciudadanía implementados / Programas de cercanía del gobierno con la ciudadanía programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Programas de cercanía del gobierno con la ciudadanía	Los habitantes del municipio contribuyen con las acciones y programas de cercanía del gobierno con la ciudadanía que impulsa la administración municipal.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Línea de comunicación directa con el Ayuntamiento vía telefónica activada	Porcentaje de activación de línea de comunicación directa	(Línea de comunicación directa con el Ayuntamiento vía telefónica activada / Línea de comunicación directa con el Ayuntamiento vía telefónica programada) * 100	Trimestral	Diciembre	Línea telefónica	El servicio de telefonía se mantiene funcionando
	Esquemas de atención ciudadana para brindar servicios públicos eficaces y eficientes mejorados	Porcentaje de mejoramiento de esquemas de atención ciudadana	(Esquemas de atención ciudadana mejorados / Esquemas de atención ciudadana programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Esquemas de atención ciudadana	La ciudadanía hace uso de los esquemas de información que promueve la administración municipal
	Padrones vecinales integrados	Porcentaje de padrones integrados	(Padrones vecinales integrados / padrones vecinales programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Padrones vecinales	Los ciudadanos contribuyen con la proporción de información para integrar el padrón
	Autoridades auxiliares mediante procedimientos democráticos y de participación ciudadana renovadas	Porcentaje de renovación de autoridades vecinales	(Autoridades auxiliares ciudadanas renovadas / Autoridades auxiliares ciudadanas programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Actas	Los habitantes participan en los procesos democráticos
	Acciones de vinculación estratégica con los otros niveles de Gobierno en materia de organización ciudadana.	Porcentaje de vinculación de organización ciudadana	(Acciones de vinculación en materia de organización ciudadana efectuadas / Acciones de vinculación en materia de organización ciudadana programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Registros	Los entes gubernamentales de gobierno contribuyen con la organización ciudadana
	Certificaciones sobre actos y resoluciones de competencia municipal expedidas.	Porcentaje de expedición de certificaciones y resoluciones	(Certificaciones y resoluciones expedidas / certificaciones y resoluciones solicitadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Registros	Las personas que acuden a solicitar certificaciones o resoluciones presentan la documentación comprobatoria,
	Pasaportes a personas que lo soliciten expedidos	Porcentaje de expedición de pasaportes	(Pasaportes expedidos / pasaportes solicitados) * 100	Trimestral	Diciembre	Registros	Las personas que acuden a solicitar pasaportes presentan la documentación requisitoria y comprobatoria.
	Cartillas del Servicio Militar Nacional expedidas.	Porcentaje de expedición de cartillas	(Cartillas expedidos / cartillas solicitados) * 100	Trimestral	Diciembre	Registros	Las personas que acuden a solicitar cartillas presentan la documentación requisitoria y comprobatoria.
	Elaborar y registrar las actas de cabildo.	Porcentaje de elaboración de actas	(Actas elaboradas / sesiones de cabildo) * 100	Trimestral	Diciembre	Actas	Los integrantes de cabildo acuden a las seiones a las que le son convocadas
ACTIVIDADES	Elaborar convocatoria para integrar el observatorio ciudadano	Porcentaje de elaboración de convocatoria	(Convocatoria para integrar el observatorio ciudadano elaborada / para integrar el observatorio ciudadano programada) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias	La ciudadanía muestra interés y participa en la conformación de observatorios ciudadanos.
	Elaborar programas de cercanía del gobierno con la ciudadanía.	Porcentaje de elaboración de programa de cercanía	(Programas de cercanía del gobierno con la ciudadanía elaborada / programas de cercanía del gobierno con la ciudadanía programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programas de cercanía del gobierno con	Los habitantes del municipio participan en los procesos de cercanía con las autoridades municipales

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Llevar a cabo reuniones vecinales y comunitarias para recibir quejas y peticiones de la ciudadanía, fomentando la adecuada interacción entre la ciudadanía y la autoridad municipal.	Porcentaje de reuniones efectuadas	(Reuniones efectuadas / reuniones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Minutas	Los habitantes del municipio acuden a las reuniones vecinales a las que son convocados
	Auxiliar en la atención de la audiencia del Presidente Municipal y mantener la gobernabilidad en el territorio municipal	Porcentaje de atención de audiencias	(Audiencias atendidas / audiencias programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Minutas	Los habitantes del municipio acuden a las oficinas del ayuntamiento a presentar su quejas, inquietudes o solicitudes.
	Subsidios a encargaturas del orden, sindicatos, asociaciones, bibliotecas y organismos descentralizados otorgados	Porcentaje de subsidios entregados	(Subsidios a encargaturas del orden, sindicatos, asociaciones, bibliotecas y organismos descentralizados otorgados / Subsidios a encargaturas del orden, sindicatos, asociaciones, bibliotecas y organismos descentralizados programados) * 100	Mensual	Diciembre	Cuenta Pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Elaborar formatos de control de llamadas que se captan a través de la línea de comunicación directa con el Ayuntamiento vía telefónica	Porcentaje de elaboración de formato de control de llamadas	(Formatos de control de llamadas elaborados / Formatos de control de llamadas programados) * 100	Mensual	Diciembre	Formatos de control de llamadas	Se cuenta con personal profesional para la elaboración de formatos de control
	Solicitudes ciudadana canalizadas a las Unidades Responsables	Porcentaje de solicitudes turnadas	(Solicitudes de atención turnadas / Solicitudes de atención recibidas) * 100	Mensual	Diciembre	Solicitudes	Las áreas que integran la administración municipal atienden las solicitudes de la ciudadanía
	Actualizar el padrones vecinal	Porcentaje de actualización del padrón vecinal	(Actualizaciones al padrón efectuadas / actualizaciones al padrón programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	La ciudadanía contribuye con la actualización de datos.
	Elaborar directorio de autoridades auxiliares	Porcentaje de elaboración de directorio	(Directorio de autoridades auxiliares elaborado / (Directorio de autoridades auxiliares programado) * 100	Mensual	Diciembre	Directorio de autoridades auxiliares	La autoridades auxiliares proporcionan sus datos en tiempo y forma
	Elaborar programa de vinculación estratégica con los otros niveles de Gobierno en materia de organización ciudadana.	Porcentaje de elaboración de programa de vinculación	(Programa de vinculación estratégica elaborado / Programa de vinculación estratégica programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de vinculación estratégica	Las instancias gubernamentales contribuyen con acciones de organización ciudadana
	Elaborar registro de certificaciones expedidas.	Porcentaje de elaboración de registro	(Registro elaborado / registro programado) * 100	Mensual	Diciembre	Registro	Las personas acuden a solicitar certificaciones.
	Verificar la documentación requisitoria para la expedición de pasaportes	Porcentaje de verificación de documentación	(Verificaciones efectuadas / verificaciones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Pasaportes	Las personas acuden a solicitar pasaportes

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Verificar la documentación requisitoria para la expedición de cartillas	Porcentaje de verificación de documentación	(Verificaciones efectuadas / verificaciones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Cartillas	Las personas acueden a solicitar cartillas
	Convocar a sesiones de cabildo en auxilio al Presidente Municipal.	Porcentaje de elaboración de convocatoria	(Convocatorias por sesión emitidas / sesiones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	oficios	Las sesiones de cabildo se efectuan en los tiempos programados.
	Dar seguimiento a la ejecución a los acuerdo de cabildo	Porcentaje de seguimiento a los acuerdos	(Acuerdos complementados / acuerdos aprobados) * 100	Mensual	Diciembre	Actas, informes	Los responsables de dar seguimiento a la ejecución de los acuerdos de cabildo informan los avances.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para llevar a cabo las actividades	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal, estructura orgánica	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa **F13** Programa para fortalecer las finanzas municipales Unidad **Tesorería** Enfoque transversal **Ninguno**
 presupuestario Responsable

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

4. Gobierno transparente, incluyente y honesto

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Implementar estrategias que garanticen el orden y eficiencia de la gestión pública municipal, el uso adecuado y transparente de los recursos, así como la creación de instancias ciudadanas que permitan incluir las aportaciones de la sociedad civil en la planeación y evaluación de acciones y políticas públicas, garantizando que la información que se genere en la labor administrativa esté a disposición de los ciudadanos para su fiscalización.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Fortalecer las finanzas municipales ejerciendo de manera responsable los recursos públicos y maximizando la recaudación de recursos propios mediante el responsable ejercicio del gasto público y la mejorar los esquemas de recaudación, así como mejorar la gestión y ejercicio de los recursos para obra pública de manera responsable.	Porcentaje de acciones de fortalecimiento efectuadas	(Acciones de fortalecimiento de las finanzas municipales efectuadas / Acciones de fortalecimiento de las finanzas municipales programadas) * 100	Anual	Diciembre	Informes	Los entes gubernamentales entregan las participaciones al municipio de forma puntual y completa.
PROPÓSITO	La administración municipal efectuá el ejercicio del gasto público de manera responsable, eficaz y eficiente, observando el principio de austeridad	Porcentaje de acciones para efectuar el ejercicio del gasto publico de manera responsable	(Acciones para efectuar el ejercicio del gasto publico de manera responsable ejecutadas / Acciones para efectuar el ejercicio del gasto publico de manera responsable programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	Los entes gubernamentales entregan las participaciones al municipio de forma puntual y completa.
COMPONENTES	Acciones de optimización del gasto público para propiciar la estabilidad en las finanzas públicas efectuadas	Porcentaje de acciones de optimización del gasto público efectuadas	(Acciones de optimización del gasto público efectuadas / acciones de optimización del gasto público programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Lás áreas que integran la administración municipal se mantienen sin contingencia alguna, tanto como administrativas o climaticas.
	Acciones para reducir el gasto corriente efectuadas	Porcentaje de Acciones para reducir el gasto corriente efectuadas	(Acciones para reducir el gasto corriente efectuadas / Acciones para reducir el gasto corriente programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La administración municipal mejora los esquemas de manejo de recursos públicos de forma responsable y transparente.
	Inversión en infraestructura incrementada	Porcentaje de incremento en la inversión de infraestructura	(Inversión en infraestructura en el periodo / Inversión en infraestructura en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios en tiempo y forma

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Instrumentación y seguimiento de un presupuesto de egresos responsable y coherente con los Ejes de Desarrollo elaborado.	Porcentaje de integración del presupuesto de egresos	(Presupuesto de egresos integrado / presupuesto de egresos programado) * 100	Anual	Diciembre	Presupuesto de egresos	Se cuenta con la información de gasto de las áreas que integran la administración municipal
	Acciones para consolidar la armonización contable y las bases de sustentabilidad para garantizar finanzas públicas sanas efectuadas	Porcentaje de acciones para consolidar la armonización contable	(Acciones para consolidar la armonización contable efectuadas / acciones para consolidar la armonización contable programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con sistema de armonización contable integral y confiable
	Acciones para mantener las finanzas públicas sanas efectuadas	Porcentaje de acciones efectuadas	(Acciones efectuadas / acciones programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Acciones para cumplir con las obligaciones fiscales del municipio efectuadas	Porcentaje de acciones efectuadas	(Acciones efectuadas / acciones programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Acciones para regular el gasto de previsión social efectuadas	Porcentaje de acciones de regulación del gasto de previsión social	(Porcentaje de acciones para regular el gasto de previsión social efectuadas / porcentaje de acciones para regular el gasto de previsión social programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los empleados municipales hacen uso de los servicios y prestaciones responsablemente.
	Acciones para regular el gasto en equipamiento personal	Porcentaje de acciones de regulación del gasto de equipamiento personal	(Porcentaje de acciones para regular el gasto de equipamiento personal efectuadas / porcentaje de acciones para regular el gasto de equipamiento personal programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los empleados municipales hacen uso de los equipos personal de forma responsablemente.
ACTIVIDADES	Elaborar programa de optimización del gasto público para propiciar la estabilidad en las finanzas públicas	Porcentaje de elaboración de programa	(Programa de optimización del gasto público elaborado / programa de optimización del gasto público programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de optimización del gasto público	Las áreas que conforman la administración municipal contribuyen con el programa de optimización del gasto público
	Elaborar lineamientos de adquisiciones para reducir el gasto corriente.	Porcentaje de elaboración de lineamientos	(Lineamientos de adquisiciones para reducir el gasto corriente elaborados / lineamientos de adquisiciones para reducir el gasto corriente programados) * 100	Mensual	Diciembre	Lineamientos de adquisiciones para reducir el	Las áreas que conforman la administración municipal contribuyen con el programa de optimización del gasto público
	Atender los requerimientos de bienes y servicios de las dependencias de la administración municipal.	Porcentaje de atención de requerimientos de bienes y servicios	(Requisiciones atendidas / requisiciones recibidas) * 100	Mensual	Diciembre	Requisiciones, facturas, ordenes de compra	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria, se cuenta con línea de crédito autorizada por los proveedores. Las dependencias de la administración municipal envían sus solicitudes debidamente formuladas, en tiempo y forma.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Gestionar el incremento de recurso para Inversión en infraestructura	Porcentaje de gestión de recursos	(Gestiones para incremento de recurso para Inversión en infraestructura efectuadas / gestiones para incremento de recurso para Inversión en infraestructura programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales mantienen operando los apoyos para infraestructura municipal
	Verificar que el presupuesto de egresos sea coherente con los Ejes de Desarrollo	Porcentaje de verificación del presupuesto de egresos	(Verificaciones del presupuesto de egresos sea coherente con los Ejes de Desarrollo efectuadas / Verificar que el presupuesto de egresos sea coherente con los Ejes de Desarrollo programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	Se cuenta con suficiencia de personal profesional para efectuar las acciones de verificación del presupuesto de egresos
	Actualizar sistema de contabilidad de conformidad a la armonización contable y las bases de sustentabilidad para garantizar finanzas públicas sanas	Porcentaje de actualizaciones del sistema de contabilidad	(Actualizaciones al sistema de contabilidad efectuadas / Actualizaciones al sistema de contabilidad programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	El proveedor del sistema cumple con las actualizaciones del sistema en tiempo y forma
	Pago de obligaciones financieras	Porcentaje de pago de obligaciones financieras	(Cantidad pagada / cantidad programada) * 100	Mensual	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Cumplir con las obligaciones fiscales	Porcentaje de cumplimiento con obligaciones fiscales	(Cantidad pagada / cantidad programada) * 100	Mensual	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Cumplir con el pago de obligaciones de previsión social para los trabajadores de la Administración municipal	Porcentaje de pago de obligaciones de prevision social	(Cantidad pagada / cantidad programada) * 100	Mensual	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Efectuar el pago de equipamiento personal para mejorar la imagen de la administración municipal	Porcentaje de pago de equipamiento personal	(Cantidad pagada / cantidad programada) * 100	Mensual	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
PROPÓSITO	La administración municipal implementa esquemas de recaudación municipal para elevar el ingreso propio mejorados.	Porcentaje de mejoramiento de esquemas de recaudación	(Esquemas de recaudación mejorado / esquemas de recaudación existente) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	Las autoridades municipales aprueban las actualizaciones de esquemas de recaudación.
COMPONENTES	Padron catastral para mayor eficiencia en el cobro del impuesto predial actualizaciones.	Porcentaje de actualización de padrón	(Actualizaciones de padrón efectuadas / Actualizaciones del padrón programadas) * 100	Anual	Diciembre	Base de datos de movimientos al padrón	Las oficinas de catastro del estado autorizan las actualizaciones de los preavalúos en tiempo y que el sistema de catastro se encuentra en funcionamiento. Los contribuyentes presentan sus tramites en tiempo y forma.
	Esquemas de incentivos para el pago de impuestos municipales implementados	Porcentaje de implantación de esquemas de incentivos	(Esquemas de incentivos implementados / esquemas de incentivos programados) * 100	Semestral	Diciembre	Recibos de pago de contribuciones	Los contribuyentes acuden a efectuar los pagos de impuesto predial.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Notificaciones y requerimientos de pago para incrementar la recaudación de impuesto predial efectuadas.	Porcentaje de notificaciones y requerimientos de pago.	(Notificaciones y requerimientos de pago efectuadas / Notificaciones y requerimientos de pago programadas) * 100	Bimestral	Diciembre	Notificaciones y requerimiento de pago	Los domicilios que se tienen que notificar se encuentran habitados.
ACTIVIDADES	Elaborar avalúos de predios	Porcentaje de avalúos efectuados	(Avalúos efectuados / avalúos programados) * 100	Mensual	Diciembre	Notificación de avalúo	Las oficinas de catastro del estado autorizan las actualizaciones de los preavalúos en tiempo.
	Notificar avalúo a los contribuyentes	Porcentaje de notificaciones de avalúos	(Notificaciones de avalúos efectuadas / notificaciones de avalúos programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Notificación de avalúo	Las oficinas de catastro del estado autorizan las actualizaciones de los preavalúos en tiempo.
	Capturar tramites de predial	Porcentaje de captura de tramites	(Tramites capturados / tramites efectuados) * 100	Mensual	Diciembre	Tramites	Los contribuyentes presentan los sus tramites de predial.
	Elaborar cronograma de incentivos para el pago de impuestos municipales	Porcentaje de elaboración del cronograma de incentivos municipales	(Cronograma de incentivos elaborado / cronograma de incentivos programado) * 100	Mensual	Diciembre	Cronograma	La autoridades municipales autorizan el calendario de incentivos
	Verificar la documentación para otorgar los incentivos de pago de impuesto predial	Porcentaje de verificaciones de documentación	(Verificaciones efectuadas / verificaciones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Solicitud de descuento	Los contribuyentes acuden a efectuar los pagos de impuesto predial.
	Entregar notificaciones y requerimientos de pago para incrementar la recaudación de impuesto predial.	Porcentaje de notificaciones y requerimientos de pago entregados	(Notificaciones y requerimientos entregados / notificaciones y requerimientos programados) * 100	Mensual	Diciembre	Notificaciones y requerimiento de pago	Los domicilios que se tienen que notificar se encuentran habitados.
PROPÓSITO	La administración municipal gestiona y ejerce los recursos para obra pública de manera responsable, eficaz y eficiente	Porcentaje de gestión de recursos para obra pública	(Gestiones de recursos para obra pública efectuadas / gestiones de recursos para obra pública programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales mantienen operando los apoyos para obra pública
COMPONENTES	Programa de desarrollo institucional, para el fortalecimiento de las capacidades estratégicas del Ayuntamiento implementado.	Porcentaje de implementación de programa de desarrollo institucional	(Programa de desarrollo institucional implementado / programa desarrollo institucional programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Programa de desarrollo institucional	Las autoridades municipales aprueban las el programa de desarrollo institucional
	Capacitaciones al recurso humano dedicado a la planeación, programación, ejecución y evaluación de los recursos de obra pública, para eliminar las observaciones por incumplimiento de las normas de operación de los fondos estatales y federales efectuadas	Porcentaje de capacitaciones efectuadas	(Capacitaciones efectuadas / Capacitaciones programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias, listas de asistencia	La administración municipal mantiene operando programas de capacitación de personal
	Gestiones para aumentar los recursos convenidos con los diferentes niveles de gobierno para el financiamiento de obras y proyectos efectuadas.	Porcentaje de gestión para incremento de recursos	(Gestiones de incremento de recursos efectuadas / Gestiones de incremento de recursos programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales estatales y federales mantienen operando los fondos y subsidios para los municipios.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
ACTIVIDADES	Elaborar programa de desarrollo institucional, para el fortalecimiento de las capacidades estratégicas del Ayuntamiento.	Porcentaje de elaboración del programa de desarrollo institucional	(Programa de desarrollo institucional elaborado / programa de desarrollo institucional programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de desarrollo institucional	Las autoridades municipales aprueban las el programa de desarrollo institucional
	Elaborar programa de capacitaciones al recurso humano dedicado a la planeación, programación, ejecución y evaluación de los recursos de obra pública, para eliminar las observaciones por incumplimiento de las normas de operación de los fondos estatales y federales	Porcentaje de elaboración de programa de capacitación	(Programa de capacitación elaborado / programa de capacitación programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de capacitaciones	Las autoridades municipales autorizan el programa de capacitación.
	Crear compendio de programas de obra que operan los diferentes niveles de gobierno, para financiamiento de obras y proyectos.	Porcentaje de creación de compendio de programas	(Compendio de programas estatales y federales creado / Compendio de programas estatales y federales programado) * 100	Mensual	Diciembre	Compendio de programas estatales y federales	Los entes de estatales y federales que operan los programas de gobierno proporcionan la información relativa a estos.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para llevar a cabo las actividades	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal, estructura	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F14 Programa para formular y establecer el sistema de evaluación del desempeño** Unidad Responsable **Contraloría Municipal** Enfoque transversal **Ninguno**

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

4. Gobierno transparente, incluyente y honesto

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Implementar estrategias que garanticen el orden y eficiencia de la gestión pública municipal, el uso adecuado y transparente de los recursos, así como la creación de instancias ciudadanas que permitan incluir las aportaciones de la sociedad civil en la planeación y evaluación de acciones y políticas públicas, garantizando que la información que se genere en la labor administrativa esté a disposición de los ciudadanos para su fiscalización.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a ofrecer a la ciudadanía cuentas claras en el ejercicio de los recursos públicos y apegar los sistemas de información a la legislación vigente en materia de transparencia y acceso a la información pública mediante la planeación de políticas públicas y la implementación de esquemas de transparencia.	Porcentaje de personas que manifiestan estar conformes con la información que la administración municipal proporciona del ejercicio de sus funciones.	(Personas que manifiestan estar satisfechas con la información que proporciona la administración municipal del ejercicio de sus funciones/personas entrevistadas)*100	Anual	Diciembre	Encuestas	La ciudadanía muestra interés en la información pública que emite la administración municipal.
PROPÓSITO	La Administración Municipal fortalecer la planeación de las políticas públicas ejercidas por el Ayuntamiento a través de nuevos esquemas y la participación democrática activa de la ciudadanía.	Porcentaje de participación ciudadana	(Personas que participan en los programas en los procesos de planeación en el periodo/Personas que participan en los programas en los procesos de planeación en el mismo periodo del año inmediato anterior)*100	Anual	Diciembre	Listas, actas	La ciudadanía participa en las acciones y programas que impulsa la administración municipal.
COMPONENTES	Acciones para fomentar que la ciudadanía coadyuve en el destino, vigilancia, seguimiento y evaluación de las obras y acciones emprendidas por el municipio efectuadas.	Porcentaje de acciones efectuadas	(Acciones efectuadas/acciones programadas)*100	Trimestral	Diciembre	Reportes	La ciudadanía participa y colabora con las acciones de contraloría que impulsa el Ayuntamiento

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Acciones para Fortalecer la coordinación con la iniciativa privada, sociedad civil, instituciones académicas y otros órdenes de gobierno a través del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipal efectuadas	Porcentaje de acciones para fortalecer la coordinación efectuadas.	(Acciones para Fortalecer la coordinación con la iniciativa privada, sociedad civil, instituciones académicas y otros órdenes de gobierno efectuadas / Acciones para Fortalecer la coordinación con la iniciativa privada, sociedad civil, instituciones académicas y otros órdenes de gobierno programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La iniciativa privada, sociedades civiles, instituciones académicas y otros órdenes de gobierno contribuyen con las acciones de coordinación que promueve la administración municipal
	Verificaciones de evaluaciones periódicas de indicadores estratégicos y de gestión del desempeño de la apertura programática efectuadas.	Porcentaje de verificaciones efectuadas.	(Verificaciones efectuadas/verificaciones programadas)*100	Trimestral	Diciembre	Reportes de verificaciones	Las Unidades Responsables contribuyen con la entrega de información en tiempo y forma
ACTIVIDADES	Implementar foros de participación ciudadana	Porcentaje de implementación de foros de participación ciudadana	(foros de participación ciudadana implementados / foros de participación ciudadana programados) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	La ciudadanía participa en los foros de participación ciudadana que promueve la administración municipal
	Elaborar agenda de sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal	Porcentaje de elaboración de agenda de sesiones	(Agenda de sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal elaborada / agenda de sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal programada) * 100	Mensual	Diciembre	Agenda de sesiones del Comité de Planeación para el	Los integrantes del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal asisten a todas las sesiones
	Elaborar calendario de evaluaciones de indicadores estratégicos y de gestión del desempeño de la apertura programática	Porcentaje de elaboración de calendario de evaluaciones	(calendario de evaluaciones de indicadores estratégicos y de gestión del desempeño elaborado / calendario de evaluaciones de indicadores estratégicos y de gestión del desempeño programado) * 100	Mensual	Diciembre	Calendario de evaluaciones de indicadores estratégicos y de gestión del	El calendario de evaluaciones es aprobado y publicado en la pagina institucional de internet
PROPÓSITO	La Administración municipal implementa esquemas de transparencia en las operaciones administrativas del Ayuntamiento.	Porcentaje de personas satisfechas con la información pública.	$0.5 * (\text{Personas satisfechas con la información pública publicada/personas encuestadas}) + 0.5 * (\text{Solicitudes de información atendidas/solicitudes recibidas}) * 100$	Anual	Diciembre	Encuestas, solicitudes de información, oficios de atención de	Se cuenta con personal profesional capacitado en evaluaciones, análisis de información y diagnósticos.
COMPONENTES	Comités de contralorías sociales. Integrados	Porcentaje de comités integrados	(Comités integrados/comités programados)*100	Trimestral	Diciembre	Actas de integración, listas de	La ciudadanía muestra interés y participa en las acciones de contraloría social
	Auditorías internas a las finanzas públicas del municipio efectuadas	Porcentaje de auditoría implementadas	(Auditorías implementadas/auditorías programadas)*100	Trimestral	Diciembre	Actas e informes de auditoría.	Las Unidades Responsables que conforman la Administración Municipal, colaboran con el personal de Contraloría para efectuar las diligencias.
	Revisiones del desempeño presupuestal municipal efectuadas.	Porcentaje de revisiones efectuadas	(Revisiones efectuadas/Revisiones programadas)+100	Trimestral	Diciembre	Informes de revisiones	Las Unidades Responsables que conforman la Administración Municipal, colaboran con el personal de Contraloría para efectuar las diligencias.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Solicitudes de acceso a la información pública atendidas.	Porcentaje de solicitudes atendidas	(Solicitudes atendidas/solicitudes programadas)*100	Trimestral	Diciembre	Solicitudes de información, oficios de	La Unidades Responsables que conforman la Administración Municipal, proporcionan información solicitada completa y en tiempo y
	Actualizaciones del portal de transparencia efectuadas.	Porcentaje de actualizaciones efectuadas	(Actualizaciones efectuadas/actualizaciones programadas/*100	Trimestral	Diciembre	Reportes de actualizaciones efectuadas.	Se cuenta con personal profesional capacitado en sistemas informáticos.
	Difusiones de información pública mediante el uso de tecnología, información y comunicaciones efectuadas.	Porcentaje de difusiones efectuadas	(Difusiones efectuadas/difusiones programadas)*100	Trimestral	Diciembre	Pagina de internet.	El servicio de internet se encuentra funcionando adecuadamente.
	Esquemas de consulta y conservación del archivo histórico municipal modernizados	Porcentaje de procesos de consulta y conservación de archivo modernizados.	(Procesos modernizados/total de procesos	Trimestral	Diciembre	Procesos	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para promover esquemas de consulta con el uso de tecnologías
ACTIVIDADES	Supervisar la integración de comités de contralorías sociales.	Porcentaje de supervisión de integración de comités de contraloría social.	(Supervisiones efectuadas / supervisiones programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	La ciudadanía participa en las acciones de integración de comités de contraloría que la administración municipal convoca
	Elaborar calendario de auditorías internas a las finanzas públicas del municipio efectuadas	Porcentaje de elaboración de calendario de auditorías	(Calendario de auditorias internas a las finanzas elaborado / calendario de auditorias internas a las finanzas programado) * 100	Mensual	Diciembre	Calendario de auditorias	La ciudadanía muestra interés y participa en las acciones de contraloría social
	Elaborar calendario de revisiones del desempeño presupuestal municipal	Porcentaje de elaboración de calendario	(Calendario de Revisiones del desempeño elaborado / Calendario de Revisiones del desempeño programado) * 100	Mensual	Diciembre	Calendario de revisiones del desempeño	La Unidades Responsables que conforman la Administración Municipal, colaboran con el personal de Contraloría para efectuar las diligencias.
	Elaborar bitácora de solicitudes de acceso a la información pública	Porcentaje de elaboración de bitácora de solicitudes de acceso a la información	(Bitácora de solicitudes de acceso a la información elaborada / Bitácora de solicitudes de acceso a la información programada) * 100	Mensual	Diciembre	Bitácora de solicitudes de acceso a la información	La Unidades Responsables que conforman la Administración Municipal, colaboran con el personal de Contraloría para efectuar las diligencias.
	Recopilar de información de transparencia	Porcentaje de información recopilada	(Información de transparencia recopilada / obligaciones de publicación de Información de transparencia) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	La Unidades Responsables que conforman la Administración Municipal, proporcionan información solicitada completa y en tiempo y forma.
	Llevar a cabo acciones de difusión a través de medios informáticos	Porcentaje de difusiones a través de medios informáticos	(Difusiones a través de medios informáticos efectuadas / difusiones a través de medios informáticos programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Registros digitales	La dsministración municipal concreta los acuerdos y convenios económicos y sociales.
	Llevar a cabo acciones de difusión a través de medios escritos y visuales	Porcentaje de difusiones a través de medios escritos y visuales	(Difusiones a través de medios escritos y visuales efectuadas / difusiones a través de medios escritos y visuales programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Registros	La dsministración municipal concreta los acuerdos y convenios económicos y sociales.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Llevar a cabo acciones de difusión a través de medios alternativos	Porcentaje de difusiones a través de medios alternativos	(Difusiones a través de medios alternativos efectuadas / difusiones a través de medios alternativos programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Registros	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y los funcionarios acuden a los eventos que les son requeridos.
	Gestionar capacitación en materia archivística para el personal auxiliar	Porcentaje de gestion de capacitación aplicados.	(Gestiones de capacitación efectuadas / gestiones de capacitación programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	La instenacias estatales y federales, apoyan al municipio con personal calificado para la capaciatción.
	Determinar el valor documental de los documentos conforme a su ciclo vital.	Porcentaje de documentos valorados.	(Documentos valorados/total de documentos) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes de valoración	Se cuenta con personal profesional calificado para determinar el valor documental
	Reclasificar el archivo por áreas	Porcentaje de áreas reclasificadas.	(Áreas reclasificadas/Total de áreas que conforman el Ayuntamiento) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes de clasificación	Se cuenta con personal profesional calificado para reclasificar el archivo
	Adquirir materia especial para el área histórica del archivo	Porcentaje de piezas adquiridas.	(Piezas adquiridas/piezas solicitadas) * 100	Mensual	Diciembre	Requisiciones, orden de compra,	El área de compras proporciona el material e insumos necesarios para el área histórica del archivo municipal
	Adquirir equipo de computo con capacidad para almacenaje de archivo digital.	Porcentaje de avance en la adquisición del equipo.	(Equipo adquirido/equipo solicitado) * 100	Mensual	Diciembre	Requisiciones, orden de compra,	El área de compras proporciona el quipo de computo en tiempo y forma
	Elaborar lineamientos para la recepción y consulta de documentos.	Porcentaje de lineamientos elaborados.	(Lineamientos elaborados/lineamientos requeridos) * 100	Mensual	Diciembre	Lineamientos	La áreas que integran la administración municipal se apegan a los ,lineamientos para la entrega de documentación.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F15** Programa para revisar y actualizar las normas jurídicas Unidad Responsable Dirección de Asuntos Jurídicos Enfoque transversal Ninguno

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

4. Gobierno transparente, incluyente y honesto

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Implementar estrategias que garanticen el orden y eficiencia de la gestión pública municipal, el uso adecuado y transparente de los recursos, así como la creación de instancias ciudadanas que permitan incluir las aportaciones de la sociedad civil en la planeación y evaluación de acciones y políticas públicas, garantizando que la información que se genere en la labor administrativa esté a disposición de los ciudadanos para su fiscalización.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Revisar y actualizar las normas jurídicas que dan sustento legal a las actividades del Municipio mediante mejorar los procedimientos de responsabilidad administrativa y ordenamientos legales y la actualización de los Reglamentos Municipales	Porcentaje de actualización de normas jurídicas	(Normas jurídicas actualizadas / normas jurídicas dictaminadas) * 100	Anual	Diciembre	Normas jurídicas	La administración municipal implementa acciones permanentes para la actualización del marco jurídico
PROPÓSITO	La administración municipal mejora los procedimientos de responsabilidad administrativa y ordenamientos legales a través de una coordinación eficaz con las distintas dependencias municipales.	Porcentaje de acciones de coordinación	(Acciones de coordinación efectuadas / Acciones de coordinación programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Oficios	Las diferentes áreas de la administración municipal contribuyen con acciones de mejoramiento de los instrumentos de control, sanciones y ordenamientos jurídicos.
COMPONENTES	Propuestas para la adecuación del Marco Jurídico Municipal a las modificaciones legales de carácter federal, estatal y municipal efectuadas.	Porcentaje de propuestas de adecuación del marco jurídico	(Propuestas de adecuación al marco jurídico efectuadas / dictámenes de reglamentos que requieren ser adecuados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reglamentos adecuados	La administración municipal implementa acciones permanentes para la actualización del marco jurídico
	Asesorías a las dependencias de la Administración Pública Municipal a efecto de que su actuar se ajuste a la normatividad aplicable efectuadas. ☐	Porcentaje de asesorías jurídicas efectuadas	(Asesorías jurídicas a las dependencias efectuadas / Asesorías jurídicas a las dependencias programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	La áreas que integran la administración municipal solicitan asesorías jurídicas

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Demandas, denuncias y juicios de amparo atendidos.	Porcentaje de atención de demandas, denuncias y juicios de amparo	(Demandas, denuncias y juicios de amparo atendidos / demandas, denuncias y juicios de amparo recibidos) * 100	Trimestral	Diciembre	Contestaciones de demandas, denuncias y juicios de amparo	Las áreas que integran la administración municipal entregan en tiempo a la Dirección de Asuntos Jurídicos, las demandas, denuncias o juicios de amparo que les son notificadas.
	Conciliaciones de mediación de particulares efectuadas	Porcentaje de conciliaciones	(Conciliaciones efectuadas / Solicitudes de conciliación) * 100	Trimestral	Diciembre	Citatorios, lista de personas atendidas.	Las personas que son requeridas via citatorio acuden a las conciliaciones que les son requeridas.
	Convenios, contratos y/o acuerdos revisados y elaborados.	Porcentaje de elaboración de convenios, contratos y/o acuerdos	(Convenios, contratos y/o acuerdos revisados y/o elaborados / solicitudes de revisión o elaboración de convenios, contratos y/o acuerdos recibidas) * 100	Trimestral	Diciembre	Convenios, contratos y/o acuerdos	Las áreas que integran la administración municipal solicitan el apoyo de la Dirección de Asuntos Jurídicos para la revisión y/o elaboración de convenios, contratos y/o acuerdos
ACTIVIDADES	Elaborar cruces de disposiciones legales del marco jurídico con ordenamientos federales, estatales y municipales.	Porcentaje de cruce de disposiciones legales	(cruces de disposiciones legales del marco jurídico con ordenamientos federales, estatales y municipales efectuadas / cruces de disposiciones legales del marco jurídico con ordenamientos federales, estatales y municipales programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Se cuenta con personal profesional para llevara cabo la revisión de alineación del marco jurídico municipal con el estatal y federal
	Elaborar cronograma de trabajo para brindar asesorías a las dependencias de la Administración Pública Municipal a efecto de que su actuar se ajuste a la normatividad aplicable efectuadas. ☐	Porcentaje de elaboración de cronograma de trabajo	(cronograma de trabajo para brindar asesorías a las dependencias elaborado / cronograma de trabajo para brindar asesorías a las dependencias programado) * 100	Mensual	Diciembre	Cronograma de trabajo para brindar asesorías a las dependencias	La áreas que conforman la administración municipal proporcionan información programática de solicitudes de asesorías.
	Solicitar a las áreas que recibirón notificación de demanda, denuncia o juicio de amparo, proporcione los expedientes, documentos e información relacionada con lo notificado.	Porcentaje de solicitudes emitidas	(Solicitudes de expedientes, documentos e información efectuadas / demanda, denuncia o juicio de amparo notificadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Las áreas que integran la administración municipal entregan en tiempo a la Dirección de Asuntos Jurídicos, la documentación e infomación relacionada con demandas, denuncias o juicios de amparo que les son notificadas.
	Elaborar citatorios para conciliacion.	Porcentaje de elaboración de citatorios	(Citatorios elaborados / Solicitudes de conciliación) * 100	Mensual	Diciembre	Citatorios	Las personas que asistena a solicitar apoyo jurídico requieren la conciliación.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Solicitar información y documentación relacionada a las áreas que requieren el apoyo con la revisión y/o elaboración de convenios, contratos y/o acuerdos	Porcentaje de solicitudes emitidas	(Solicitudes de información y documentación emitidas / solicitudes de revisión o elaboración de convenios, contratos y/o acuerdos recibidas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Las áreas que integran la administración municipal entregan en tiempo a la Dirección de Asuntos Jurídicos, la documentación e infomación relacionada con convenios, contratos y/o acuerdos.
PROPÓSITO	La administración municipal actualiza los Reglamentos Municipales y fortalece su aplicación para estimular el desarrollo y asegurar la convivencia pacífica de los ciudadanos.	Porcentaje de acciones para fortalecer la aplicación de reglamentos	(Acciones para fortalecer la aplicación de los reglamentos efectuadas / acciones para fortalecer la aplicación de los reglamentos programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	La contraloría municipal observa las acciones de fortalecimiento de aplicación de reglamentos.
COMPONENTES	Reglamentos municipales vigentes, para asegurar su vigencia, aplicabilidad y congruencia jurídica revisados.	Porcentaje de reglamentos vigentes	(Reglamentos vigentes / reglamentos existentes) * 100	Trimestral	Diciembre	Reglamentos	La administración municipal implementa acciones permanentes para la actualización del marco jurídico
	Reglamentos municipales que así lo requieran actualizados.	Porcentaje de reglamentos actualizados	(Reglamentos actualizados / dictámenes de reglamentos que requieren ser actualizados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reglamentos	La administración municipal implementa acciones permanentes para la actualización del marco jurídico
	Reglamentos municipales necesarios creados	Porcentaje de reglamentos creados	(Reglamentos creados / propuestas de creación de reglamentos) * 100	Trimestral	Diciembre	Reglamentos	La administración municipal implementa acciones permanentes para la actualización del marco jurídico
	Acciones de fortalecimiento de esquemas de inspección y sanción para asegurar el cumplimiento de los reglamentos municipales efectuadas.	Porcentaje de fortalecimiento de esquemas de inspección y sanción	(Esquemas de inspección y sanción fortalecidos / Esquemas de inspección y sanción) * 100	Trimestral	Diciembre	Esquemas de inspección y sanción	La administración municipal promueve sistema de inspección y sanción por incumplimiento de las normas
ACTIVIDADES	Crear compendio de reglamentos municipales vigentes	Porcentaje de creación de compendio de reglamentos	(Compendio de reglamentos creado / compendio de reglamentos programado) * 100	Mensual	Diciembre	Compendio de reglamentos	La administración municipal implementa acciones permanentes para la actualización del marco jurídico
	Dictaminar reglamentos municipales.	Porcentaje de reglamentos dictaminados	(Reglamentos dictaminados / reglamentos existentes) * 100	Mensual	Diciembre	Dictámenes de reglamentos	La administración municipal implementa acciones permanentes para la actualización del marco iurídico
	Elaborar propuestas de nuevos reglamentos municipales necesarios	Porcentaje de elaboración de propuestas de nuevos reglamentos	(propuestas de nuevos reglamentos elaboradas / necesidades de nuevos reglamentos) * 100	Mensual	Diciembre	Propuestas de nuevos reglamentos	La administración municipal implementa acciones permanentes para la actualización del marco jurídico
	Revisar que los procedimientos internos de la contraloría se alinien a la normatividad vigente.	Porcentaje de revisión de procedimientos	(Procedimientos revisados / procedimientos programados) * 100	Mensual	Diciembre	Procedimientos	Se cuenta con el compendio de leyes y reglamentos actualizados.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F16** Programa para proporcionar servicios públicos de calidad. Unidad Responsable Dirección de Aseo Público Enfoque transversal Ninguno

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

5. Desarrollo Urbano y servicios públicos de calidad

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Proporcionar servicios públicos de calidad a la población y asegurar la mejora continua de estos para cubrir eficientemente las necesidades básicas de los zamoranos, y llevar a cabo las acciones necesarias para la planeación y ejecución de obras de infraestructura con calidad, que permitan un crecimiento ordenado y socialmente incluyente, acorde a los requerimientos de desarrollo de Zamora.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Proporcionar servicios públicos de calidad y asegurar su mejora continua en beneficio de la población del municipio mediante el otorgamiento de servicios oportunos y eficaces de recolección y destino de basura, parques y jardines, panteones, marcados, alumbrado publico, rastro municipal y de movilidad segura.	Porcentaje de satisfacción en el otorgamiento de servicios municipales	(Personas que mencionan estar satisfechas con los servicios municipales que otorga el ayuntamiento / personas entrevistadas)*100	Anual	Diciembre	Encuestas	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.
PROPÓSITO	Los colonias y comunidades del municipio de Zamora cuentan con servicios de limpieza, recolección y manejo de desechos sólidos.	Porcentaje de colonias y comunidades que reciben servicio de recolección de basura	(Colonias y comunidades que cuentan con servicio de recolección de basura/ colonias y comunidades del municipio)*100	Semestral	Diciembre	Mapa de cobertura	La coordinación de aseo cuenta con capacidad instalada de vehículos y equipos necesarios.
COMPONENTES	Toneladas de basura recolectada y confinada al relleno sanitario.	Porcentaje de basura destinada al relleno sanitario.	(Toneladas de basura destinada al relleno sanitario/toneladas de basura recolectadas)*100	Trimestral	Diciembre	Reportes	El relleno sanitario cuenta con capacidad para recibir la basura recolectada
	Campañas de descacharización efectuadas.	Porcentaje de campañas efectuadas	(Campañas efectuadas/campañas programadas)*100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Los habitantes del municipio participan en las campañas de decacharrización
	Rutas de recolección incrementadas.	Porcentaje de incremento de rutas	(Rutas de recolección de basura en el periodo/rotas de recolección de basura en el mismo periodo del año inmediato anterior)*100	Trimestral	Diciembre	Mapa de cobertura	La coordinación de aseo cuenta con capacidad instalada de vehículos y equipos necesarios.
	Rutas de recolección restructuradas.	Porcentaje de rutas de recolección restructuradas.	(Rutas de recolección restructuradas/total de rutas de recolección)*100	Trimestral	Diciembre	Mapa de cobertura	La coordinación de aseo cuenta con capacidad instalada de vehículos y equipos necesarios.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Rutas de servicio de limpia restructuradas.	Porcentaje de rutas de limpia restructuradas	(Rutas de limpia restructuradas/total de rutas de limpia)*100	Trimestral	Diciembre	Mapa de cobertura	La coordinación de aseo cuenta con capacidad instalada de vehículos y equipos necesarios.
	limpieza de lotes baldíos efectuadas.	Porcentaje de lotes baldíos limpios	(Lotes baldíos limpiados/total de solicitudes de limpieza de lotes baldíos recibidas)*100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Los habitantes del municipio contribuyen en las acciones de limpieza de lotes baldíos que promueve el ayuntamiento.
	Parque vehicular incrementado	Porcentaje de incremento del parque vehicular	(Parque vehicular en el periodo / parque vehicular en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Bitacora	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria.
ACTIVIDADES	Elaborar calendario de recolección de basura.	Porcentaje de avance en la elaboración de calendario de recolección	(Calendarios elaborados/calendarios programados)*100	Mensual	Diciembre	Calendario de recolección	Las rutas de recolección de basura permanecen sin cambio alguno
	Efectuar la cobertura de recolección de basura en eventos públicos masivos.	Porcentaje de cobertura de recolección de basura en eventos	(Eventos masivos cubiertos con servicio de recolección de basura/eventos masivos efectuados en el municipio)*100	Mensual	Diciembre	Reportes	Los organizadores de eventos informan en tiempo y forma las fechas de realización de eventos masivo.
	Adquirir material de cobertura para basura confinada al relleno sanitario.	Porcentaje de material adquirido	(Toneladas de material de cobertura adquirido/toneladas de material de cobertura programados)*100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Aplicar material de cobertura para basura confinada al relleno sanitario.	Porcentaje de material de cobertura aplicado	(Toneladas de material de cobertura aplicadas/toneladas de materia de cobertura adquirido)*100	Mensual	Diciembre	Reportes	Se cuenta con personal y maquinaria suficiente para la aplicación de material de cobertura
	Elaborar programa de descacharrización	Porcentaje de avance en la elaboración de programa de descacharrización	(Programas elaborados/programas planeados)*100	Mensual	Diciembre	Programa de descacharrización	Los habitantes del municipio participan en las campañas de decacharrización
	Elaborar calendario de descacharrización	Porcentaje de avance en la elaboración de calendario	(Calendario elaborado/calendario programado)*100	Mensual	Diciembre	Calendario de descacharrización	Los habitantes del municipio participan en las campañas de decacharrización
	Atender reportes de descacharrización	Porcentaje de reportes atendidos	(Reportes de descacharrización atendidos/total de reportes recibidos)*100	Mensual	Diciembre	Reportes	Los habitantes del municipio participan en las campañas de decacharrización
	Elaborar diagnóstico de cobertura de servicio de recolección de basura para identificar las nuevas rutas.	Porcentaje de avance en la elaboración del diagnóstico	(Diagnostico elaborado/diagnóstico programado)*100	Mensual	Diciembre	Diagnóstico	Se cuenta con personal profesional para la elaboración de diagnósticos
	Asignación de rutas de nueva creación.	Porcentaje de asignación de rutas	(Asignación de nuevas rutas/nuevas rutas trazadas)*100	Mensual	Diciembre	Mapa de cobertura	Se cuenta con personal y equipamiento besico para la labor
	Elaborar mapa de trazo de nuevas rutas de recolección de basura.	Porcentaje de avance en la elaboración del mapa	(Mapa elaborado/mapa programado)*100	Mensual	Diciembre	Mapa de cobertura	Se cuenta con personal y maquinaria suficiente para la aplicación de material de cobertura
	Elaborar mapa de trazo de nuevas rutas de servicio de limpia.	Porcentaje de avance en la elaboración del mapa	(Mapa elaborado/mapa programado)*100	Mensual	Diciembre	Mapa de cobertura	Se cuenta con personal y maquinaria suficiente para la aplicación de material de cobertura
	Elaborar bitácora de reportes de lotes baldíos con basura, maleza o fauna nociva.	Porcentaje de elaboración de bitácora	(bitácora de reportes elaborada / bitácora de reportes programada) * 100	Mensual	Diciembre	Bitácora de reportes	Los ciudadanos reportan los lotes baldíos con basura, maleza, o fauna nociva.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Adquirir materiales y herramientas para la limpieza de lotes baldíos.	Porcentaje de adquisición de materiales y herramientas	(Materiales y herramientas adquiridos / Materiales y herramientas programados) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.
	Adquirir camiones para el servicio de recolección de basura	Porcentaje de adquisición de camiones de recolección de basura	(Camiones adquiridos / camiones programados) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria.
PROPÓSITO	La administración municipal promueve la habilitación de ambientes agradables y confortables en espacios públicos	Porcentaje de promover la habilitación de ambientes agradables	(Parques habilitados / parques programados) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.
COMPONENTES	Mantenimiento de los parques y jardines del municipio para ofrecer a los usuarios ambientes agradables y adecuados para el sano esparcimiento, efectuados.	Porcentaje de mantenimiento de parques y jardines	(Mantenimiento de parques y jardines efectuados / Mantenimiento de parques y jardines) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	El área de compras proporciona los equipos, materiales e insumos en tiempo y forma.
	Acciones de limpieza de las plazas para la realización de eventos masivos efectuadas.	Porcentaje de acciones de limpieza	(Acciones de limpieza de plazas cívicas efectuadas / eventos en plaza cívica) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	El área de compras proporciona los equipos, materiales e insumos en tiempo y forma.
	Mantenimiento a los cestos fijos de basura del primer cuadro de la ciudad efectuados.	Porcentaje de mantenimientos a los cestos fijos	(Mantenimientos de cestos efectuados / mantenimientos de cestos programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	El área de compras proporciona los equipos, materiales e insumos en tiempo y forma.
ACTIVIDADES	Elaborar programa de Mantenimiento de Parques y Jardines Municipales	Porcentaje de elaboración de programa de mantenimiento	(Programa de mantenimiento elaborado / programa de mantenimiento programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de mantenimiento	El área de recursos humanos, cubre las necesidades de personal con elementos que ocupe los puestos vacantes.
	Atender las solicitudes ciudadanas de prestación de los servicios de parques y Jardines.	Porcentaje de atención de solicitudes ciudadanas	(Solicitudes de servicios de parques y jardines atendidas / Solicitudes de servicios de parques y jardines programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes de reportes	Se cuenta con personal suficiente para atender las solicitudes de apoyo
	Elaborar base de datos de registro de servicios atendidos.	Porcentaje de elaboración de base de datos	(Base de datos de registro de servicios elaborada / Base de datos de registro de servicios programada) * 100	Mensual	Diciembre	Base de datos	La coordinación de compras dota de equipo de computo necesario y en buenas condiciones.
	Dar mantenimiento a los vehículos de parques y jardines	Porcentaje de mantenimientos de vehículos efectuados	(Mantenimientos de vehículos efectuados / mantenimientos de vehículos programados) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	El área de compras proporciona las refacciones y fluidos necesarios par el mantenimiento de vehículos. El proveedor cumple con el plazo estipulado previamente para acciones correctivas
	Dar mantenimiento al equipo y herramientas dedicadas a la función de mantenimiento de parques y jardines.	Porcentaje de equipo y herramientas que recibe mantenimiento	(mantenimiento al equipo y herramientas efectuados / mantenimiento al equipo y herramientas programados) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	El área de compras proporciona las refacciones y fluidos necesarios par el mantenimiento de equipo y herramientas. El proveedor cumple con
	Elaborar programa de limpieza y lavado de plazas previo y posterior a la realización de eventos masivos.	Porcentaje de Programas limpieza y lavado de plazas	(Programa de limpieza y lavado de plazas previo y posterior a la realización de eventos masivos elaborados / Programa de limpieza y lavado de plazas previo y posterior a la realización de eventos masivos)	Mensual	Diciembre	Reportes	El área de compras proporciona las refacciones y fluidos necesarios para la realización de eventos masivos.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Atender solicitudes de apoyo para limpieza de las plazas para la realización de eventos masivos.	Porcentaje de solicitudes de apoyo de limpieza de plazas	(Apoyos para la limpieza de plazas para la realización de eventos masivos realizada / solicitudes de apoyo de limpieza de plazas para la realización de eventos masivos)*100	Mensual	Diciembre	Reportes	El área de compras proporciona las refacciones y fluidos necesarios para la realización de eventos masivos.
	Inventario del estado físico y logístico de los cestos de basura del primer cuadro de la ciudad	Porcentaje de elaboración de inventario	(Inventario del estado físico y logístico de los cestos de basura del primer cuadro de la ciudad realizados / Inventario del estado físico y logístico de los cestos de basura del primer cuadro de la ciudad)	Mensual	Diciembre	Inventario y reportes de los estados físicos	La ciudadanía contribuye al cuidado de los cestos
	Gestionar la adquisición de insumos y material para llevar a cabo mantenimiento de cestos fijos.	Porcentaje de gestiones de adquisición de insumos y material	(Acciones de gestión de adquisición de insumos y material para llevar a cabo mantenimiento de cestos fijos / insumos y material)	Mensual	Diciembre	Inventarios, reporte de estado físico,	El área de compras proporciona las refacciones y fluidos necesarios para llevar a cabo mantenimiento de cestos fijos.
PROPÓSITO	La administración municipal promueve el aumento y mantiene en óptimas condiciones el equipamiento de las unidades responsables de los servicios de limpia, recolección de residuos, parques y jardines.	Porcentaje de incremento de equipamiento de parques y jardines y, aseo público	(Unidades de equipamiento existente al periodo / Unidades de equipamiento existente en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Semestral	Diciembre	Inventarios	El área de compras efectúa los procesos de adquisición en tiempo y forma
COMPONENTES	Mantenimiento preventivo de vehículos destinado a la recolección de basura efectuados	Porcentaje de mantenimientos efectuados	(Mantenimientos de vehículos destinados a la recolección de basura efectuados / Mantenimientos de vehículos destinados a la recolección de basura programados) *100	Trimestral	Diciembre	Reportes de mantenimientos por unidad correctivos y preventivos	El área de compras proporciona en tiempo los materiales e insumos para efectuar el mantenimiento
	Equipo para el servicio de limpia y recolección de residuos adquiridos	Porcentaje de equipo adquirido	(Equipo para el servicio de limpia y recolección de residuos adquirido / Equipo para el servicio de limpia y recolección de residuos programado)*100	Trimestral	Diciembre	Inventario	El área de compras agiliza los procesos de adquisición
ACTIVIDADES	Elaborar programa anual de mantenimiento de vehículos	Porcentaje de elaboración programa	(Elaboración de programa de mantenimiento vehicular / Programas de mantenimiento vehicular programados) *100	Mensual	Diciembre	Programa	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.
	Gestionar la adquisición del equipo para el servicio de limpia y recolección de residuos.	Porcentaje de gestión de adquisición de equipo	(Acciones de gestión de equipo para el servicio de limpia y recolección de residuos / adquisición de equipo para el servicio de limpia y recolección de residuos) *100	Mensual	Diciembre	Inventario	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.
PROPÓSITO	Adecuar y dignificar los panteones municipales, para prestar servicios ágiles y oportunos a los ciudadanos del municipio.	Porcentaje de satisfacción de servicios de los panteones	(porcentaje de personas que mencionan estar conformes con los servicios que otorgan los panteones / personas encuestadas) * 100	Semestral	Diciembre	Encuestas	La administración municipal recibe en tiempo el pago de derechos de panteones
COMPONENTES	Mantenimientos de los panteones del municipio efectuados.	Porcentaje de Mantenimiento efectuados	(Mantenimientos de los panteones del municipio efectuados / Mantenimientos de los panteones del municipio programados) *100	Trimestral	Diciembre	Bitácora de mantenimientos	La administración municipal recibe en tiempo el pago de derechos de panteones
	Predios fosas	Porcentaje de fosas regularizados	(Predios fosas / fosas sin regularizar)*100	Trimestral	Diciembre	Reportes, inventarios	Los ciudadanos acuden a regularizar los datos

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Servicios de incineración otorgados	Porcentaje de servicios de incineración	(Servicios de incineración otorgados / servicios de incineración solicitados)*100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Los ciudadanos utilizan los servicios de incineración que proporcionan los panteones
ACTIVIDADES	Elaborar programa anual de mantenimientos.	Porcentaje de programas elaborados	(Programa de mantenimiento elaborado / programa de mantenimiento programado) *	Mensual	Diciembre	Programa	La administración municipal recibe en tiempo el pago de derechos de panteones
	Gestionar la adquisición de insumos y herramientas para llevar a cabo el mantenimiento del panteón	Porcentaje de Gestión adquisición de insumos y herramientas	(Gestiones de adquisición de insumos y herramientas para llevar a cabo el	Mensual	Diciembre	Requisiciones	El área de compras agiliza los procesos de adquisición
	Actualizar el padrón de fosas.	Porcentaje de Padrón actualizado	(Padrón de fosas actualizado / cantidad de	Mensual	Diciembre	Inventario de	Se cuenta con la información para actualizar el
	Actualizar el padrón de incineraciones	Porcentaje de Padrón de incineraciones actualizado	(Padrón de incineraciones actualizado / incineraciones realizadas) *100	Mensual	Diciembre	Padrón, relación de	Se cuenta con la información para actualizar el padrón
	Verificar que se cumpla con la normatividad del Registro civil para llevar a cabo las incineraciones.	Porcentaje de normatividad del registro civil	(Cumplimiento de las normatividades del Registro civil de incineraciones / reglamentos y normatividad de defunciones)*100	Mensual	Diciembre	Reglamentos, Normatividad y registros o padrón de	La personas cumplen con los documentos y tramites requeridos por las autoridades
PROPÓSITO	La administración Municipal mantiene la red del alumbrado público en optimo funcionamiento.	Porcentaje de Luminarias funcionando	(Luminarias funcionando / Luminarias existentes)* 100	Semestral	Diciembre	Reportes	La coordinación de compras suministra los insumos, metariales y equipo de trabajo en tiempo.
COMPONENTES	Mantenimiento a la red de alumbrado público efectuado	Porcentaje de mantenimientos efectuados a luminarias	(Luminarias que reciben mantenimiento / Luminarias programadas para dar	Semestral	Diciembre	Reportes de mantenimiento	La coordinación de compras suministra los insumos, metariales y equipo de trabajo en
	Nuevas lámpara para aumentar la red de alumbrado público Instaladas.	Porcentaje de nuevas lámparas instaladas	(Nuevas lámpara Instaladas / Solicitudes de instalación de Lámpara adicionales) *100	Trimestral	Diciembre	Solicitudes, oficios, bitácora	La coordinación de compras suministra los insumos, metariales y equipo de trabajo en tiempo.
	Acciones para fomentar el ahorro de energía en el alumbrado público efectuadas.	Porcentaje Acciones para el fomento de ahorro de energía	(Acciones para fomentar el ahorro de energía en el alumbrado público efectuadas / Acciones para fomentar el ahorro de energía en el alumbrado público programados)*100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Existe colaboración por parte de la Comisión Federal de Electricidad con las acciones de ahorro de energía que promueve la administración municipal
	Acciones para dotar de alumbrado público al municipio efectuadas	Porcentaje de acciones para dotar de alumbrado público efectuadas	(Acciones para dotar de alumbrado público al municipio efectuadas / acciones para dotar de alumbrado público al municipio efectuadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria.
ACTIVIDADES	Elaborar programa anual de mantenimiento a la red eléctrica.	Porcentaje de elaboración de Programa	(Elaboración programa de mantenimiento a la red eléctrica realizados / Elaboración programa de mantenimiento a la red eléctrica programado) *100	Mensual	Diciembre	Programa	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.
	Gestionar la adquisición de material para dar mantenimiento a la red de alumbrado público.	Porcentaje de gestiones de material	(Gestiones de material para dar mantenimiento a la red de alumbrado público efectuadas / Gestiones de material	Mensual	Diciembre	Inventario, requisiciones	El área de compras agiliza los procesos de adquisición
	Gestionar la adquisición de un vehículo de transporte y trabajo	Porcentaje de gestión de compra	(Gestionar la adquisición de un vehículo de transporte y trabajo / vehículo de transporte y trabajo adquirido)*100	Mensual	Diciembre	Inventario y resguardo del vehículo	El área de compras agiliza los procesos de adquisición

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Atender la solicitudes y reportes ciudadanos de fallas en la red eléctrica.	Porcentaje de atención de solicitudes y reportes	(Solicitudes y reportes ciudadanos de fallas en la red eléctrica atendidos / Solicitudes y reportes ciudadanos de fallas en la red	Mensual	Diciembre	Reporte y solicitudes ciudadanas	La ciudadanía reporta las fallas de la red eléctrica
	Elaborar proyecto de Red de Alumbrado público	Porcentaje de elaboración de proyecto	(Elaborar proyecto de Red de Alumbrado público / proyecto de Red de Alumbrado público programados)*100	Mensual	Diciembre	Proyecto	Se cuenta con personal profesional capacitado para la elaboración del proyecto
	Gestionar la instalación de medidores ante CFE	Porcentaje de medidores gestionados	(instalación de medidores ante CFE gestionados / medidores ante CFE instalados)*100	Mensual	Diciembre	Reporte	La CFE colabora con la dotación de medidores de energía eléctrica
	Gestionar ante CFE la reinstalación de cable de alumbrado publico.	Porcentaje de reinstalación de cable de alumbrado público	(Reinstalación de cable de alumbrado publico gestionado ante CFE / reinstalación de cable de alumbrado publico instalado)*100	Mensual	Diciembre	Reporte	La CFE colabora con la instalación de cable de alumbrado público
	Proporcionar servicio de alumbrado público al municipio.	Porcentaje de servicio de alumbrado público	(Acciones para proporcionar servicio de alumbrado efectuadas / acciones para proporcionar servicio de alumbrado público	Mensual	Diciembre	Recibos	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria.
PROPÓSITO	La administración municipal efectúa mantenimientos de los mercados municipales para asegurar su funcionalidad y servicio.	Porcentaje de mantenimientos efectuados	(Mantenimientos efectuados / mantenimientos programados) * 100	Semestral	Diciembre	Reportes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.
COMPONENTES	Realización del inventario de locales disponibles, locales ocupados y locales destinados para usos distintos de la oferta de mercancías elaborada	Porcentaje de elaboración de inventario	(Inventario de locales elaborada / relación de inventarios programada) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Los locatarios proporcionan la información relativa a los locales que ocupan
	Mantenimientos preventivos y correctivos a la estructura de los inmuebles de los mercados municipales efectuados	Porcentaje de mantenimientos a los inmuebles	(Mantenimientos preventivos y correctivos a la estructura de los inmuebles de los mercados municipales efectuados / Mantenimientos preventivos y correctivos a la estructura de los inmuebles de los	Trimestral	Diciembre	Reporte	El área de compras agiliza los procesos de adquisición
	Mantenimientos preventivos y correctivos a las tolvas, contenedores y depósitos de residuos en los mercados municipales efectuados.	Porcentaje de mantenimiento de las tolvas, contenedores y depósitos de residuos	(Mantenimientos preventivos y correctivos a las tolvas, contenedores y depósitos de residuos en los mercados municipales efectuados / Mantenimientos preventivos y	Trimestral	Diciembre	Reporte	El área de compras agiliza los procesos de adquisición
	Acciones de control de fauna nociva en los mercados municipales efectuadas.	Porcentaje de control de fauna nociva	(Acciones de control de fauna nociva en los mercados municipales efectuada / Acciones de control de fauna nociva en los mercados	Trimestral	Diciembre	Reporte y Evidencia fotográfica	El área de compras agiliza los procesos de adquisición
ACTIVIDADES	Levantamiento de datos efectuado	Porcentaje de levantamiento de datos	(Levantamientos de datos efectuados / levantamiento de datos programados) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes	Los locatarios proporcionan la información relativa a los locales que ocupan
	Elaborar programa anual de mantenimientos preventivos y correctivos a la estructura de los inmuebles de los mercados municipales	Porcentaje de elaboración de programas de mantenimiento a los mercados municipales	(Programa de mantenimientos preventivos y correctivos a la estructura de los inmuebles de los mercados municipales, elaborados / Elaborar programa anual de	Mensual	Diciembre	Programa	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar programa anual de mantenimientos preventivos y correctivos a las tolvas, contenedores y depósitos de residuos en los mercados municipales.	Porcentaje de elaboración de programas de mantenimiento de tolvas, contenedores y depósitos de residuos	(Programa de mantenimientos preventivos y correctivos a las tolvas, contenedores y depósitos de residuos en los mercados municipales elaborado / programa de	Mensual	Diciembre	Programa	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.
	Gestionar a servicios de control de fauna nociva en los mercados municipales	Porcentaje de gestión de control de fauna nociva	(Acciones de gestión de control de fauna nociva en los mercados municipales / Acciones de control de fauna nociva en los	Mensual	Diciembre	Reportes	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.
PROPÓSITO	La administración municipal mejora las condiciones de sacrificio de animales para consumo humano y de inocuidad alimentaria.	Porcentaje de procesos de inocuidad alimentaria implementados	(Procesos de inocuidad alimentaria implementados / procesos de inocuidad alimentaria programados) * 100	Semestral	Diciembre	Procesos	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y forma los fondos y subsidios federales y estatales.
COMPONENTES	Mantenimiento de las áreas del rastro para que se encuentren en óptimas condiciones de operación el rastro municipal efectuados.	Porcentaje de mantenimientos efectuados	(Mantenimiento de las áreas del rastro para mantener en óptimas condiciones de operación el rastro municipal efectuados / Mantenimiento de las áreas del rastro para mantener en óptimas condiciones de	Semestral	Diciembre	Reportes	Se cuenta con los insumos, materiales y herramientas para llevar a cabo las acciones de mantenimiento
	Controles de inocuidad alimentaria implementados.	Porcentaje de controles de inocuidad alimentaria	(Controles de inocuidad alimentaria implementadas / controles de inocuidad alimentaria programadas)*100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Se cuenta con personal profesional con experiencia en inocuidad alimentaria
	Incrementar los servicios de sacrificio de ganado porcino y bobino	Porcentaje de incremento en el servicio de sacrificio de ganado	(Cabezas de ganado sacrificado en el periodo / cabezas de ganado sacrificado en el mismo periodo del año inmediato anterior) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes	Los introductores y tableros llevan ganado al rastro para su sacrificio.
ACTIVIDADES	Elaborar programa anual de mantenimiento.	Porcentaje de elaboración de programa de mantenimiento	(Programa de mantenimiento elaborados / programas de mantenimientos	Mensual	Diciembre	Programa	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria y recibe en tiempo y
	Efectuar limpieza del área de matanza	Porcentaje de limpieza del área de matanza	(limpiezas de limpieza de las áreas de matanza efectuados / limpiezas de limpieza	Mensual	Diciembre	Reporte	El área de compra proporciona los insumos y herramientas para los mantenimientos
	Efectuar mantenimiento al equipo y herramientas.	Porcentaje de mantenimientos al equipo y herramientas	(Mantenimiento a los equipos y herramientas efectuados / Mantenimiento	Mensual	Diciembre	reportes e inventarios	El área de compra agiliza el procesos de adquisiciones
	Gestionar la adquisición de insumos para llevar a cabo los mantenimientos.	Porcentaje de gestión de adquisición de insumos	(Adquisición de insumos para llevar acabo los mantenimientos gestionados / insumos para llevar acabo los mantenimientos	Mensual	Diciembre	Reportes	El área de compra agiliza el procesos de adquisiciones
	Elaborar programa de inocuidad alimentaria.	Porcentaje de de elaboración de programa	(Programa de inocuidad alimentaria elaborado / programa de inocuidad alimentaria requerido)*100	Mensual	Diciembre	Programa	Se cuenta con asistencia técnica para implementar controles de inocuidad alimentaria
	Implementar los controles para operar el programa de inocuidad alimentaria.	Porcentaje de implementación de controles de inocuidad	(Controles para operar el programa de inocuidad alimentaria implementados / controles para operar el programa de inocuidad alimentaria proyectados)*100	Mensual	Diciembre	Controles	Se cuenta con asistencia técnica para implementar controles de inocuidad alimentaria
	Aquirir equipo para realizar el servicio de matanza de ganado	Porcentaje de equipamiento adquirido	(Equipo adquirido / equipó programado) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	La coordinación de compras proporciona los equipos requeridos en tiempo.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para llevar a cabo las actividades	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario **F17 Programa para consolidar, ampliar y dotar al municipio del equipamiento e infraestructura urbana requerida** Unidad Responsable **Dirección de Obras públicas** Enfoque transversal **Ninguno**

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

5. Desarrollo Urbano y servicios públicos de calidad

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Proporcionar servicios públicos de calidad a la población y asegurar la mejora continua de estos para cubrir eficientemente las necesidades básicas de los zamoranos, y llevar a cabo las acciones necesarias para la planeación y ejecución de obras de infraestructura con calidad, que permitan un crecimiento ordenado y socialmente incluyente, acorde a los requerimientos de desarrollo de Zamora.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Proporcionar servicios públicos de calidad y asegurar su mejora continua en beneficio de la población del municipio mediante ampliación de equipamiento e infraestructura urbana y básica necesaria para detonar el desarrollo de la cabecera municipal	Porcentaje de ampliación de Infraestructura urbana y básica	(Metros cuadrados de Infraestructura urbana y básica nueva / metros cuadrados de infraestructura urbana y básica programada) * 100	Anual	Diciembre	Informes	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura urbana y básica del municipio.
PROPÓSITO	La administración municipal consolida, ampliar y dota al municipio del equipamiento e infraestructura urbana requerida, para el debido funcionamiento de los centros y sub-centros urbanos y promover el desarrollo integral del municipio.	Porcentaje de construcción de Infraestructura urbana requerida	(Obras de Infraestructura urbana construida / obras de Infraestructura urbana requerida) * 100	Semestral	Diciembre	Proyectos de obra	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura urbana del municipio en tiempo.
COMPONENTES	Gestionar la instalación de cableado subterráneo en el centro histórico de la ciudad.	Porcentaje de gestión de cableado subterráneo	(Gestiones para la instalación de cableado subterráneo en el centro histórico de la ciudad efectuadas / gestiones para la instalación de cableado subterráneo en el centro histórico de la ciudad programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales estatales y federales mantienen operando programas para la instalación de cableado subterráneo
	Gestionar la ejecución del Plan Maestro del Centro Histórico de Zamora.	Porcentaje de gestión para la ejecución del Plan Maestro del Centro Histórico de Zamora	(Gestiones para la ejecución del Plan Maestro del Centro Histórico de Zamora efectuadas / Gestiones para la ejecución del Plan Maestro del Centro Histórico de Zamora programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria. Las autoridades municipales aprueban el Plan Maestro del Centro Histórico de Zamora.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Acciones de rehabilitación de las plazas en las efectuadas	Porcentaje de acciones de rehabilitación de las plazas.	(Acciones de rehabilitación de las plazas efectuadas / Acciones de rehabilitación de las plazas programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Las autoridades municipales aprueban el programa rehabilitación de las plazas.
ACTIVIDADES	Elaborar diagnostico de instalación de cableado subterráneo en el centro histórico de la ciudad.	Porcentaje de elaboración de diagnóstico de instalación de cableado subterráneo	(Diagnóstico para instalación de cableado subterráneo en el centro histórico elaborado / diagnóstico para instalación de cableado subterráneo en el centro histórico programado) * 100	Mensual	Diciembre	Diagnóstico para instalación de cableado	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria. Los entes gubernamentales estatales y federales mantienen operando programas para la
	Elaborar diagnóstico del estado de las plazas y espacios publicos del centro historico de Zamora	Porcentaje de elaboración de diagnóstico	(Diagnóstico elaborado / Diagnóstico programado) * 100	Mensual	Diciembre	Diagnóstico	Las autoridades municipales aprueban el Plan Maestro del Centro Histórico de Zamora.
	Elaborar proyecto de rehabilitación de las plazas cívicas en las localidades	Porcentaje de elaboración de proyecto de rehabilitación de las plazas cívicas en las localidades	(Proyecto de rehabilitación de las plazas cívicas en las localidades elaborado / proyecto de rehabilitación de las plazas cívicas en las localidades programado) * 100	Mensual	Diciembre	Proyecto de rehabilitación de las plazas cívicas en las	Las autoridades municipales aprueban el programa rehabilitación de las plazas cívicas en las localidades
PROPÓSITO	La administración municipal dota al municipio de la infraestructura básica necesaria para detonar el desarrollo de la cabecera municipal y de las comunidades.	Porcentaje de dotación de infraestructura básica necesaria	(Metros cuadrados de Infraestructura básica construida / metroso cuadrados de infraestructura básica necesaria) * 100	Semestral	Diciembre	Proyectos de obra	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
COMPONENTES	Calles de zonas de atención prioritaria construidas.	Porcentaje de calles construidas	(Metros cuadrados de calles construidos / metros cuadrados de calles programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes, Proyectos de obra	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
	Parques construidos con el programa de rescate de espacios públicos construidos y programa 3 x1 migrantes	Porcentaje de parques construidos	(Metros cuadrados de parques construidos / metros cuadrados de parques programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes, Proyectos de obra	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
	Metros cúbicos para bacheo y rehabilitación de vialidades aplicados.	Porcentaje de aplicación de material para bacheo	(Metros cúbicos de material para bacheo aplicados / Metros cúbicos de material para bacheo adquiridos) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes, Proyectos de obra	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
	Mantenimientos a edificios públicos efectuados.	Porcentaje de mantenimiento de edificios públicos	(Mantenimientos a edificios públicos efectuados / Mantenimientos a edificios públicos programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Se cuenta con los materiales y herramientas necesarios para efectuar los mantenimientos
	Red de drenaje sanitario construida.	Porcentaje de construcción de red de drenaje sanitario	(Metros lineales de redes sanitarias construidas / Metros lineales de redes sanitarias programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes, Proyectos de obra	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Redes de agua potable construidas	Porcentaje de construcción de redes de agua potable	(Metros lineales de redes de agua potable construidas / Metros lineales de redes agua potable programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes, Proyectos de obra	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
	Semáforos viales mejorados y en funcionamiento	Porcentaje de mejoramiento de semáforos	(Semáforos viales en funcionamiento mejorado / Semáforos viales programados para mejorar) * 100	Trimestral	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	Se cuenta con los materiales, herramientas necesarios y personal calificado para efectuar el mejoramiento de los semáforos
ACTIVIDADES	Elaborar proyecto de construcción de calles	Porcentaje de elaboración de proyecto de construcción de calles	(Proyecto de construcción de calles elaborado / proyecto de construcción de calles programado) * 100	Mensual	Diciembre	Proyecto de construcción de calles	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
	Licitación de obras de construcción de calles	Porcentaje de licitaciones de obra para construcción de calles	(Licitaciones de obra para construcción de calles efectuadas / licitaciones de obra para construcción de calles programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias	Las constructoras participan en los procesos de licitación de obra
	Gestión de recursos para construcción de obras.	Porcentaje de gestión de recursos para la construcción de obras	(Gestiones para la construcción de obra efectuadas / Gestiones para la construcción de obra programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
	Adquirir equipos de computo para la elaboración de proyectos	Porcentaje de adquisición de equipos de computo	(Equipos de computo adquiridos / equipos de computo programados) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria.
	Elaborar proyecto de rescate de espacios públicos construidos y programa 3 x1 migrantes	Porcentaje de elaboración de proyecto constructivo del par vial	(Proyecto constructivo del par vial construido / proyecto constructivo del par vial programado) * 100	Mensual	Diciembre	Proyecto constructivo del par vial	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
	Adquirir materiales para bacheo	Porcentaje de adquisición de material de bacheo	(Metros cúbicos de material para bacheo adquiridos / Metros cúbicos de material para bacheo programados) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
	Preparación de material de bacheo y colocación.	Porcentaje de preparación de material para bacheo	(Metros cúbicos de material para bacheo preparados / Metros cúbicos de material para bacheo adquiridos) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	Se cuenta con las herramientas y maquinaria necesaria para la preparación de material para bacheo
	Adquisición de materiales para el mantenimiento de edificios públicos.	Porcentaje de adquisición de materiales para el mantenimiento	(Materiales para el mantenimiento de edificios públicos adquiridos / materiales para el mantenimiento de edificios públicos programados) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	El área de compras proporciona efectúa el procedimiento de adquisiciones en tiempo
	Acciones de colocación del material de mantenimiento en edificios públicos.	Porcentaje de acciones de colocación de material en edificios públicos	(Acciones de colocación del material de mantenimiento en edificios públicos efectuadas / Acciones de colocación del material de mantenimiento en edificios públicos programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	El área de compras proporciona efectúa el procedimiento de adquisiciones en tiempo

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar proyecto de red de drenaje sanitario	Porcentaje de elaboración de proyecto de red de drenaje sanitario	(Proyecto de red de drenaje sanitario elaborado / proyecto de red de drenaje sanitario programado) * 100	Mensual	Diciembre	Proyecto de red de drenaje sanitario	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
	Licitación de obras de construcción de red de drenaje sanitario.	Porcentaje de licitaciones de construcción de red de drenaje sanitario.	(Licitaciones de construcción de red de drenaje sanitario programadas / construcción de red de drenaje sanitario efectuadas) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias	Las constructoras participan en los procesos de licitación de obra
	Elaborar proyecto de red de agua potable	Porcentaje de elaboración de proyecto de red de agua potable	(Proyecto de red de agua potable elaborado / proyecto de red de agua potable programado) * 100	Mensual	Diciembre	Proyecto de red de agua	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al
	Licitación de obras de construcción de red de agua potable	Porcentaje de licitaciones de construcción de red de agua potable	(Licitaciones de construcción de red de agua potable programadas / construcción de red de agua potable)	Mensual	Diciembre	Convocatorias	Las constructoras participan en los procesos de licitación de obra
	Elaborar diagnóstico de status de semáforos instalados.	Porcentaje de elaboración de diagnóstico de status de semáforos	(Diagnóstico de status de semáforos elaborado / diagnóstico de status de semáforos programado) * 100	Mensual	Diciembre	Diagnóstico de status de semáforos	Los entes gubernamentales estatales y federales entregan los fondos y subsidios destinados al mejoramiento de infraestructura básica del municipio.
	Adquisición de materiales para instalar semáforos viales.	Porcentaje de adquisición de materiales para instalar semáforos viales	(Materiales para instalar semáforos viales adquiridos / materiales para instalar semáforos viales programados) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra,	El área de compras proporciona el procedimiento de adquisiciones en tiempo
	Colocar materiales para semáforos viales.	Porcentaje de acciones de colocación de material en semáforos viales	(Acciones de colocación de material en semáforos viales efectuadas / Acciones de colocación de material en semáforos viales programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Informes	El área de compras proporciona el procedimiento de adquisiciones en tiempo
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para llevar a cabo las actividades	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) * 100	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) * 100	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nómina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES

Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario: **F18 Programa para Implementar políticas públicas de crecimiento urbano ordenado del municipio**
 Unidad Responsable: **Dirección de Planeación, Desarrollo Urbano y Medio Ambiente**
 Enfoque transversal: **Ninguno**

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

5. Desarrollo Urbano y servicios públicos de calidad

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Proporcionar servicios públicos de calidad a la población y asegurar la mejora continua de estos para cubrir eficientemente las necesidades básicas de los zamoranos, y llevar a cabo las acciones necesarias para la planeación y ejecución de obras de infraestructura con calidad, que permitan un crecimiento ordenado y socialmente incluyente, acorde a los requerimientos de desarrollo de Zamora.

MIR

INDICADORES

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a Proporcionar servicios públicos de calidad y asegurar su mejora continua en beneficio de la población del municipio mediante la Implementación de políticas públicas de crecimiento urbano	Porcentaje de mejoramiento urbano	(Programas de mejoramiento urbano implementados / programas de mejoramiento urbano programados) * 100	Anual	Diciembre	Encuestas	Los habitante del municipio cumplen con el pago de sus contribuciones y obligaciones de los servicios públicos que reciben
PROPÓSITO	La administración municipal Implementa políticas públicas de crecimiento urbano ordenado del municipio con visión de mediano plazo.	Porcentaje de políticas publicas de crecimiento urbano	(Políticas públicas de crecimiento urbano implementadas / Políticas públicas de crecimiento urbano programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	Los habitante del municipio cumplen con el pago de sus contribuciones y obligaciones por los servicios que reciben
COMPONENTES	Gestiones para las declaratorias de INAH a edificios históricos de la ciudad efectuadas.	Porcentaje de gestiones para obtener declaratoria de edificios históricos	(Gestiones para obtener declaratoria de edificios históricos efectuadas / gestiones para obtener declaratoria de edificios historicos programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	El INAH atienden las solicitudes declaratorias que promueve la administración municipal.
	Acciones de regulación de la tenencia de la tierra efectuadas	Porcentaje de regulación de tenencia de la tierra	(Acciones de regulación de la tenencia de la tierra efectuadas / programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Se cuenta con los expedientes completos del conjunto que requiere ser regulado.
	Normatividad urbana municipal actualizada	Porcentaje de normatividad urbana actualizada	(Reglamentos urbana municipal actualizada / Reglamentos urbana municipal programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reglamentos urbanos	Las autoridades municipales aprueban las propuestas de actualización de reglamentos urbanos.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Getiones para la implementación de proyectos para la zona metropolitana Zamora-Jacona implementados	Porcentaje de gestion de implementación de proyectos	(Gestiones para la implementación de proyectos para la zona metropolitana Zamora-Jacona efectuadas / Gestiones para la implementación de proyectos para la zona metropolitana Zamora-Jacona programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	la administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria para operar Proyectos para la zona metropolitana Zamora-Jacona
	Observatorio urbano para la gestión de recursos de fondos nacionales e internacionales para el desarrollo urbano integrados.	Porcentaje de observatorios integrados	(Observatorio urbano integrados / Observatorio urbano programados) * 100	Trimestral	Diciembre	Actas de integración	La ciudadanía muestra interés y participa en la integración de observatorios ciudadanos
	Licencias de municipalización otorgadas	Porcentaje de ortorgamiento de licencias de municipalización	(Licencias de municipalización otorgadas / Licencias de municipalización programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Acta de entrega - recepción	Los ciudadanos cumplen con la normitvodad y muestran interes en las acciones de municipalización que promueve la administración municipal.
	Licencias de uso de suelo emitidas	Porcentaje de emisión de licencias de uso de suelo	(Licencia de uso de suelo emitidas / solicitudes de licencias de uso de suelo) * 100	Trimestral	Diciembre	Licencias de uso de suelo	Los ciudadnos acuedan a solicitar la licencia de uso de suelo.
	Visto bueno de lotificación y vialidad emitidos	Porcentaje de emisión de visto bueno de lotificación	(Visto bueno de lotificación y vialidad emitidos / solicitudes de visto bueno de lotificación y vialidad recibidas) * 100	Trimestral	Diciembre	Visto bueno de lotificación y vialidad	Los ciudadanos acuden a solicitar visto bueno de lotificación y vialidad.
	Autorizaciones definitivas a conjuntos habitacionales emitidas	Porcentaje de emisión de autorizaciones definitivas	(Autorizaciones definitivas emitidas / autorizaciones definitivas solicitadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Autorizaciones definitivas	Los connjuntos habitacionesles acuden a solicitar autorizaciones definitivas.
	Constancias de zonificación urbana emitidas	Porcentaje de emisión de constancias de zonificación urbana	(Constancias de zonificación urbana emitidas / Constancias de zonificación urbana solicitadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias de zonificación urbana emitida	Los ciudadanos acuden a solicitar constancias de zonificación urbana
	Licencia de construcción otorgadas	Porcentaje de otorgamiento de licencias de construcción	(Licencia de construcción otorgadas / Licencia de construcción solicitadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Licencia de construcción	Los ciudadanos acuden a solicitar licencias de cosntrucción.
	Número oficiales otorgados	Porcentaje de otorgamiento de números oficiales	(Números oficiales otorgados / números oficiales solicitados) * 100	Trimestral	Diciembre	Formato de número oficial	Los ciudadanos acuden a solicitar número oficiales.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Constancias de alineamiento oficial otorgadas	Porcentaje de otorgamiento de constancias de alineamiento oficial	(Constancias de alineamiento oficial otorgadas / constancias de alineamiento oficial solicitadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Constancias de alineamiento oficial otorgadas	Los ciudadanos acuden a solicitar constancias de alineamiento oficial.
	Fusiones y subdivisiones otorgadas	Porcentaje de otorgamiento de fusiones y subdivisiones	(Fusiones y subdivisiones otorgadas / Fusiones y subdivisiones solicitadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Formato de fusiones y subdivisiones	Los ciudadanos acuden a solicitar fusiones y subdivisiones
	Licencia de habitabilidad otorgadas	Porcentaje de otorgamiento de habitabilidad	(Licencia de habitabilidad otorgadas / Licencia de habitabilidad solicitadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Licencia de habitabilidad otorgadas	Los ciudadanos acuden a solicitar licencia de habitabilidad otorgadas
	Reportes de retiro de material emitidos	Porcentaje de emisión de reportes de retiro de material	(Reportes de retiro de material emitidos / Reportes de retiro de material detectados) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes de retiro de material emitidos	Los ciudadanos reportan materiales que se encuentran en vía pública.
	Clausuras de obra efectuadas	Porcentaje de clausuras de obra efectuadas	(Clausuras de obra efectuadas / desarrollos en construcción detectado) * 100	Trimestral	Diciembre	Documentos de clausuras de obra elaborados	No se detecta ningun desarrollo en construcción.
	Reportes de construcción de obra emitidos	Porcentaje de emisión de reportes de construcción	(Reportes de construcción de obra emitidos / desarrollos en construcción detectado) * 100	Trimestral	Diciembre	Reportes de construcción de obra	No se detecta ningun desarrollo en construcción.
	Avisos de suspensión de obra emitidos	Porcentaje de emisión de avisos de suspensión de obra	(Avisos de suspensión de obra / desarrollos en construcción detectado) * 100	Trimestral	Diciembre	desarrollos en construcción detectado) * 100	No se detecta ningun desarrollo en construcción.
	Comisiones de participación ciudadana conformadas	Porcentaje de integración de comisiones de participación ciudadana	(Comisiones de participación ciudadana conformadas / Comisiones de participación ciudadana programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Acta de integración comisiones de participación ciudadana	La ciudadanía muestra interes y participa en la conformación de los comites de participación ciudadana.
ACTIVIDADES	Actualizar el padrón de edificios históricos de la ciudad para gestionar declaratorias ante INAH	Porcentaje de actualizaciones del padron	(Actualizaciones al padron de edificios históricos efectuadas / actualizaciones al padron de edificios históricos programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Padrón	Se cuenta con la documentación requerida para la actualización del padrón.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar relación de conjuntos que requieren regulación de la tenencia de la tierra	Porcentaje de elaboración de relación de conjuntos	(Relación de conjuntos que requieren regulación de la tenencia de la tierra elaborada / relación de conjuntos que requieren regulación de la tenencia de la tierra programados) * 100	Mensual	Diciembre	Relación de conjuntos que requieren regulación de la tenencia de la tierra	Se cuenta con la documentación requerida para la integración de expedientes.
	Elaborar dictamen de normatividad urbana municipal	Porcentaje de elaboración de dictamen	(Dictamen de normatividad efectuados / Dictamen de normatividad programados) * 100	Mensual	Diciembre	Dictámenes de normatividad	Se cuenta con personal profesional capacitado para elaboración de diagnósticos
	Elaborar diagnóstico para la zona metropolitana Zamora-Jacona	Porcentaje de diagnóstico elaborado	(Diagnóstico para la zona metropolitana Zamora-Jacona elaborado / diagnóstico para la zona metropolitana Zamora-Jacona programado) * 100	Mensual	Diciembre	Diagnóstico	Se cuenta con los estudios necesarios para la integración de diagnóstico.
	Elaborar convocatorias para integrar observatorio urbano para la gestión de recursos de fondos nacionales e internacionales para el desarrollo urbano	Porcentaje de convocatorias elaboradas	(Convocatorias para integrar observatorio urbano para la gestión de recursos elaboradas / convocatorias para integrar observatorio urbano para la gestión de recursos programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias para integrar observatorio urbano para la gestión de recursos	Los entes gubernamentales del ámbito estatal y federal mantienen operando los programas para subsidiar la integración y operación de observatorios urbanos
	Elaborar y publicar acta de entrega - recepción	Porcentaje de elaboración de acta	(Acta de entrega - recepción elaborada / acta de entrega - recepción programada) * 100	Mensual	Diciembre	Acta de entrega - recepción	Los ciudadanos cumplen con la normatividad y muestran interes en las acciones de municipalización que promueve la administración municipal.
	Elaborar dictámenes técnico - jurídico para emitir licencia de uso de suelo	Porcentaje de elaboración de dictámenes técnico - jurídico	(Dictámenes técnico - jurídico elaborados / dictámenes técnico - jurídico programados) * 100	Mensual	Diciembre	Dictámenes	Los ciudadanos cumplen con la normatividad urbana.
	Elaborar dictámenes técnico - jurídico para emitir visto bueno de lotificación y vialidad.	Porcentaje de elaboración de dictámenes técnico - jurídico	(Dictámenes técnico - jurídico elaborados / dictámenes técnico - jurídico programados) * 100	Mensual	Diciembre	Dictámenes	Los ciudadanos cumplen con la normatividad urbana.
	Elaborar dictámenes técnico - jurídico para emitir autorizaciones definitivas	Porcentaje de elaboración de dictámenes técnico - jurídico	(Dictámenes técnico - jurídico elaborados / dictámenes técnico - jurídico programados) * 100	Mensual	Diciembre	Dictámenes	Los ciudadanos cumplen con la normatividad urbana.
	Verificación de documentos de Constancias de zonificación urbana	Porcentaje de verificaciones de documentación de Constancias de zonificación urbana	(Verificaciones de documentos de Constancias de zonificación urbana efectuadas / Constancias de zonificación urbana solicitadas) * 100	Mensual	Diciembre	Constancias de zonificación urbana	Los ciudadanos acuden a solicitar constancias de zonificación urbana.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Verificación de documentos de licencia de construcción	Porcentaje de verificaciones de documentación de licencias de construcción	(Verificaciones de documentos de licencia de construcción efectuadas / Licencia de construcción solicitadas) * 100	Mensual	Diciembre	Licencia de construcción	Los ciudadanos acuden a solicitar licencia de construcción
	Verificación de documentos de números oficiales	Porcentaje de verificaciones de documentación de números oficiales	(Verificaciones de documentos de números oficiales efectuadas / números oficiales solicitados) * 100	Mensual	Diciembre	Formato de número oficial	Los ciudadanos acuden a solicitar número oficial
	Verificación de documentos de constancias de alineamiento oficial	Porcentaje de verificaciones de documentación de constancias de alineamiento oficial	(Verificaciones de documentos de constancias de alineamiento oficial efectuadas / constancias de alineamiento oficial solicitadas) * 100	Mensual	Diciembre	Constancias de alineamiento oficial	Los ciudadanos acuden a solicitar constancias de alineamiento oficial
	Verificación de documentos de fusiones y subdivisiones	Porcentaje de verificaciones de documentación de fusiones y subdivisiones	(Verificaciones de documentos de fusiones y subdivisiones efectuadas / fusiones y subdivisiones solicitadas) * 100	Mensual	Diciembre	Formato de fusiones y subdivisiones	Los ciudadanos acuden a solicitar fusiones y subdivisiones
	Verificación de documentos de licencia de habitabilidad	Porcentaje de verificaciones de documentación de licencia de habitabilidad	(Verificaciones de documentos de licencia de habitabilidad efectuadas / licencia de habitabilidad solicitadas) * 100	Mensual	Diciembre	licencia de habitabilidad	Los ciudadanos acuden a solicitar licencia de habitabilidad
	Inspecciones de obra efectuadas	Porcentaje de inspecciones efectuadas	(Inspecciones efectuadas / desarrollo en construcción) * 100	Mensual	Diciembre	Reportes de inspección	Se cuenta con equipo y personal suficiente para llevar a cabo las inspecciones
	Documentos de clausuras de obra elaborados	Porcentaje de elaboración de documentos de clausura de obra	(Documentos de clausuras de obra elaborados / desarrollos en construcción detectado) * 100	Mensual	Diciembre	Documentos de clausuras de obra	No se detecta ningún desarrollo en construcción.
	Avisos de suspensión de obra elaborados	Porcentaje de elaboración de avisos de suspensión de obra	(Avisos de suspensión de obra elaborados / desarrollos en construcción detectado) * 100	Mensual	Diciembre	Avisos de suspensión de obra	No se detecta ningún desarrollo en construcción.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Acciones de coordinación de la comisión de participación ciudadana efectuadas	Porcentaje de acciones de coordinación efectuadas	(Acciones de coordinación de la comisión de participación ciudadana efectuadas / Acciones de coordinación de la comisión de participación ciudadana programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Actas de sesiones	Las comisiones de participación ciudadana acuden a las sesiones que le son convocadas.
PROPÓSITO	La administración municipal implementa acciones para preservar el medio ambiente y disminuir la contaminación ambiental.	Porcentaje de implementación de acciones para preservar el medio ambiente	(Acciones para preservar el medio ambiente implementadas / Acciones para preservar el medio ambiente programadas) * 100	Semestral	Diciembre	Informes	Los ciudadanos contribuyen y participan activamente en acciones de preservación del medio ambiente que promueve la administración municipal.
COMPONENTES	Áreas verdes del municipio rescatadas	Porcentaje de áreas verdes rescatadas	(Áreas verdes rescatadas / áreas verdes que requieren ser rescatadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los entes gubernamentales del ámbito estatal y federal mantienen operando los programas de rescate de espacios públicos
	Vías verdes del municipio que reciben mantenimiento	Porcentaje de vías verdes con mantenimiento	(Vías verdes del municipio que reciben mantenimiento / Vías verdes del municipio) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	la administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Gestiones para declaratorias de áreas protegidas en el territorio municipal efectuadas.	Porcentaje de gestiones para obtener declaratoria de áreas protegidas	(Gestiones para declaratorias de áreas protegidas en el territorio municipal efectuadas / Gestiones para declaratorias de áreas protegidas en el territorio municipal programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Oficios	Los entes gubernamentales den seguimiento a las solicitudes de declaratorias de áreas protegidas en el territorio municipal
	Acciones de promoción del respeto al medio ambiente efectuadas	Porcentaje de promoción de respeto del medio ambiente	(Acciones de promoción del respeto al medio ambiente efectuadas / Acciones de promoción del respeto al medio ambiente programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los ciudadanos contribuyen con las acciones de respeto al medio ambiente efectuadas que promueve la administración municipal.
	Acciones de contención de la contaminación en las prácticas agrícolas efectuadas.	Porcentaje de acciones de contención de contaminación	(Acciones de contención de la contaminación en las prácticas agrícolas efectuadas / Acciones de contención de la contaminación en las prácticas agrícolas programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los ciudadanos contribuyen y participan con las acciones de contención de la contaminación que promueve la administración municipal.
	Acciones de reforestación de zonas urbanas y rurales del municipio efectuadas.	Porcentaje de acciones de reforestación	(Acciones de reforestación de zonas urbanas y rurales del municipio efectuadas / Acciones de reforestación de zonas urbanas y rurales del municipio programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los ciudadanos contribuyen y participan con las acciones de reforestación de zonas urbanas y rurales que promueve la administración municipal.
	Gestiones para la creación de un área de confinamiento especial para envases de productos agroquímicos efectuadas.	Porcentaje de gestiones de áreas de confinamiento de productos químicos	(Gestiones para la creación de un área de confinamiento especial para envases de productos agroquímicos efectuadas / Gestiones para la creación de un área de confinamiento especial para envases de productos agroquímicos programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Los ciudadanos contribuyen y participan con las acciones de creación de un área de confinamiento especial para envases de productos agroquímicos que promueve la administración municipal.
	Sanciones ambientalistas emitidas	Porcentaje de emisión de sanciones ambientalistas	(Sanciones ambientalistas emitidas / reportes de ambientalistas recibidos) * 100	Trimestral	Diciembre	Notificación de sanción	La ciudadanía no efectúa acciones de contaminación ambiental.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Campañas ambientalistas de acopio de materiales contaminantes efectuadas	Porcentaje de acopia de materiales contaminantes	(Campañas ambientalistas de acopio de materiales contaminantes efectuadas / Campañas ambientalistas de acopio de materiales contaminantes programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Fotografías, recortes de periodicos, listas de asistencia	La ciudadanía contribuye y participa en las acciones ambientalistas que promueve la administración municipal.
ACTIVIDADES	Elaborar programa de rescate de áreas verdes del municipio	Porcentaje de elaboración de programa de rescate de áreas verdes	(Programa de rescate de áreas verdes del municipio elaborado /programa de rescate de áreas verdes del municipio programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de rescate de áreas verdes del municipio	Los entes gubernamentales del ámbito estatal y federal mantienen operando los programas de rescate de espacios públicos
	Elaborar programa de mantenimiento de vías verdes del municipio	Porcentaje de elaboración de programa de mantenimiento de vías verdes	(Programa de mantenimiento de vías verdes del municipio elaborado /programa de mantenimiento de vías verdes del municipio programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de mantenimiento de vías verdes del municipio	la administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
	Elaborar propuesta de áreas verdes que requieren ser declaradas como protegidas en el territorio municipal	Porcentaje de elaboración de propuesta	(Propuesta de áreas verdes que requieren ser declaradas como protegidas elaborada / propuesta de áreas verdes que requieren ser declaradas como protegidas programada) * 100	Mensual	Diciembre	Propuesta de áreas verdes que requieren ser declaradas	Existen en el municipio áreas verdes que pueden ser consideradas como áreas protegidas por las condiciones y características
	Elaborar trípticos, dípticos, carteles para la promoción del respeto al medio ambiente.	Porcentaje de elaboración de trípticos, dípticos, carteles	(Trípticos, dípticos, carteles elaborados / trípticos, dípticos, carteles programados) * 100	Mensual	Diciembre	Facturas, ordenes de compra, pólizas	El proveedor cumple con la entrega de trípticos, dípticos, carteles en tiempo y forma
	Elaborar programa de contención de la contaminación en las prácticas agrícolas	Porcentaje de elaboración de programa de contención de contaminación	(Programa de contención de la contaminación en las prácticas agrícolas elaborado /programa de contención de la contaminación en las prácticas agrícolas programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de contención de la contaminación en las prácticas agrícolas	Se cuenta con la participación activa de los productores agrícolas que colaboran con el las acciones de contención de contaminación en las practicas agrícolas impulsadas por la administración municipal
	Elaborar programa de reforestación de zonas urbanas y rurales del municipio	Porcentaje de elaboración de programa de reforestación	(Programa de reforestación de zonas urbanas y rurales / programa de reforestación de zonas urbanas y rurales programado) * 100	Mensual	Diciembre	Programa de reforestación de zonas urbanas y rurales	La ciudadanía muestra interés y participa activamente en acciones de reforestación que la administración municipal promueve
	Elaborar proyecto para la creación de un área de confinamiento especial para envases de productos agroquímicos	Porcentaje de elaboración de proyecto para la creación de un área de confinamiento especial para envases de productos agroquímicos	(Proyecto para la creación de un área de confinamiento especial para envases de productos agroquímicos elaborado / proyecto para la creación de un área de confinamiento especial para envases de productos agroquímicos programado) * 100	Mensual	Diciembre	Proyecto para la creación de un área de confinamiento especial para envases de productos agroquímicos	Los productores agrícolas participan activamente con las acciones de confinamiento especial para envases de productos agroquímicos que promueve la administración municipal
	Elaborar notificaciones de sanciones ambientalistas	Porcentaje de elaboración de notificaciones	(Noficaciones de sanciones ambientalistas elaboradas / reportes de ambientalistas recibidos) * 100	Mensual	Diciembre	Noficaciones de sanciones ambientalistas	La ciudadanía no efectúa acciones de contaminación ambiental.

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
	Elaborar convocatorias de campañas ambientalistas de acopio de materiales contaminantes	Porcentaje de elaboración de convocatorias de campañas ambientalistas de acopio de materiales contaminantes	(Convocatorias de campañas ambientalistas elaboradas / Convocatorias de campañas ambientalistas de acopio de materiales contaminantes programadas) * 100	Mensual	Diciembre	Convocatorias de campañas ambientalistas de acopio de materiales contaminantes	La ciudadanía contribuye y participa en las acciones ambientalistas que promueve la administración municipal.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para llevar a cabo las	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) * 100	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuenta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) * 100	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de trabajo.

PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIONES
Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

Ejercicio fiscal 2016



DATOS DEL PROGRAMA

Programa presupuestario	F19	Programa para coordinar el suministro de servicios públicos Municipales	Unidad Responsable	Dirección de Servicios Municipales	Enfoque transversal	Ninguno
-------------------------	-----	---	--------------------	------------------------------------	---------------------	---------

ALINEACIÓN

EJE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL O PROGRAMA

5. Desarrollo Urbano y servicios públicos de calidad

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL

Proporcionar servicios públicos de calidad a la población y asegurar la mejora continua de estos para cubrir eficientemente las necesidades básicas de los zamoranos, y llevar a cabo las acciones necesarias para la planeación y ejecución de obras de infraestructura con calidad, que permitan un crecimiento ordenado y socialmente incluyente, acorde a los requerimientos de desarrollo de Zamora.

MIR

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
FIN	Contribuir a proporcionar servicios públicos de calidad a la población y asegurar la mejora continua de estos para cubrir eficientemente las necesidades básicas de los zamoranos, y llevar a cabo las acciones necesarias para la planeación y ejecución de obras de infraestructura con calidad, que permitan un crecimiento ordenado y socialmente incluyente, acorde a los requerimientos de desarrollo de Zamora mediante la ejecución del programa de coordinación de suministro de servicios públicos municipales	Porcentaje de satisfacción en los servicios municipales otorgados	(Personas que mencionan recibir servicios de calidad / personas encuetadas) * 100	Anual	Diciembre	Encuestas	Los habitante del municipio cumplen con el pago de sus contribuciones y obligaciones por los servicios que reciben
PROPÓSITO	Los habitantes del municipio cuentan con suministro de servicios públicos municipales coordinado y eficiente.	Porcentaje de suministro de servicios	(viviendas que cuentan con servicios públicos municipales / total de habitantes del municipio) * 100	Anual	Diciembre	Datos estadísticos del INEGI	Los habitantes del municipio acuden a las diferentes oficinas a tramitar y/o solicitar los servicios que proporciona el ayuntamiento, además cumplen en tiempo con sus contribuciones y pago de obligaciones .
COMPONENTES	Acciones de coordinación de las diferentes áreas que integran la dirección de servicios municipales efectuadas.	Porcentaje de acciones de coordinación efectuadas	(Acciones de coordinación de las diferentes áreas que integran la dirección de servicios municipales efectuadas / Acciones de coordinación de las diferentes áreas que integran la dirección de servicios municipales programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Informes	Las áreas que conforman la dirección de servicios municipales contribuyen con las acciones de coordinación.
	Programas de coordinación de suministros de servicios públicos implementado	Porcentaje de implementación de programa	(Programas de coordinación de suministros de servicios públicos implementado / programas de coordinación de suministros de servicios públicos programado) * 100	Trimestral	Diciembre	Programa de coordinación de suministros de servicios	Las áreas que conforman la dirección de servicios municipales cumplen con las metas y objetivos del programa.
	Verificaciones de cumplimiento de metas de las diferentes áreas que integran la dirección de servicios municipales.	Porcentaje de verificación del cumplimiento de metas	(Verificaciones de las áreas efectuadas / verificaciones de las áreas programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Martiz de Indicadores de resultados	Las áreas que conforman la dirección de servicios municipales cumplen con las entrega de resultados de metas y objetivos del programa

NIVEL	Resumen narrativo	INDICADORES			Fecha de Evaluación	Medios de verificación	Supuestos (Hipótesis)
		Nombre del indicador	Método de calculo	Frecuencia de medición			
ACTIVIDADES	Elaborar programa operativo anual	Porcentaje de elaboración del programa operativo anual	(Programa operativo anual elaborado / programa operativo anual programado) * 100	Mensual	Diciembre	programa operativo anual	Las áreas que conforman la dirección de servicios municipales entregan en tiempo y forma los datos programáticos.
	Elaborar programas de coordinación de suministros de servicios públicos	Porcentaje de elaboración de programa de coordinación	(programas de coordinación de suministros de servicios públicos elaborado / programas de coordinación de suministros de servicios públicos programado) * 100	Mensual	Diciembre	programas de coordinación de suministros de servicios	Las áreas que conforman la dirección de servicios municipales cumplen con las metas y objetivos del programa.
	Elaborar calendario de verificación de cumplimiento de metas de las diferentes áreas que integran la dirección de servicios municipales.	Porcentaje de elaboración de calendario de verificación	(calendario de verificación de cumplimiento de metas elaborado / calendario de verificación de cumplimiento de metas programado) * 100	Mensual	Diciembre	calendario de verificación de cumplimiento	Las áreas que conforman la dirección de servicios municipales entregan en tiempo y forma los datos programáticos.
PROPÓSITOS	La administración municipal cuenta con los recursos humanos suficientes para llevar a cabo las actividades	Porcentaje de suficiencia de personal	(Personal activo / personal requerido) *1 00	Semestral	Diciembre	Plantilla de personal,	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
COMPONENTES	Plantilla de personal por periodo pagada	Porcentaje de pago de plantilla de personal	(Plantillas de personal por periodo pagadas / Plantillas de personal por periodo programadas) * 100	Trimestral	Diciembre	Cuenta pública	La administración municipal cuanta con suficiencia presupuestaria
ACTIVIDADES	Pagar el sueldo correspondiente al personal activo	Porcentaje de pago de personal	(Personal que recibe su sueldo / personal en activo) *1 00	Mensual	Diciembre	Plantilla de personal, Nominas	Las instituciones bancarias mantienen operando los sistemas de nomina con capacidad instalada y el personal cumple con sus jornadas de